



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO JACUIPE



EDITAL Nº 017/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 017/2025-SRP

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 213/2025 de 23 de junho de 2025

ÓRGÃO GERENCIADOR DO SRP:

Secretaria Municipal de Administração, por meio do Pregoeiro Oficial

ÓRGÃOS PARTICIPANTES:

Secretaria Municipal de Administração

LOCAL E DATA PARA O RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS, DOCUMENTOS RELATIVOS À HABILITAÇÃO E INÍCIO DA DISPUTA:

INICIO DE ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS COMERCIAIS: **Dia 07/07/2025 às 08:00 horas.**

ABERTURA DA SESSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO: **Dia 21/07/2025 às 10:00 horas.**

ENDEREÇO ELETRÔNICO:

<https://licitanet.com.br>

OBJETO:

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O EVENTUAL FORNECIMENTO DE FORMA PARCELADA DE ELETRODOMÉSTICOS, MOBILIÁRIO, INFORMÁTICA, IMPRESSORAS, ELETRÔNICOS, AR-CONDICIONADO, E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO JACUIPE/BA.

VALOR ESTIMADO:

R\$: 5.225.161,33 (cinco milhões, duzentos e vinte e cinco mil, cento e sessenta e um reais e trinta e três centavos).



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO JACUIPE



CRITÉRIO DE JULGAMENTO:

Menor Preço Por Lote

MODO DE DISPUTA:

Aberto

AMOSTRA:

Poderá ser exigida amostra.

ME/EPP/EQUIPARADAS:

Não existem lotes/itens reservados e/ou exclusivos para as empresas enquadradas como ME /EPP/EQUIPARADAS

PROGRAMA DE INTEGRIDADE:

Não será exigida a implantação de programa de integridade

EQUIPE DE PREGÃO RESPONSÁVEL:

- Nome do(a) Pregoeiro(a): Josian Lima Novais
- E-mail: copel.pmsaojosedojacuipe@gmail.com
- Endereço: Av. José Vilaronga Rios, S/n, Centro, São José do Jacuípe - Bahia, CEP: 44.698-000

LEGISLAÇÃO DE REGÊNCIA:

- Lei Federal nº 14.133/2021;
- Lei Complementar Federal nº 123/2006;
- Lei Federal nº 147/2014;
- Decretos Municipais nº 172/2023 e 246/2024.



PREGÃO ELETRÔNICO Nº 017/2025-SRP

1. DO OBJETO:

1.1. O objeto da presente licitação é a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando o **Registro de Preços** para a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O EVENTUAL FORNECIMENTO DE FORMA PARCELADA DE ELETRODOMÉSTICOS, MOBILIÁRIO, INFORMÁTICA, IMPRESSORAS, ELETRÔNICOS, AR-CONDICIONADO, E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO JACUIPE/BA.**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos;

1.2. A licitação será global, conforme tabela constante do Termo de Referência.

1.2.1. A licitação por preço global justifica-se, pois o material licitado é de uso coletivo dos professores e alunos, os quais é da mesma natureza.

1.3. O critério de julgamento adotado será o Menor Preço Por Lote, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

1.4. O Registro de Preços será formalizado por intermédio da Ata de Registro de Preços, na forma do **Anexo II** e nas condições previstas neste Edital e no Termo de Referência.

1.5. O valor previamente estimado da contratação da presente licitação está indicado no Termo de Referência **Anexo I**.

2. DA AMPLA CONCORRÊNCIA:

2.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que atendam aos requisitos do Edital.

3. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO:

3.1. DO CREDENCIAMENTO:

3.1.1. O licitante deverá estar previamente credenciado no sistema “Pregão Eletrônico”, no site <https://licitanet.com.br>

3.1.2. O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico.

3.1.3. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica na responsabilidade legal do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para

realização das transações inerentes ao Pregão na forma eletrônica.

3.1.4. O licitante que deixar de assinalar o campo da Declaração de ME/EPP não terá direito a usufruir do tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparadas.

3.1.5. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.2. DAS VEDAÇÕES:

3.2.1. Não poderá participar desta licitação:

- a) Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- b) Pessoa física ou jurídica que atue em substituição a outra, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que observado o procedimento previsto em regulamento próprio sobre sanções administrativas, a ser editado pelo Poder Executivo;
- c) Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- d) Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
- e) Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
- f) Diretamente ou indiretamente, agente público de órgão ou entidade licitante ou contratante, bem como a empresa da qual seja sócio, dirigente ou responsável técnico, sendo que tal proibição também se aplica aos seus parentes em linha reta, colateral ou afim, até o terceiro grau, bem como àqueles que mantêm relacionamento afetivo público e notório com os servidores e dirigentes de todos os órgãos e entidades promotores, participantes da licitação, bem como contratantes;

- g) Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;
- h) Pessoa física que tenha sido proibida de contratar com o Poder Público em razão de condenação por ato de improbidade administrativa, nos termos do artigo 12 da Lei Federal nº 8.429/1992, ou pessoa jurídica que tenha como sócio majoritário aquele a quem foi dirigida mencionada penalidade, durante o prazo que apontar a decisão condenatória;
- i) Empresa cujo estatuto ou contrato social não seja pertinente e compatível com o objeto desta licitação;
- j) Os profissionais organizados sob a forma de cooperativa, desde que não tenham observado o disposto no subitem 3.4 deste Edital.

3.2.2. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

3.3. DA PARTICIPAÇÃO DE EMPRESAS EM CONSÓRCIO:

3.3.1. **NÃO** será permitida a participação de empresas em regime de consórcio, conforme justificativa técnica e econômica constante do procedimento administrativo;

3.4. DA PARTICIPAÇÃO DE PROFISSIONAIS ORGANIZADOS SOB A FORMA DE COOPERATIVA:

3.4.1. Os profissionais organizados sob a forma de cooperativa poderão participar de licitação quando:

I - a constituição e o funcionamento da cooperativa observarem as regras estabelecidas na legislação aplicável, em especial a [Lei nº 5.764, de 16 de dezembro de 1971](#), a [Lei nº 12.690, de 19 de julho de 2012](#), e a [Lei Complementar nº 130, de 17 de abril de 2009](#);

II - a cooperativa apresentar demonstrativo de atuação em regime cooperado, com repartição de receitas e despesas entre os cooperados;

III - qualquer cooperado, com igual qualificação, for capaz de executar o objeto contratado, vedado à Administração indicar nominalmente pessoas;



IV - o objeto da licitação referir-se, em se tratando de cooperativas enquadradas na Lei nº 12.690, de 19 de julho de 2012, a serviços especializados constantes do objeto social da cooperativa, a serem executados de forma complementar à sua atuação.

4. DO ACESSO AO SISTEMA E DA INCLUSÃO DAS PROPOSTAS:

4.1. A participação no certame se dará por meio do sistema eletrônico denominado <https://licitanet.com.br>, mediante digitação de login e senha pessoal e intransferível do credenciado.

4.1.1. As informações e/ou dúvidas de como incluir propostas e participar do procedimento licitatório podem ser sanadas pelo site <https://licitanet.com.br>

4.1.2. O licitante enquadrado como Microempresa - ME, Empresa de Pequeno Porte - EPP ou equiparada deverá se identificar em campo próprio do sistema eletrônico, e declarar que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133, de 2021.

4.1.2.1. O licitante que não se identificar no campo próprio do sistema eletrônico como Microempresa – ME, Empresa de Pequeno Porte - EPP e equiparadas ficará impedido de participar dos itens/lotos exclusivos e da cota reservada, se houver, e não poderá fazer uso do empate ficto previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006.

4.1.2.2. Para os fins do disposto no subitem 4.1.2 deste Edital, considera-se como “equiparada” o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e o microempreendedor individual - MEI, conforme determinam o art. 3º-A e art. 18-E da Lei Complementar nº 123, de 2006, bem como as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007.

4.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, a proposta e os respectivos documentos solicitados para esta etapa procedimental (indicados no subitem 5.2 deste Edital) **necessariamente antes da data e horário estabelecidos para abertura da sessão pública.**

4.2.1. Os documentos relacionados à fase de habilitação (item 07) devem ser apresentados apenas naquela etapa procedimental, conforme disposto no subitem 7.2 deste Edital.

4.2.2. As licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os respectivos documentos anteriormente inseridos no sistema, desde que antes da data e horário estabelecidos para a abertura da sessão pública.

4.2.3. Os documentos que compõem a proposta somente serão disponibilizados para

avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

4.3. Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

4.4. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao Pregoeiro(a) a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

4.5. Caberá à licitante interessada acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e responsabilizar-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

4.6. Caberá à licitante interessada comunicar imediatamente, por escrito, ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso.

5. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA:

5.1. As propostas de preços serão efetuadas via sistema eletrônico, devidamente preenchidos os campos disponíveis conforme as regras abaixo:

- a) Valores unitários e total por lote, em moeda corrente nacional, cotados com apenas duas casas decimais, expressos em algarismos;
- b) Devem informar o prazo de validade da proposta, que não poderá ser inferior a **60 (sessenta) dias**, contados da data limite para a sua apresentação. No caso de o prazo de validade ser omitido na proposta, o Pregoeiro considerará o prazo acima mencionado;
- c) Descrição detalhada do objeto, indicando, no que for aplicável, uma única marca Global ofertado, devendo o modelo ser discriminado quando pertinente;
- d) Quando houver lotes com mais de um item, obrigatoriamente todos os itens do lote devem ser cotados;

5.1.1. O licitante **não poderá se identificar** no preenchimento da proposta de que trata o subitem 5.1 deste Edital.

5.1.2. As especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

5.1.3. A apresentação da proposta implicará plena aceitação, por parte da licitante, das

condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

5.1.4. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

5.2. DOS DOCUMENTOS A SEREM ANEXADOS COM A PROPOSTA:

5.2.1. Deverão ser anexados via sistema eletrônico (anexos da proposta) os documentos abaixo relacionados, podendo ser inseridos lote a lote ou selecionada a opção “marcar todos”, para inserir a documentação de todos os lotes/itens com proposta:

I - Declaração firmada pelo licitante de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, na forma do §1º do art. 63 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

II - O licitante organizado em cooperativa deverá declarar que cumpre os requisitos estabelecidos no subitem 3.4 deste Edital.

5.2.2. Também poderá ser exigido pelo pregoeiro para melhor análise da proposta: catálogos, encartes, folhetos técnicos ou “folders” dos materiais ofertados, devendo conter as especificações mínimas solicitadas no Anexo I (Termo de Referência) e atender aos seguintes enunciados:

I - Quando o documento anexado estiver em língua estrangeira, o mesmo deverá ser traduzido para a língua portuguesa;

II - Caso no documento anexado constem diversos modelos, o pregoeiro solicitará que o licitante identifique/destaque qual a marca/modelo que estará concorrendo na licitação.

5.3. GARANTIA DA PROPOSTA:

5.3.1. Não será exigido seguro garantia para o presente processo.

6. DA ABERTURA DA SESSÃO, DA APRESENTAÇÃO DE PROPOSTAS E LANCES, ENCERRAMENTO DA SESSÃO, NEGOCIAÇÃO E JULGAMENTO DA PROPOSTA:

6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.



6.2. O Pregoeiro verificará a descrição do objeto ofertado, nos termos do subitem 5.1, alínea “c”, deste Edital, e desclassificará sumariamente:

- a) As propostas cuja descrição do objeto não esteja em conformidade com os requisitos estabelecidos no item 5;
- b) As propostas cuja descrição do objeto identifique a licitante.

6.2.1. Havendo dúvidas quanto às características do objeto ofertado pela licitante, o pregoeiro ou o responsável pela análise técnica poderá efetuar diligências para confirmações e esclarecimentos acerca do material ofertado.

6.3. A desclassificação sumária da proposta será fundamentada, registrada no sistema e disponibilizada em tempo real para todos os participantes.

6.4. A apresentação de proposta acima do orçamento estimado para a contratação não resultará na desclassificação sumária de que trata o item 6.2, ficando a referida análise relegada à fase seguinte à apresentação de lances, se houver, e/ou posterior à negociação.

6.5. A não desclassificação sumária da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

6.6. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

6.7. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e as licitantes.

6.8. DOS LANCES:

6.8.1. Iniciada a etapa competitiva, as licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informadas do seu recebimento e do valor consignado no registro.

6.8.2. O lance deverá ser ofertado pelo **valor total do LOTE/ITEM.**

6.8.3. Caso a licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

6.8.4. As licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

6.8.5. A licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior **ao último por ela ofertado** e registrado pelo sistema.

6.8.6. Não serão aceitos 02 (dois) ou mais lances iguais, prevalecendo aquele que for registrado em primeiro lugar.

6.8.7. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R\$ **100,00 (cem reais)**.

6.8.8. O intervalo entre os lances enviados pela mesma licitante não poderá ser inferior a vinte (20) segundos e o intervalo entre lances não poderá ser inferior a três (3) segundos, sob pena de serem automaticamente descartados pelo sistema os respectivos lances.

6.9. DO MODO DE DISPUTA:

6.9.1 Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “ABERTO”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

6.9.2 A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

6.9.3 A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

6.9.4 Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

6.9.5 Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

6.10. DA DESCONEXÃO DO SISTEMA NA ETAPA DE LANCES:

6.10.1. No caso de desconexão do Pregoeiro com o sistema, no decorrer da etapa competitiva do pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível às licitantes para a recepção dos seus lances.

6.10.2 Retornando a conexão do Pregoeiro ao sistema, todos os atos praticados pelas licitantes junto ao sistema serão considerados válidos.

6.10.3 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas 24 (vinte e quatro) horas após comunicação do fato às participantes, no sítio eletrônico

utilizado para divulgação, e a ocorrência será registrada em ata.

6.11. DO CRITÉRIOS DE JULGAMENTO DAS PROPOSTA:

6.11.1 O Critério de julgamento adotado será o Menor Preço Por Lote, conforme definido neste Edital e seus anexos.

6.11.2 No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

6.11.2.1 A inexequibilidade, na hipótese de que trata o caput, só será considerada após diligência do PREGOEIRO, que comprove:

6.11.2.2 que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

6.11.2.3 inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

6.11.3 Será exigida garantia adicional do licitante vencedor cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo com a Lei.

6.11.4 Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

6.11.5 Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

6.11.6 Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.

6.11.7 O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

6.11.8 Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

6.11.9 A análise da exequibilidade da proposta de preços deverá ser realizada com o auxílio da Planilha de Custos e Formação de Preços, a ser preenchida pelo licitante em relação à sua proposta final, conforme anexo deste Edital.

6.11.10 A Planilha de Custos e Formação de Preços deverá ser encaminhada pelo licitante exclusivamente via sistema, no prazo de até 02:00 horas, contado da solicitação da PREGOEIRO, com os respectivos valores readequados ao lance vencedor, e será analisada pela PREGOEIRO no momento da aceitação do lance vencedor.

6.11.11 A inexequibilidade dos valores referentes a itens isolados da Planilha de Custos e Formação de Preços não caracteriza motivo suficiente para a desclassificação da proposta, desde que não contrariem exigências legais.

6.11.12 Serão **DESCLASSIFICADAS** as propostas mais bem classificadas, nos

termos do art.59, da Lei nº 14.133/2021, que:

- 6.11.12.1 contiverem vícios insanáveis;
- 6.11.12.2 não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no edital;
- 6.11.12.3 apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável.
- 6.11.13 apresentarem preços inexequíveis ou permanecerem acima do orçamento estimado para a contratação;
- 6.11.14 não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- 6.11.15 A Administração poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade das propostas ou exigir dos licitantes que ela seja demonstrada, conforme disposto no item 6.11.14 nos termos do §2º, do artigo 59, da Lei nº 14.133/2021.
- 6.11.16 Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.
- 6.11.17 O PREGOEIRO poderá convocar o licitante para enviar DOCUMENTO DIGITAL COMPLEMENTAR, POR MEIO DE FUNCIONALIDADE DISPONÍVEL NO SISTEMA, NO PRAZO DE ATÉ 2 (DUAS) HORAS, sob pena de não aceitação da proposta.
- 6.11.18 É facultado a PREGOEIRO prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.
- 6.11.19 Dentre os documentos passíveis de solicitação pela PREGOEIRO, destacam-se as planilhas de custo readequadas com o valor final ofertado.
- 6.11.20 Todos os dados informados pelo licitante em sua planilha deverão refletir com fidelidade os custos especificados e a margem de lucro pretendida.
- 6.11.21 A PREGOEIRO analisará a compatibilidade dos preços unitários apresentados na Planilha de Custos e Formação de Preços com aqueles praticados no mercado em relação aos insumos e também quanto aos salários das categorias envolvidas na contratação.
- 6.11.22 Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo licitante, no prazo indicado pela PREGOEIRO, desde que não haja majoração do preço.
- 6.11.23 O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;
- 6.11.24 Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.
- 6.11.25 Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.
- 6.11.26 Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, a PREGOEIRO examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

6.11.27 Havendo necessidade, a PREGOEIRO suspenderá a sessão, informando no “chat” a novadata e horário para a continuidade da mesma.

Nos itens para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de a PREGOEIRO passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

6.12. DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE:

6.12.1 Em relação a lote/itens não exclusivos para participação de microempresas (ME), empresas de pequeno porte (EPP) e equiparadas, uma vez encerrada a etapa de lances, será assegurada, como critério de desempate, a preferência de contratação para estas.

6.12.2. Considera-se como “equiparadas” o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e o microempreendedor individual - MEI, conforme determinam o art. 3º-A e art. 18-E da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), bem como as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007.

6.12.3. Entende-se por empate, situações em que as propostas, mediante lances apresentados pelas MEs, EPPs e equiparadas sejam iguais ou até de 5% (por cento) superiores ao melhor preço, quando a primeira colocada for empresa de maior porte.

6.12.4. A preferência de contratação será concedida da seguinte forma:

- a) Ocorrendo o empate, a ME, EPP ou equiparada melhor classificada nos termos do subitem 6.14 terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 05 (cinco) minutos, contados após a comunicação para tanto;
- b) Caso a ME, EPP ou equiparada melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo da alínea “a”, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no mesmo prazo estabelecido na alínea “a”;

6.12.5. O tratamento diferenciado de que trata o subitem 6.14 não será aplicado às licitações cujo item seja de valor estimado superior à receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, ainda que as potenciais beneficiárias sejam qualificadas como ME, EPP ou equiparada.

6.12.6. A licitante caracterizada como ME, EPP ou equiparada não poderá fazer uso do tratamento diferenciado de que trata o subitem 6.14 se no ano-calendário de realização da licitação, tiver celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de

pequeno porte, observado o disposto nos §§ 2º e 3º do art. 4º da Lei nº 14.133, de 2021.

6.13. Após aplicada a regra do subitem anterior e persistindo o empate, ou, caso não seja licitação exclusiva para ME/EPP/Equiparadas, serão utilizados os critérios de desempate descritos no art. 60 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, naquela ordem estabelecida.

6.14. Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

6.15. DA NEGOCIAÇÃO:

6.15.1. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, caso a proposta/lance do licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar esteja acima do valor estimado da contratação, o Pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas.

6.15.2 A negociação será realizada por meio do sistema e poderá ser acompanhada pelos demais licitantes.

6.15.3. A negociação de que trata o subitem 6.15 deste Edital poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do valor estimado da contratação.

6.15.4. Concluída a negociação, se houver, o resultado será registrado na ata da sessão pública, devendo esta ser anexada aos autos do processo de contratação.

6.16. DA APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA ADEQUADA AO ÚLTIMO LANCE OFERTADO:

6.16.1. A licitante classificada provisoriamente em primeiro lugar será convocada para apresentar proposta adequada ao último lance ofertado, contendo os preços unitários e o novo valor total para a contratação, devidamente preenchida e assinada, para fins de exame de aceitabilidade do preço, enviando-a exclusivamente via o sistema www.licitanet.com.br, **no prazo MÁXIMO de 02 (duas) horas**, contadas a partir da solicitação do Pregoeiro, sob pena de desclassificação.

6.16.2. A sessão PODERÁ ser suspensão para aguardo da proposta de preços, cabendo ao Pregoeiro informar, através do sistema eletrônico, a data e o horário para retomada da licitação e divulgação da aceitabilidade da proposta.

6.17. DO JULGAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA:

6.17.1. Encerrada a etapa de negociação (subitem 6.15) e apresentada a proposta adequada (subitem 6.16), se for o caso, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da proposta do licitante provisoriamente vencedor quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço.

6.17.2. Serão desclassificadas as propostas que:

I - Não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no Edital e seus anexos;

II - Apresentarem preços inexequíveis;

III - Permanecerem acima do valor estimado da contratação;

IV - Não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

V - Contiverem vícios insanáveis;

VI - Apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável.

6.17.3. Para os fins do disposto nos incisos V e VI do subitem 6.19.2, considera-se vício sanável, entre outras, as seguintes medidas:

I - A complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes;

II - O desatendimento de exigências meramente formais e que não comprometam a compreensão do conteúdo da proposta;

III - Aquele cujo defeito não altera a substância da proposta;

IV - A atualização de documentos vencidos após a data de recebimento das propostas;

V - A juntada extemporânea de declarações firmadas pelo próprio licitante; ou

VI - A juntada extemporânea de documento não entregue, porém preexistente e passível de comprovar o atendimento de condição pelo licitante, mas que, por equívoco ou falha, não foi apresentado em momento oportuno.

6.17.3.1. O Pregoeiro poderá realizar diligências para sanar os vícios de que trata o subitem 6.17.2 deste Edital, mediante despacho fundamentado registrado em ata.

6.17.4. No caso de apresentação de proposta inexequível (inciso IV do subitem 6.17.1), o Pregoeiro, para fins de subsidiar a decisão quanto à sua aceitabilidade, poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade das propostas ou exigir dos licitantes que ela seja demonstrada no sentido de:

- a) Apurar se há algum risco na viabilidade da execução do objeto ofertado, a origem e a qualidade dos insumos empregados no processo produtivo e se a licitante está em dia com suas obrigações tributárias, previdenciárias e trabalhistas; e
- b) Solicitar à licitante maiores esclarecimentos sobre a dimensão da sua proposta e de onde obterá proveito econômico, sua efetiva exequibilidade, bem como declaração expressa de que assume eventuais prejuízos ao longo de futura relação contratual a ser firmada, de maneira que possíveis pedidos de modificação contratual posterior sejam analisados atentamente, a fim de que não sejam utilizados como expediente para corrigir distorções nos preços contemplados na proposta vencedora.

6.17.5. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento de que dispõe o subitem 6.17.2. e subitem 6.17.3, somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, 24hrs (vinte e quatro horas) de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

6.18. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o(a) Pregoeiro(a) examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

6.18.1. Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais, sempre que a proposta do provisoriamente vencedora for desclassificada, e antes de o(a) Pregoeiro(a) passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, na forma do subitem 6.13.

6.19. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA:

6.19.1. Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

6.19.2. Dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e

6.19.2.1. Dos licitantes que mantiverem sua proposta original.

6.19.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

6.19.4. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

6.19.5. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

6.19.6. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

6.19.6.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

6.19.6.2. Quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas nos art. 28 e art. 29 do Decreto nº 11.462/23.

6.19.7. Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

6.19.7.1. Convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

6.19.7.2. Adjudicar e firmar a ata/contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

6.20. DA AMOSTRA:

6.20.1. O Pregoeiro **poderá exigir que a licitante classificada em primeiro lugar e os aderentes de preços, se houver, apresentem amostra**, observando-se o procedimento estabelecido no TR.

6.20.2. Após o encerramento da análise da conformidade das propostas e dos lances, o Pregoeiro disponibilizará no sistema os documentos da proposta apresentados pelo licitante classificado em primeiro lugar.

6.20.3. Qualquer licitante poderá, **de forma imediata, após o término do julgamento das propostas, manifestar em campo próprio do sistema sua intenção de recorrer em face das decisões proferidas nessa fase processual, sob pena de preclusão.**

6.20.4. Ao término do julgamento das propostas, será concedido na sessão pública o prazo de 10 (dez) minutos para que qualquer licitante manifeste, de forma imediata, em campo próprio do sistema, a intenção de recorrer de que trata o subitem 6.20.3, de forma motivada, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos.

6.20.5. O prazo e a forma de apresentação das razões recursais deverão observar o disposto no item 8 deste Edital.

6.21. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o Pregoeiro verificará a habilitação da licitante classificada em primeiro lugar e **dos aderentes de preços, se houver**, observado o disposto neste edital.

7. DA FASE DE HABILITAÇÃO:

7.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação da licitante detentora da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

7.1.1. Consulta consolidada de pessoa jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>).

7.1.2. A consulta aos cadastros referidos no subitem 7.1 será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei Federal nº 8.429, de 2 de junho de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

7.1.3. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará a licitante inabilitada por falta de condição de participação.

7.1.4. Caso o pregoeiro identifique que uma pessoa física ou jurídica atua em substituição a outra, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, deverá observar o procedimento previsto em regulamento próprio sobre sanções administrativas a ser editado pelo Poder Executivo.

7.2 DAS REGRAS GERAIS DA FASE DE HABILITAÇÃO:

7.1. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares,

necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de inabilitação.

7.2. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia autenticada em cartório, observado o disposto no subitem 13.2 deste Edital.

7.3. A verificação pelo Pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

7.4. As exigências de habilitação das empresas estrangeiras que não funcionem no País serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

7.4.1. Para fins de assinatura da ata de registro de preço, os documentos exigidos para a habilitação das empresas estrangeiras que não funcionem no País serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

7.5. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

7.5.1. Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

7.6. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência de que trata o art. 64 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, para:

I - Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;

II - Atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

7.6.1. Para os fins previstos no subitem 7.7 deste Edital, não caracteriza como substituição ou a apresentação de novo documento a diligência realizada para:

I - Sanar o desatendimento de exigências meramente formais que não comprometam



a aferição da qualificação do licitante;

II - A juntada extemporânea de documento não entregue, porém preexistente e passível de comprovar o atendimento de condição pelo licitante, mas que, por equívoco ou falha, não foi apresentado em momento oportuno.

7.6.2. O Pregoeiro poderá determina a realização das diligências de que tratam os subitens 7.6 e 7.6.1 deste Edital, mediante despacho fundamentado registrado em ata.

7.6.3. Os documentos exigidos em sede de diligência deverão ser apresentados no prazo e na forma fixados pelo Pregoeiro, sob pena de inabilitação.

7.6.4. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização das diligências, somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

7.7. Compete ao Pregoeiro verificar e julgar as condições de habilitação do licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar, oportunidade em que deverá promover:

I - A conferência de documentos cuja autenticidade das informações possa ser verificada eletronicamente por meio de consulta ao site do órgão emissor;

II - A emissão na sessão pública de certidão atualizada nos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e de entidades, que comprove a manutenção da regularidade fiscal e trabalhista no momento da avaliação dessas condições de habilitação, independentemente da apresentação de certidão ainda válida pelo licitante.

7.7.1. A emissão de que trata o inciso II do subitem 7.7 deste Edital fica dispensada na hipótese de indisponibilidade temporária dos sítios eletrônicos emissores no momento da sessão pública, impossibilidade de emissão de documento por meio eletrônico ou quando a sua emissão depender do pagamento de taxa pela Administração Pública.

7.7.2 Quaisquer das circunstâncias a que se referem o subitem 7.7.1 deverão ser registradas na ata de sessão pública e comprovadas no processo administrativo por meio de documentos.

7.7.3. Caso a emissão de novo documento de que trata o inciso II do subitem 7.7 indique a irregularidade fiscal e trabalhista do licitante na data da realização da sessão pública, será declarada a sua inabilitação, salvo na hipótese de licitante caracterizado como Microempresas - ME, Empresas de Pequeno Porte - EPP ou equiparadas, ao qual será ofertado o prazo de 5 (cinco) dias úteis para comprovar a regularização, conforme determina o art. 43 da Lei Complementar nº 123, de 2006.

7.7.4. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o



Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

7.8. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o(a) Pregoeiro(a) examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

7.8.1. Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais, sempre que a proposta do provisoriamente vencedor for inabilitada, e antes de o(a) Pregoeiro(a) passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, na forma do subitem 6.12.

7.9. Constatado o atendimento às exigências estabelecidas no edital, o licitante será declarado vencedor.

7.10. Após o encerramento da fase de habilitação, o Pregoeiro disponibilizará no sistema, os documentos da habilitação apresentados pelo licitante declarado vencedor e aqueles oriundos das diligências promovidas em cumprimento aos subitens 7.4, 7.6 e 7.7 deste Edital.

7.11. Qualquer licitante poderá, **de forma imediata, após a declaração do vencedor do certame (subitem 7.9), manifestar sua intenção de recorrer em face das decisões proferidas na fase de habilitação, sob pena de preclusão.**

7.11.1. Após a declaração do vencedor do certame, será concedido na sessão pública o prazo de 10 (dez) minutos para que qualquer licitante manifeste, de forma imediata, em campo próprio do sistema, a intenção de recorrer de que trata o subitem 7.11, de forma motivada, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos.

7.11.2. O prazo e a forma de apresentação das razões recursais deverão observar o disposto no item 8 deste Edital.

7.12. DECLARAÇÕES A SEREM APRESENTADAS PELOS LICITANTES NA FASE DE HABILITAÇÃO, JUNTAMENTE COM OS MODELOS DOS ANEXOS V A VIII:

7.12.1. Para fins de habilitação, os licitantes deverão encaminhar as seguintes declarações ou gerá-las em campo próprio do Sistema <https://licitanet.com.br>:

I - Declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas (art. 63, IV, da Lei nº 14.133/2021);

II - Declaração de que não possui, em seu quadro de funcionários, empregados menores de 18 (dezoito) anos de idade em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menor de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos (cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal).

8. DOS RECURSOS:

8.1. Caberá recurso em face do julgamento das propostas e do ato de habilitação ou inabilitação de licitante, observadas as seguintes disposições:

I - A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, na forma e no prazo previsto nos subitens 6.20.3 e 7.12 deste Edital, **sob pena de preclusão**;

II - O prazo para apresentação das razões recursais, é de 03 (três) dias úteis, será iniciado na sessão pública em que o licitante for declarado vencedor do certame (subitem 7.10 deste Edital);

III - A apreciação e julgamento dos recursos interpostos em face do julgamento das propostas e do ato de habilitação ou inabilitação de licitante se dará em fase única

8.2. A não apresentação das razões mencionadas no prazo descrito no item II do subitem 8.2.1. acarretará, como consequência, a análise do recurso pela síntese dos motivos apresentadas em sede da manifestação de recorrer de que tratam os subitens 6.20.3 e 7.12. deste Edital.

8.2.2. Na hipótese de que trata o subitem 8.2, o recurso não será conhecido caso não seja possível compreender as razões indicadas pelo licitante, tenha caráter meramente protelatório, ou seja baseado em fatos genéricos.

8.3. Os demais licitantes, desde logo, ficam intimados para, se desejarem, apresentarem suas contrarrazões, no prazo 03 (três) dias úteis, contados do término do prazo do licitante recorrente.

8.4. A apresentação das razões e das contrarrazões dos recursos deverá ser realizada, única e exclusivamente, em campo próprio do sistema eletrônico, observados os prazos estabelecidos nos itens anteriores.

8.5. Fica assegurada vista imediata dos autos do pregão, com a finalidade de subsidiar a preparação de recursos e de contrarrazões.

8.6. O recurso de que trata o subitem 8.1 deste Edital será dirigido ao Pregoeiro que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, que, se não reconsiderar o ato ou a decisão no prazo de 03 (três) dias úteis, encaminhará o recurso com a sua motivação à autoridade

superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

8.6.1. A autoridade competente poderá solicitar auxílio do órgão de assessoramento jurídico, que deverá dirimir dúvidas jurídicas e subsidiá-la com as informações necessárias.

8.6.2. O prazo para proferir a decisão ficará suspenso caso a autoridade competente solicite o auxílio de que trata o subitem 8.6.1.

8.7. O recurso terá efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

8.8. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

9. DO ENCERRAMENTO DA LICITAÇÃO:

9.1. Encerradas as fases de julgamento e habilitação e exauridos os recursos administrativos, o Pregoeiro deverá elaborar um breve relatório contendo os fatos ocorridos no procedimento e a proposta de adoção de uma das condutas do art. 71 da Lei Federal nº 14.133, de 2021:

I - Determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;

II - Revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade, resultante de fato superveniente devidamente comprovado;

III - Proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;

IV - Adjudicar o objeto e homologar a licitação.

9.2. O processo licitatório, acompanhado do relatório de que trata o subitem 9.1, será encaminhado à autoridade máxima do órgão ou entidade demandante, a qual deverá adotar uma das condutas descritas no item anterior.

10. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO:

10.1. DA FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO:

10.1.1. Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

10.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado ou do fornecedor convocado, desde que:

- a) A solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e
- b) A justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

10.3. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no sistema de registro de preços.

10.4. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

10.5. O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

10.6. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

10.7. Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado

10.8. DOS CONTRATOS DECORRENTES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO:

10.8.1. Depois de assinada a Ata de Registro de Preço, as contratações eventualmente formalizadas pelo órgão ou entidade participante deverão observar o disposto naquele instrumento jurídico, bem como respeitar as condições e requisitos constantes no Termo de Referência.

10.9. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇO POR “NÃO PARTICIPANTES”:

10.9.1. A Ata de Registro de Preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por órgão ou entidade que não tenha participado do procedimento, desde que cumpridos os requisitos descritos no §§ 2º, 3º, 4º e 5º do art. 86 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

11. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES:



11.1. As sanções são aquelas previstas no item 13 do Termo de Referência.

11.2. DA APLICAÇÃO DA SANÇÃO:

11.2.1. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

12. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO:

12.1. Qualquer pessoa poderá, **até 03 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame**, impugnar edital de licitação por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, ou para solicitar esclarecimento sobre os seus termos.

12.2. A impugnação ao edital e o pedido de esclarecimento deverão ser enviadas **exclusivamente em campo próprio do Sistema** <https://licitanet.com.br>.

12.3. Compete ao Pregoeiro receber, examinar e responder os pedidos de esclarecimentos e decidir as impugnações.

12.3.1. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 03 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

12.3.2. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo Pregoeiro nos autos do processo de licitação.

12.4. As respostas aos pedidos de esclarecimento e impugnações vincularão os participantes e a Administração.

12.5. Na hipótese de alteração do instrumento convocatório em decorrência do acolhimento da impugnação ou do esclarecimento feito, aplica-se o disposto no §1º do art. 55 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

13.1. Todas as referências de tempo estabelecidas no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília.

13.2. Toda a documentação exigida para o certame deverá ser anexada no sistema eletrônico e/ou apresentado em formato legível.

13.2.1. É permitida a utilização de processo de certificação disponibilizada pela ICP-Brasil, nos termos da Medida Provisória nº 2.200-2, de 24 de agosto de 2001, cujos documentos serão recebidos e presumidos verdadeiros em relação aos signatários.

13.2.2. Ao participar da presente licitação, os licitantes assumem integralmente a responsabilidade pela autenticidade e veracidade de todos os documentos e informações prestadas, respondendo, na forma da lei, por qualquer irregularidade constatada.

13.2.3. Caso o Pregoeiro julgue necessário, a autenticidade dos documentos apresentados por meio do sistema eletrônico poderá ser verificada:

I - Mediante apresentação de original perante o Pregoeiro ou os servidores que compõem a sua equipe de apoio;

II - Por meio de autenticação por cartório competente;

III - Por meio de declaração de autenticidade por advogado, sob sua responsabilidade pessoal;

IV - Perante publicação em Diário Oficial e/ou documento disponível na Internet, no site oficial do órgão emissor.

13.3. As declarações da empresa licitante solicitadas no edital deverão ser assinadas e identificadas (nome completo, RG e CPF) pelo representante legal ou pelo procurador por ele constituído, não havendo a necessidade de autenticação do documento.

13.3.1. No caso de documentação assinada por procurador, o Pregoeiro solicitará na sessão o envio da procuração outorgada pelo representante legal da licitante, devidamente autenticado por cartório competente, ou assinada digitalmente por meio de certificação disponibilizada pela ICP-Brasil, nos termos da Medida Provisória nº 2.200-2, de 24 de agosto de 2001, sob pena de desclassificação ou inabilitação.

13.4. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

13.5. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

13.6. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, deverão ser observadas as regras previstas no art. 183 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

13.7. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus Anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerão as deste Edital.

13.8. As informações inerentes a este pregão poderão ser obtidas, pelos interessados, no endereço eletrônico, <https://licitanet.com.br>, no campo esclarecimentos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO JACUIPE



13.9. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), no endereço eletrônico, <https://licitanet.com.br>, e no endereço eletrônico <https://www.saojosedojacuipe.ba.gov.br>.

13.9.1. A cópia do Edital e seus Anexos poderá ser retirada junto à Comissão de Contratação, mediante apresentação do recolhimento da taxa de reprodução, proporcional ao número de cópias.

13.10. Fica eleito o foro da cidade de São José do Jacuípe - Bahia,, renunciando-se a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para processar as questões resultantes desta licitação e que não possam ser dirimidas administrativamente.

13.11. Integram o presente edital, independentemente de qualquer transcrição, os anexos:

ANEXO I	- TERMO DE REFERÊNCIA;
ANEXO II	- MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO/CONTRATO;
ANEXO III	- MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS;
ANEXO IV	- MODELO DE DECLARAÇÃO ÚNICA
ANEXO V	- DECLARAÇÃO LGPD
ANEXO VI	- DADOS PARA ASSINATURA DA ATA/CONTRATO
ANEXO VII	- DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

São José do Jacuípe - Bahia, 07 de julho de 2025

EVERTON ARAÚJO SOUSA
Secretário Municipal de Administração
Responsável pela Elaboração do Termo de Referência.

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DEFINIÇÃO E NATUREZA DO OBJETO

1.1. Constitui-se objeto do presente termo a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O EVENTUAL FORNECIMENTO DE FORMA PARCELADA DE ELETRODOMÉSTICOS, MOBILIÁRIO, INFORMÁTICA, IMPRESSORAS, ELETRÔNICOS, AR-CONDICIONADO, E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO JACUIPE/BA.** Conforme descrição dos produtos, quantitativos e condições estabelecidas neste termo.

1.2. O objeto desta contratação **não** se enquadra como sendo bem de luxo, conforme Decreto Federal n.º 10.818, de 27 de setembro de 2021.

1.3. O objeto desta contratação é caracterizado como comum, pois, como pode ser visto na sua descrição, os padrões de desempenho e qualidade puderam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, ou seja, figura como objeto amplamente disponível no mercado, cujas variações de qualidade não se revelam significativas.

2. FUNDAMENTAÇÃO E JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação justifica-se pela necessidade por parte das diversas secretarias e departamentos do município de São José do Jacuípe/BA, pela aquisição de forma eventual e parcelada de materiais e equipamentos de informática, eletrônicos, eletrodomésticos, mobiliários, condicionadores de ar, impressoras e utensílios domésticos, para equipar as escolas, unidades de saúde, sedes das secretarias, departamentos, e órgãos da administração em geral.

Estes suprimentos de informática, utensílios, materiais e equipamentos serão adquiridos de forma eventual e parcelada, mediante solicitação de cada secretária ou órgão desta administração pública. Uma vez que, em levantamento realizado por parte dos secretários e diretores de departamentos, em cada uma de suas instalações, foi constatado que os setores administrativos das salas, gabinetes, consultórios de saúde, e escritórios encontram-se necessitados de mobília, computadores, impressoras e demais itens demandados nesta solicitação, e para promover o bom funcionamento destes locais, faz-se necessário a contratação de empresa do ramo para fornecimento de forma eventual e parcelada dos itens descritos nas planilhas de lotes deste termo.

A aquisição destes materiais e equipamentos proporcionará aos colaboradores, usuários dos serviços públicos, alunos das unidades escolares, profissionais e usuários dos serviços de saúde, maior conforto, comodidade, e refletindo na melhoria do desempenho das tarefas laborais diárias pelos servidores, e acomodará de forma correta os usuários e público presente nas repartições públicas.

Diante ao exposto acima, e anteriormente justificado, se faz necessário a contratação de empresa do ramo, para fornecimento dos itens listados nas planilhas deste termo, em formato de registro de preços, pelo prazo de 12 (doze) meses. Haja vista a urgência na aquisição destes materiais e equipamentos, uma vez que os contratos por onde se realizavam os fornecimentos destes materiais expiraram sua vigência. Desta forma solicitamos celeridade no processo licitatório de Pregão na sua forma Eletrônica, em Sistema de Registro de Preço, para que não haja comprometimento do orçamento. Uma vez que a administração não pode ficar descoberta do fornecimento destes produtos, pois são essenciais ao bom funcionamento da administração pública municipal.

3. DETALHAMENTO, ESPECIFICAÇÕES, QUANTITATIVOS E VALORES DOS PRODUTOS

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UND	QTD.	V. UNIT.	V. TOTAL
001	BALANÇA ELETRÔNICA DIGITAL: CAPACIDADE DE 30KG, BIVOLT (110V-220V), BATERIA RECARREGAVEL, PRATO INOXIDAVEL DISPLAY LCD COM ILUMINAÇÃO PAINEL A PROVA DE RESPINGO, INDICADOR DE BATERIA BAIXA E INDICADOR DE BATERIA CARREGANDO. (INMETRO)	UND	8	501,53	4.012,24
002	BATEDEIRA CAPACIDADE 18 LITROS: MODELO PLANETÁRIA PARA MASSAS LEVER E PESADAS, VOLTAGEM 220 V MINIMO 8 VELOCIDADES, TIGELA PREFERENCIALMENTE EM AÇO INOX TENS INCLUSOS BATEDOR PARA MASSAS PESADAS GARANTIA MINIMA DE 12 MESES.	UND	10	7.446,68	74.466,80
003	BATEDEIRA: COM MOTOR QUE GARANTE VIDA ÚTIL PROLONGADA E TRÊS AJUSTES DE VELOCIDADE, POTÊNCIA: 250W, VOLTAGEM: 220V, BATEDORES EM AÇO INOXIDÁVEL E INCLUI RECIPIENTE DE 3,9L.	UND	15	517,93	7.768,95
004	BATEDEIRA PLANETÁRIA COM 5 LITROS DE CAPACIDADE: 10 VELOCIDADES, POTÊNCIA DE 650W, 220V, 3 TIPOS DE BATEDORES E MEDIDAS DE 34 X 22,5 X 33,10 CM	UND	20	579,06	11.581,20

005	BEBEDOURO DE ÁGUA: BIVOLT, COM REFRIGERAÇÃO ELETRÔNICA E OPÇÕES DE TEMPERATURA, PARA USO EM MESA, COM PERFURADOR DE GALÃO E BANDEJA REMOVÍVEL. COM ALTURA DE 44CM, 29 CM DE LARGURA, PROFUNDIDADE 37,8 CM, PESO 4,1 KG. CORES BRANCA, CINZA OU PRETO.	UND	20	737,90	14.758,00
006	BEBEDOURO DE COLUNA ELÉTRICA: PARA GARRAÇÃO DE AGUA MINERAL DE 20 LITROS; CAPACIDADE DE REFRIGERAÇÃO DE SUA CATEGORIA 5,2 LITROS POR HORA; DEPÓSITO DE ÁGUA (3,3L) EM PLÁSTICO INJETADO ATÓXICO; COM SERPENTINA EXTERNA QUE FACILITA A HIGIENIZAÇÃO; GABINETE EM ABS COM PROTEÇÃO CONTRA RAIOS ULTRAVIOLETA E CHAPA DE AÇO INOX NAS LATERAIS; BAIXO CONSUMO DE ENERGIA DEVIDO; TORNEIRAS TOTALMENTE DESMONTÁVEIS E DE FÁCIL SUBSTITUIÇÃO; TERMOSTATO REGULÁVEL FIXADO NA PARTE TRASEIRA; PINGADEIRA REMOVÍVEL; 01 ANO DE GARANTIA; MEDIDAS: LARGURA: 316 MM; ALTURA: 980 MM; PROFUNDIDADE: 335 MM.	UND	30	1.248,30	37.449,00
007	BEBEDOURO INDUSTRIAL DE COLUNA, COM CAPACIDADE DE ATÉ 200 LITROS: EM AÇO INOX, SISTEMA DE REFRIGERAÇÃO EMBUTIDA E 4 TORNEIRAS (2 GELADA E 2 NATURAL), ASPIRADOR DE ÁGUA FRONTAL COM DRENO EM AÇO INOX, VOLTAGEM (220V), PESO 54KG. MEDIDAS: ALTURA 169CM, LARGURA 75CM, COMPRIMENTO 78CM.	UND	40	4.313,53	172.541,20

008	BEBEDOURO INDUSTRIAL DE COLUNA, COM CAPACIDADE DE ATÉ 25 LITROS: EM AÇO INOX, SISTEMA DE REFRIGERAÇÃO EMBUTIDA E 2 TORNEIRAS (1 GELADA E 1 NATURAL), ASPIRADOR DE ÁGUA FRONTAL COM DRENO EM AÇO INOX, VOLTAGEM (220V), PESO 25KG. MEDIDAS: ALTURA 130CM, LARGURA 33CM, COMPRIMENTO 44CM.	UND	50	1.945,39	97.269,50
009	CAFETEIRA ELÉTRICA: MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE, CAPACIDADE MAX DE 30 CAFÉS, VOLTAGEM 220 V, CARACTERÍSTICA ADICIONAIS CORTA PINGO, POTÊNCIA MÍNIMA DE 1.000W	UND	5	321,42	1.607,10
010	FERRO DE PASAR ROUPA: TIPO ELEÉTRICO A SECO, TENSÃO ALIMENTAÇÃO 110/220V, CARACTERÍSTICA ADICIONAIS ANTIADERENTE CONTRALE DE TEMPERATURA POTÊNCIA MÍNIMA DE 1.000W	UND	8	134,95	1.079,60
011	FOGÃO A GAS: MODELO INDUSTRIAL, COM 04 QUEIMADORES ACOPLADO COM FORNO, EM CHAPA DE AÇO INOX, GRELHAS E QUEIMADORES EM FERRO FUNDIDO, DIMENSOES APROXIMADAS 80 CM (LARGURA) X 85 CM (ALTURA) X 55 CM PROFUNDIDADE.	UND	58	2.632,32	152.674,56

012	FOGÃO INDUSTRIAL 6 BOCAS COM FORNO DE PISO: FOGÃO INDUSTRIAL DE BAIXA PRESSÃO; ESTRUTURA EM AÇO CARBONO; GRELHAS E QUEIMADORES EM FERRO FUNDIDO 40X40 CM; 06 QUEIMADORES DUPLOS; BANDEJA COLETORA DE RESÍDUO 170 MM; GAMBIARRA EM AÇO; PINTURA PRETA TEXTURIZADA EPÓXI DE ALTA RESISTÊNCIA; CHAPA EM AÇO CARBONO; ALIMENTAÇÃO A GÁS GLP; COM 06 (SEIS) QUEIMADORES DUPLOS COM AJUSTE GRADUAL DE CHAMAS; ACENDIMENTO MANUAL; REGISTROS DE GÁS COM MANÍPULOS EXPOSTOS; TRAVAMENTO MECÂNICO NA PORTA DO FORNO; 4 PÉS FIXOS; QUEIMADOR EM FERRO FUNDIDO COM PINTURA TERMO RESISTENTE; MANÍPULOS EM BAQUELITA INDIVIDUAIS; FORNO COM TAMPA DE VIDRO TEMPERADO 6 MM; COM PUXADOR E ISOLAMENTO TÉRMICO EM LÃ DE VIDRO; COM 1 PRATELEIRA REMOVÍVEL E REGULÁVEL; MEDIDAS INTERNAS DO FORNO: ALTURA: 32CM, LARGURA: 60CM, PROFUNDIDADE: 78CM; CAPACIDADE DO FORNO 150 LITROS. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	35	3.337,88	116.825,80
013	FORNO MICROONDAS CAPACIDADE 30 LITROS: CONSUMO DE 1350 W, COM POTÊNCIA 800 W, COR BRANCO COM TIMER E DISPLAY DIGITAL, RELÓGIO LUZ INTERNA TRAVA DE SEGURANÇA E PRATO GIRATÓRIO DIMENSÕES APROXIMADAS DO PRODUTO CM (A X L X P) CM GARANTIA DE 1 ANO.	UND	20	1.022,81	20.456,20

014	FREEZER HORIZONTAL COM CAPACIDADE DE 309 LITROS: COM DIMENSÕES APROXIMADAS DE: ALTURA: 97,30 CM X LARGURA: 98,00 CM X PROFUNDIDADE 81,00 CM X PESO: 57,00 KG. 1 PORTA, TENSÃO BIVOLT OU 220V. COR BRANCA	UND	20	4.048,61	80.972,20
015	FREEZER HORIZONTAL, COM CAPACIDADE DE 500 LITROS: COM 02 TAMPAS, PUXADORES ANATÔMICOS COM FECHADURAS, TERMOSTATO DUPLA FUNÇÃO (CONGELADOR OU CONSERVADOR), TENSÃO 220 VOLTS, MEDINDO 960MM X 1347MM X 750MM. COM SELO PROCEL E INMETRO, COM GARANTIA DE NO MÍNIMO 01 ANO.	UND	30	5.400,80	162.024,00
016	FREEZER HORIZONTAL, COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 411 LITROS: COM 02 TAMPAS, PUXADORES ANATÔMICOS COM FECHADURAS, TERMOSTATO DUPLA FUNÇÃO (CONGELADOR OU CONSERVADOR), RODÍZIOS DE NYLON, NA COR BRANCA, TENSÃO 110/220 VOLTS. COM SELO PROCEL E INMETRO, COM GARANTIA DE NO MÍNIMO 01(UM) ANO.	UND	20	4.253,67	85.073,40
017	GELADEIRA DE USO DOMÉSTICO FROST-FREE: COM CAPACIDADE PARA 322L, TENSÃO 220V, DIMENSÕES APROXIMADAS (LxPxA): 60,2 X 71,3 X 163,0 CM, PESO APROXIMADO: 54 KG, NA COR BRANCA. GARANTIA DE 1 ANO.	UND	15	3.696,93	55.453,95
018	GELADEIRA/REFRIGERADOR DUPLEX CAPACIDADE DE 415 LITROS: 2 PORTAS, TENSÃO: 220V. DIMENSÕES APROXIMADAS: ALTURA: 71,0 CM X LARGURA: 174,7 CM COMPRIMENTO: 70,7 CM PESO: 67,0 KG. NA COR BRANCA	UND	18	3.539,16	63.704,88

019	LIQUIDIFICADOR CAPACIDADE DE 2 LTS: POTÊNCIA 700 W VOLTAGEM 110/220 V MATERIAL PLÁSTICO INQUEBRÁVEL, USO DOMÉSTICO CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM CONTROLE DE VELOCIDADE COPO REFORÇADO.	UND	30	157,07	4.712,10
020	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL CAPACIDADE 08 LTS: ALTURA (MM): 750, FRENTE (MM): 2560, FUNDO (MM) 220. PESO (KG): 10,3, VOLTAGEM (V): 110/220. CAPACIDADE (L): 8, MOTOR (CV): 1/2, CONSUMO (KW/H): 0,75.	UND	60	1.469,31	88.158,60
021	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL: COM COPO EM INOX, CAPACIDADE 25 LITROS: MOTOR DE 1/3 HP, BIVOLT E 220 V LÂMINAS DE CORTE EM AÇO INOX REFORÇADO, PÉS DE BORRACHA ANTI VIBRAÇÃO COM NO MÍNIMO 01 ANO DE GARANTE PRODUTO COM CERTIFICADO DO INMETRO.	UND	7	2.134,99	14.944,93
022	LIQUIDIFICADOR MODELO DOMÉSTICO: CAPACIDADE TOTAL 2,5 (DOIS E MEIO) LITROS, COM 05 VELOCIDADES, SISTEMA PULSAR, CARACTERÍSTICA DOS BATEDORES: FACA DE 6 LÂMINAS: 4 LISAS E 2 SERRILHADAS; REVESTIMENTO DO MOTOR EM PLÁSTICO DE ALTO IMPACTO, COPO PLÁSTICO TRANSPARENTE E GRADUADO, POTÊNCIA MÍNIMA 720 W, CONSUMO MÍNIMO 0,72 KWH/H, TENSÃO 220 VOLTS, GARANTIA DO FABRICANTE MÍNIMA DE 01 (UM) ANO.	UND	20	275,81	5.516,20
023	MÁQUINA DE LAVAR 17 KG: AUTOMÁTICA, COM CESTO INOX, JET CLEAN E SEM AGITADOR, TENSÃO 127/220V, MEDINDO: ALT: 102,0 x LARG: 66 X PROF: 73 CM.	UND	5	3.760,74	18.803,70

024	LAVADORA SEMI-AUTOMÁTICA: CAPACIDADE DE 12KG, GABINETE EM PROLIESTIRENO, DISPENSE PARA SABÃO E AMACIANTE, FILTRO PARA FIAPOS, MOTOR DE ¼ CV, E EFICIÊNCIA ENERGETICA CLASSE A, NIVEIS DE ÁGUA, PROGRAMAS DE LAVAGEM, ENTRADA E SAÍDA DE ÁGUA, GARANTIA MÍNIMA DE MESES.	UND	3	2.733,39	8.200,17
025	SANDUICHEIRA: MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL, TENSÃO 110/220 V POTÊNCIA 850 W CARACTERISTICAS ADICIONAIS CHAPAS REVESTIDAS COM TEFLON TIPO GRILL	UND	10	165,02	1.650,20
026	VENTILADOR: TIPO DE COLUNA TURBO VTX-50C-8P 50CM, 8 PÁS, 150W - PRETO	UND	20	477,67	9.553,40
027	VENTILADOR DE COLUNA COM 3 VELOCIDADES: NA COR PRETO 40CM, 6 PÁS, 220W POTÊNCIA E TENSÃO DE 220V	UND	80	273,16	21.852,80
028	VENTILADOR DE MESA: EM PLÁSTICO COM 3 VELOCIDADES, 6 PÁS, 30CM DE DIÂMETRO, ATÉ 300W DE POTÊNCIA E TENSÃO DE 220V	UND	30	218,95	6.568,50
029	VENTILADOR DE PAREDE 60 CM; COR PRETA; BIVOLT; POTÊNCIA MÍNIMA 200 W, ROTAÇÃO 1.300 RPM, VAZÃO 150 M³/MIN; GARANTIA MÍNIMA DO FABRICANTE DE 01 (UM) ANO.	UND	200	310,21	62.042,00

030	APARELHO TELEVISOR: SMART TV LED DE 50" COM RESOLUÇÃO 4K (3.840 X 2.160) E FREQUÊNCIA DE PAINEL DE 60HZ. PROCESSADOR CRYSTAL PROCESSOR 4K. SUPORTA HDR 10+, MEGA CONTRAST, UHD DIMMING, MOTION XCELERATOR E 4K UPSCALING. POTÊNCIA DE ÁUDIO DE 20W, COM 2 CANAIS DE ÁUDIO. CONECTIVIDADE WI-FI 5, BLUETOOTH 5.2. ENTRADAS: 3 HDMI (4K 60HZ), 1 USB-A, 1 ETHERNET (LAN), 1 ENTRADA DE RF (TERRESTRE/CABO). SUPORTA EARC/ARC, ANYNET+ (HDMI-CEC). SISTEMA DE SOM COM ADAPTIVE SOUND E OTS LITE.	UND	50	3.051,63	152.581,50
031	FURADEIRA E PARAFUSADEIRA: BATERIA DE 12W, COM MALETA DE 13 PEÇAS, 12K3 BIVOLT.	UND	3	286,06	858,18
VALOR TOTAL LOTE I					1.555.160,86

LOTE II - MOBILIÁRIO					
ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UND	QTD.	V. UNIT.	V. TOTAL
001	ARMÁRIO DE COZINHA EM AÇO: MEDINDO NO MÍNIMO 120CM X 193CM X 52CM (LXAXP), POSSUINDO NO MÍNIMO 3 GAVETAS E 6 PORTAS, COM NO APROXIMADAMENTE DE 3 PRATELEIRAS. O ARMÁRIO POSSUI NO MÍNIMO 4 PÉS REGULÁVEIS EM POLIPROPILENO, COM ALTURA DE NO MÍNIMO 13 CM. COM PINTURA INTERNA EM BRANCO BRILHANTE. MATERIAL DA GAVETA EM POLIPROPILENO, COM PUXADOR EXTERNO. SUPORTA APROXIMADAMENTE 75 KG GARANTIA DE 12 MESES.	UND	20	1.277,66	25.553,20

002	ARMÁRIO PARA ESCRITÓRIO: MATERIAL: AÇO, QUANTIDADE DE PORTAS: 2, QUANTIDADE DE PRATELEIRAS: 3, DIMENSÕES APROXIMADAS: 0,90M X 1,80M, ACABAMENTO SUPERFICIAL: PINTURA ELETROSTÁTICA EM EPÓXI, PADRÃO, ACABAMENTO: ANTIFERRUGINOSO	UND	20	970,57	19.411,40
003	ARMÁRIO TIPO ARQUIVO PARA ESCRITÓRIO: MATERIAL: AÇO, QUANTIDADE DE GAVETAS: 4, ACABAMENTO SUPERFICIAL: PINTURA ELETROSTÁTICA EM EPÓXI, PADRÃO, ACABAMENTO: ANTIFERRUGINOSO	UND	15	1.063,95	15.959,25
004	CADEIRA PARA ESCRITÓRIO ACOLCHOADA: MATERIAL ESTRUTURA: TUBO AÇO, MATERIAL REVESTIMENTO ASSENTO E ENCOSTO: COURO SINTÉTICO, MATERIAL ASSENTO E ENCOSTO: ESPUMA POLIURETANO INJETADO, TIPO BASE: FIXA	UND	30	267,22	8.016,60
005	CADEIRA PARA ESCRITÓRIO GIRATÓRIA: MATERIAL ESTRUTURA: TUBO AÇO, MATERIAL REVESTIMENTO ASSENTO E ENCOSTO: COURO SINTÉTICO, MATERIAL ASSENTO E ENCOSTO: ESPUMA POLIURETANO INJETADO, TIPO BASE: GIRATÓRIA COM 5 RODÍZIOS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: APOIO PARA OS BRAÇOS	UND	20	384,72	7.694,40
006	CADEIRA EM MATERIAL PLÁSTICO, MEDIDAS APROXIMADAS: COMPRIMENTO 42CM, LARGURA 42CM, ALTURA 75CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: SEM BRAÇOS	UND	800	68,50	54.800,00

007	ESTANTE METÁLICA: MATERIAL: AÇO, MEDIDAS APROXIMADAS: 2M X 1M, QUANTIDADE DE PRATELEIRAS: 6, CARACTERÍSTICA ADICIONAIS: PRATELEIRAS REGULÁVEIS, COM REFORÇO E CAPACIDADE DE 25KG POR PRATELEIRA, ACABAMENTO: PINTURA ELETROSTÁTICA	UND	50	359,72	17.986,00
008	LONGARINA QUANTIDADE DE 3 ASSENTOS: CADEIRA DE ESPERA, MATERIAL ASSENTO E ENCOSTO: POLIPROPILENO, ESTRUTURA: TUBO DE AÇO, ACABAMENTO SUPERFICIAL: PINTURA ELETROSTÁTICA EM EPÓXI NA COR PRETA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: SAPATAS REGULÁVEIS	UND	20	551,23	11.024,60
009	LONGARINA QUANTIDADE DE 4 ASSENTOS: CADEIRA DE ESPERA, MATERIAL ASSENTO E ENCOSTO: POLIPROPILENO, ESTRUTURA: TUBO DE AÇO, QUANTIDADE DE ASSENTOS: 4, ACABAMENTO SUPERFICIAL: PINTURA ELETROSTÁTICA EM EPÓXI NA COR PRETA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: SAPATAS REGULÁVEIS	UND	20	931,82	18.636,40
010	MESA PARA ESCRITÓRIO TIPO L: MATERIAL ESTRUTURA: AÇO REFORÇADO, MATERIAL TAMPO: MDF, COR TAMPO: CINZA, MEDIDAS APROXIMADAS: 1,70M X 1,70M X 75CM, ACABAMENTO TAMPO: BORDA PVC, ACABAMENTO ESTRUTURA: PINTURA ELETROSTÁTICA EM EPÓXI COM TRATAMENTO ANTIFERRUGINOSO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: 2 GAVETAS	UND	8	1.016,42	8.131,36

011	MESA PARA ESCRITÓRIO: MATERIAL ESTRUTURA: AÇO REFORÇADO, MATERIAL TAMPO: MDF, COR TAMPO: CINZA: MEDIDAS APROXIMADAS: 1,50M X 60CM X 75CM, ACABAMENTO TAMPO: BORDA PVC, ACABAMENTO ESTRUTURA: PINTURA ELETROSTÁTICA EM EPÓXI COM TRATAMENTO ANTIFERRUGINOSO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: 2 GAVETAS	UND	25	821,18	20.529,50
012	MESA PLÁSTICA: MATERIAL: POLIPROPILENO, FORMATO: REDONDO OU QUADRADA, COR: BRANCA, MEDIDAS APROXIMADAS: DIAMETRO 1M, ALTURA 75CM	UND	125	103,54	12.942,50
013	MESA REDONDA: MATERIAL ESTRUTURA: AÇO REFORÇADO, MATERIAL TAMPO: MDF, COR DO TAMPO: CINZA, ACABAMENTO TAMPO: BORDA PVC, ACABAMENTO ESTRUTURA: PINTURA ELETROSTÁTICA EM EPÓXI COM TRATAMENTO ANTIFERRUGINOSO, MEDIDAS APROXIMADAS: DIAMETRO 1,20M ALTURA 75CM	UND	5	600,19	3.000,95

014	CONJUNTO PROFESSOR: COMPOSTO DE 01 (UMA) MESA E 01 (UMA) CADEIRA: MESA INDIVIDUAL COM TAMPO EM MDP REVESTIDO DE LAMINADO MELAMÍNICO DE ALTA PRESSÃO, MONTADO SOBRE ESTRUTURA TUBULAR DE AÇO. CADEIRA INDIVIDUAL EMPALHÁVEL COM ASSENTO E ENCOSTO EM POLIPROPILENO INJETADO, MONTADO SOBRE ESTRUTURA TUBULAR DE AÇO. MESA - TAMPO EM MADEIRA AGLOMERADA (MDP), COM ESPESSURA DE 18 MM, REVESTIDO NA FACE SUPERIOR EM LAMINADO MELAMÍNICO DE ALTA PRESSÃO, 0,8MM DE ESPESSURA, ACABAMENTO TEXTURIZADO, NA COR CINZA, CANTOS ARREDONDADOS. REVESTIMENTO NA FACE INFERIOR EM CHAPA DE BALANCEAMENTO (CONTRA PLACA FENÓLICA) DE 0,6MM. DIMENSÕES ACABADAS (MESA) 650MM (PROFUNDIDADE) X 1200MM (COMPRIMENTO) X 19,4 MM (ESPESSURA), ADMITINDO-SE TOLERÂNCIA DE ATÉ +/-2MM PARA PROFUNDIDADE E COMPRIMENTO E +/- 0,1MM PARA ESPESSURA. TOPOS ENCABEÇADOS COM FITA DE BORDO EM PVC (CLORETO DE POLIVINILA); COM "PRIMER" NA FACE DE COLAGEM, ACABAMENTO DE SUPERFÍCIE TEXTURIZADO, NA COR CINZA, COLADAS COM ADESIVO "HOT MELTING". RESISTÊNCIA AO ARRANCAMENTO MÍNIMA DE 70N. PAINEL FRONTAL EM MADEIRA AGLOMERADA (MDP), COM ESPESSURA DE 18MM, REVESTIDO NAS DUAS FACES EM LAMINADO MELAMÍNICO DE BAIXA PRESSÃO,	UND	17	664,21	11.291,57
-----	--	-----	----	--------	-----------

	NA COR CINZA. DIMENSÕES: ALTURA DA MESA: 760 ± 10MM; PROFUNDIDADE: 650 ± 2MM; LARGURA: 1200 ± 2MM. CADEIRA - INDIVIDUAL EMPALHÁVEL COM ASSENTO E ENCOSTO EM POLIPROPILENO INJETADO, MONTADOS SOBRE ESTRUTURA TUBULAR DE AÇO - CADEIRA CERTIFICADA CONFORME NORMA ABNT NBR 13962:2018. DESCRIÇÃO: ASSENTO E ENCOSTO EM POLIPROPILENO COPOLÍMERO VIRGEM, ISENTO DE CARGAS MINERAIS, INJETADOS, NA COR AZUL (PANTONE (*) 320 C). NOS MOLDES DO ASSENTO E DO ENCOSTO DEVE SER GRAVADO O SÍMBOLO INTERNACIONAL DE RECICLAGEM, APRESENTANDO O NÚMERO IDENTIFICADOR DO POLÍMERO, DATADOR DE LOTES INDICANDO MÊS E ANO DE FABRICAÇÃO, A IDENTIFICAÇÃO DO MODELO, E O NOME DA EMPRESA FABRICANTE DO COMPONENTE INJETADO.				
015	MESA REFEITÓRIO PADRÃO FNDE COM 10 CADEIRAS: DIMENSÃO DA MESA DE 2,40X0,80X0,75, ESTRUTURA TUBULAR CINZA, CADEIRA TUBO 7/8 PLÁSTICO FNDE EJA 06, ALTURA DA CADEIRA DO CHÃO AO ACENTO 0,45 CENTÍMETRO, TAMPO TRIPARTIDO EM ABS RESINA PLÁSTICA AZUL, TAMANHO EJA 06 JUVENIL/ADULTO, ENSINO FUNDAMENTAL 1 E 2, ENSINO MÉDIO.	UND	75	2.077,19	155.789,25

016	CAMA INFANTIL EMPILHÁVEL: CAMINHA INFANTIL EMPILHÁVEL, TECIDO TELADO EM POLIÉSTER REVESTIDO DE PVC, HIGIÊNICO, RESISTENTE, LAVÁVEL. ESTRUTURA EM TUBO AÇO INOXIDÁVEL COM 25MM DE DIÂMETRO, 1MM DE ESPESSURA. PÉS COM EXTREMIDADES ARREDONDADAS, INJETADOS EM PLÁSTICO DE ENGENHARIA, RESISTENTES A CARGA E IMPACTOS, POSSUEM REFORÇOS INTERNOS PARA REDUZIR O CONTATO ENTRE AS CAMINHAS AO SEREM EMPILHADAS. FÁCIL MONTAGEM, SEM USO DE FERRAMENTAS, COM FECHO EM VELCRO PARA FACILITAR A MONTAGEM E DESMONTAGEM. FÁCIL ARMAZENAMENTO, INDICADA PARA CRIANÇAS DE 2 A 6 ANOS ATÉ 50 KG. TAMANHO (MONTADA): 1330MM COMPRIMENTO X 540MM LARGURA X 113MM ALTURA. ESTE PRODUTO NÃO É UM BRINQUEDO.	UND	80	269,05	21.524,00
017	MESA DE JANTAR 8 LUGARES INDUSTRIAL: COM TAMPO DE MADEIRA PODENDO SER EM MATERIAL MDF, MEDIDAS: 160X80, COM PÉS EM METAL OU TUBULAR.	UND	8	1.567,68	12.541,44
018	CONJUNTO DE CARTEIRA ESCOLAR MESA E CADEIRA INFANTO/JUVENIL: CADEIRA ESCOLAR COM ASSENTO E ENCOSTO EM POLIPROPILENO NA COR AZUL, ESTRUTURA DE FERRO TUBULAR, COM PINTURA ELETROSTÁTICA. MEDIDAS: ALTURA - 0,73CM, ALTURA ASSENTO - 0,38CM. MESA ESCOLAR COM TAMPO EM MDF E PORTA LIVROS EM POLIPROPILENO, ESTRUTURA DE FERRO TUBULAR, COM PINTURA ELETROSTÁTICA.	UND	270	775,01	209.252,70



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO JACUIPE



MEDIDAS: ALTURA - 0,67CM, LARGURA - 0,45CM, COMPRIMENTO 0,60CM.				
VALOR TOTAL LOTE II				634.085,12

LOTE III – INFORMÁTICA, IMPRESSORA E ELETRÔNICOS					
ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UND	QTD.	V. UNIT.	V. TOTAL
001	CELULAR SMARTPHONE: CONFIGURAÇÃO MÍNIMA DE 4GB DE RAM - 64GB DUAL CHIP ANDROID 15.0 TELA 6.7" OCTA CORE 1.5 GHZ 4G.	UND	16	1.493,73	23.899,68
002	CABO HDMI DE 20 METROS DE COMPRIMENTO: PADRÃO HDMI 2.0 OU SUPERIOR, COMPATÍVEL COM RESOLUÇÕES DE ATÉ 4K A 60HZ (3840X2160), COM SUPORTE A HDR10, 3D, CANAL DE RETORNO DE ÁUDIO (ARC) E TRANSMISSÃO SIMULTÂNEA DE ÁUDIO E VÍDEO DIGITAL SEM COMPRESSÃO.	UND	30	222,60	6.678,00
003	CABO HDMI COM 2 METROS DE COMPRIMENTO: PADRÃO HDMI 2.0 OU SUPERIOR, COM SUPORTE A RESOLUÇÃO 4K ULTRA HD (3840X2160) A 60HZ, HDR10, ÁUDIO MULTICANAL, 3D, CANAL DE RETORNO DE ÁUDIO (ARC) E ETHERNET (HEC) INTEGRADOS.	UND	35	20,34	711,90
004	CABO DE ÁUDIO RCA ESTÉREO COM 2 VIAS: (CANAL ESQUERDO E DIREITO), COM CONECTORES RCA MACHO X MACHO, COMPRIMENTO MÍNIMO DE 2 METROS, IDEAL PARA TRANSMISSÃO DE SOM ANALÓGICO ESTÉREO ENTRE EQUIPAMENTOS DE ÁUDIO E VÍDEO COMO TVS, RECEBÍVEIS, CAIXAS AMPLIFICADAS, DVD PLAYERS, MESAS DE SOM E OUTROS DISPOSITIVOS COMPATÍVEIS.	UND	20	19,94	398,80

005	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA TIPO ATIVA: COM POTÊNCIA MÍNIMA DE 200W RMS, EQUIPADA COM DISPLAY LCD. DEVE POSSUIR CONECTIVIDADE VIA BLUETOOTH, USB, CARTÃO SD, ENTRADA AUXILIAR (P2 OU RCA) E ENTRADA PARA MICROFONE (P10 OU XLR). CONTROLES DE VOLUME, GRAVES E AGUDOS. RÁDIO FM, EQUALIZAÇÃO INTERNA E GABINETE EM MATERIAL PLÁSTICO ABS DE ALTA RESISTÊNCIA. ALIMENTAÇÃO BIVOLT AUTOMÁTICA. PRODUTO COM CERTIFICAÇÃO INMETRO, MANUAL EM PORTUGUÊS E GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	12	455,98	5.471,76
006	CAIXA DE SOM PORTÁTIL: COM CONECTIVIDADE BLUETOOTH 4.2 OU SUPERIOR, EQUIPADA COM MICROFONE SEM FIO INCLUSO E EFEITOS DE LUZ LED SINCRONIZADOS COM O RITMO DA MÚSICA. DEVE POSSUIR ALÇA PARA TRANSPORTE, BATERIA RECARREGÁVEL COM AUTONOMIA MÍNIMA DE 6 HORAS, E ENTRADAS AUXILIARES COMO USB, P2 (AUX) E P10 PARA MICROFONE ADICIONAL. CONTROLES DE VOLUME, GRAVES, AGUDOS E ECO PARA VOZ. GABINETE EM PLÁSTICO ABS RESISTENTE, COM ESTRUTURA COMPACTA E ACABAMENTO DURÁVEL. ALIMENTAÇÃO BIVOLT AUTOMÁTICA (110/220V). PRODUTO COM MANUAL EM PORTUGUÊS, CERTIFICAÇÃO INMETRO, E GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	5	313,06	1.565,30

007	COMPUTADOR COMPLETO, NOVO, COM PROCESSADOR INTEL® CORE™ I5 DE 12ª GERAÇÃO OU SUPERIOR: 8 GB DE MEMÓRIA RAM DDR4, SSD DE 480 GB, MONITOR LED DE 24" COM RESOLUÇÃO FULL HD (1920X1080), CONECTIVIDADE COM REDE ETHERNET E WI-FI (INTEGRADO OU VIA ADAPTADOR USB), TECLADO PADRÃO ABNT2, MOUSE ÓPTICO USB, CAIXA DE SOM USB, SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 10 PRO LICENCIADO E ATIVADO, ACOMPANHANDO TODOS OS ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS, COM GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES E ESTANDO O MODELO EM LINHA DE PRODUÇÃO.	UND	130	4.573,02	594.492,60
008	COMPUTADOR COMPLETO, NOVO, COM PROCESSADOR INTEL® CORE™ I7 DE 12ª GERAÇÃO OU SUPERIOR: 16 GB DE MEMÓRIA RAM DDR4 (MÍNIMO 3000 MHZ), SSD DE 1 TB, MONITOR LED DE 24" COM RESOLUÇÃO FULL HD (1920X1080), CONECTIVIDADE COM REDE ETHERNET E WI-FI (INTEGRADO OU VIA ADAPTADOR USB), TECLADO USB PADRÃO ABNT2, MOUSE ÓPTICO USB, CAIXA DE SOM USB, SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 10 PRO LICENCIADO E ATIVADO, ACOMPANHANDO TODOS OS ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS, COM GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES E ESTANDO O MODELO EM LINHA DE PRODUÇÃO.	UND	50	4.952,00	247.600,00

009	COMPUTADOR TIPO DESKTOP, NOVO, COM PROCESSADOR INTEL® CORE™ I7 DE 12ª GERAÇÃO OU SUPERIOR: FREQUÊNCIA BASE MÍNIMA DE 3,50 GHZ, 8 GB DE MEMÓRIA RAM DDR4, SSD DE 240 GB, MONITOR LED DE 19" COM RESOLUÇÃO MÍNIMA HD, ACOMPANHADO POR TECLADO USB PADRÃO ABNT2, MOUSE ÓPTICO USB E CAIXA DE SOM USB, COM CONECTIVIDADE VIA REDE ETHERNET, MODELO EM LINHA DE PRODUÇÃO, COM GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	30	4.764,14	142.924,20
010	COMPUTADOR TIPO DESKTOP, NOVO, COM PROCESSADOR INTEL® CORE™ I7 DE 12ª GERAÇÃO OU SUPERIOR: FREQUÊNCIA BASE MÍNIMA DE 3,50 GHZ, 8 GB DE MEMÓRIA RAM DDR4, UNIDADE SSD DE 240 GB, CONEXÃO DE REDE ETHERNET INTEGRADA, MODELO EM LINHA DE PRODUÇÃO, COM GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	20	3.804,39	76.087,80

011	COMPUTADOR TIPO DESKTOP COM PROCESSADOR INTEL CORE I3 DE 12ª GERAÇÃO OU SUPERIOR: COM NO MÍNIMO 4 NÚCLEOS E 8 THREADS, FREQUÊNCIA BASE DE 3,50 GHZ, 8 GB DE MEMÓRIA RAM DDR4, EXPANSÍVEL ATÉ 32 GB, FREQUÊNCIA MÍNIMA DE 2666 MHZ, UNIDADE DE ESTADO SÓLIDO (SSD) DE 240 GB COM INTERFACE SATA III OU SUPERIOR E VELOCIDADE MÍNIMA DE LEITURA DE 500MB/S, MONITOR LED DE 19 POLEGADAS, WIDESCREEN, RESOLUÇÃO MÍNIMA HD (1366X768), COM ENTRADA HDMI OU VGA, PLACA-MÃE COMPATÍVEL COM O PROCESSADOR, COM SUPORTE À TECNOLOGIA UEFI, AO MENOS 4 PORTAS USB (SENDO 2 USB 3.0 OU SUPERIOR), 1 PORTA M.2 DISPONÍVEL, GABINETE TORRE (MINI OU MICRO ATX) COM FONTE DE ALIMENTAÇÃO BIVOLT AUTOMÁTICA (110/220V), TECLADO PADRÃO ABNT2, MOUSE ÓPTICO USB COM DOIS BOTÕES E SCROLL, E CAIXA DE SOM ESTÉREO, COM ALIMENTAÇÃO VIA USB OU FONTE DEDICADA. DEVE ACOMPANHAR SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 11 PROS 64 BITS ORIGINAL, INSTALADO, ATIVADO, COM CHAVE DE LICENÇA E OPÇÃO DE RECUPERAÇÃO (VIA MÍDIA OU DIGITAL). O EQUIPAMENTO DEVE DISPOR DE CONECTIVIDADE POR REDE ETHERNET 10/100/1000 MBPS E WI-FI PADRÃO 802.11 B/G/N, INTEGRADO OU VIA ADAPTADOR USB. GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES, COM ASSISTÊNCIA TÉCNICA AUTORIZADA NO TERRITÓRIO NACIONAL.	UND	50	3.421,81	171.090,50
-----	--	-----	----	----------	------------

012	CONTROLE APRESENTADOR DE SLIDES SEM FIO: COM CONECTIVIDADE VIA RECEPTOR USB 2.0, FREQUÊNCIA DE OPERAÇÃO 2.4GHZ, PADRÃO PLUG-AND-PLAY (NÃO REQUER INSTALAÇÃO DE DRIVERS), ALCANCE MÍNIMO DE 10 METROS, COM BOTÕES PARA AVANÇAR, RETROCEDER, INICIAR/ENCERRAR APRESENTAÇÃO E PONTEIRO LASER INTEGRADO, COMPATÍVEL COM SISTEMAS OPERACIONAIS WINDOWS E EM LINHA DE PRODUÇÃO, COM GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	10	31,31	313,10
013	COPIADORA MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICA: COM VELOCIDADE DE CÓPIA EM PRETO DE ATÉ 40 PÁGINAS POR MINUTO NO FORMATO A4 E ATÉ 42 PÁGINAS POR MINUTO NO FORMATO CARTA, RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1200 X 600 DPI, FUNÇÃO EXCLUSIVA DE CÓPIA (SEM IMPRESSÃO OU DIGITALIZAÇÃO), ALIMENTAÇÃO AUTOMÁTICA DE DOCUMENTOS, BANDEJA COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 250 FOLHAS, COMPATÍVEL COM PAPEL A4 E CARTA, CONEXÃO VIA USB OU REDE, EM LINHA DE PRODUÇÃO E COM GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	10	3.636,17	36.361,70

014	ESTABILIZADOR DE TENSÃO COM POTÊNCIA MÍNIMA DE 1000W: ENTRADA BIVOLT (110V/220V), SAÍDA ÚNICA DE 115V, COM CHAVE LIGA/DESLIGA, PROTEÇÃO CONTRA SURTOS E SOBRECARGAS, TEMPO DE RESPOSTA RÁPIDO, FREQUÊNCIA DE OPERAÇÃO DE 60HZ, COM GABINETE EM MATERIAL NÃO INFLAMÁVEL, CONECTORES DE SAÍDA COMPATÍVEIS COM PADRÃO BRASILEIRO (NBR 14136), PRODUTO EM LINHA DE PRODUÇÃO, COM CERTIFICAÇÃO INMETRO E GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	40	370,13	14.805,20
015	ESTABILIZADOR DE TENSÃO COM POTÊNCIA MÍNIMA DE 1500W: ENTRADA BIVOLT (110V/220V), SAÍDA ÚNICA DE 115V, FREQUÊNCIA DE OPERAÇÃO DE 60HZ, COM CHAVE LIGA/DESLIGA, PROTEÇÃO CONTRA SURTOS, SOBRECARGA E SUBTENSÃO, TEMPO DE RESPOSTA RÁPIDO, GABINETE EM MATERIAL ANTICHAMAS, CONECTORES COMPATÍVEIS COM O PADRÃO NBR 14136, PRODUTO EM LINHA DE PRODUÇÃO, COM CERTIFICAÇÃO INMETRO E GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	15	547,81	8.217,15
016	ESTABILIZADOR DE TENSÃO COM POTÊNCIA MÍNIMA DE 500W: ENTRADA BIVOLT (110V/220V), SAÍDA ÚNICA DE 115V, FREQUÊNCIA DE OPERAÇÃO DE 60HZ, COM CHAVE LIGA/DESLIGA, PROTEÇÃO CONTRA SURTOS DE TENSÃO, SOBRECARGA E SUBTENSÃO, TEMPO DE RESPOSTA RÁPIDO, GABINETE EM MATERIAL ANTICHAMAS, CONECTORES COMPATÍVEIS COM O PADRÃO NBR 14136, PRODUTO EM LINHA DE PRODUÇÃO, COM CERTIFICAÇÃO	UND	20	213,90	4.278,00

	INMETRO E GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.				
017	EXTENSÃO ELÉTRICA TRIPOLAR COM CABO DE 10 METROS DE COMPRIMENTO: COM 3 TOMADAS NO PADRÃO NBR 14136 (TRIPOLARES), COR PRETA, CORRENTE NOMINAL DE 10A, TENSÃO DE OPERAÇÃO DE 250V, COM PLUGUE E TOMADAS INJETADOS EM PVC ANTICHAMAS, CERTIFICAÇÃO INMETRO, PRODUTO EM LINHA DE PRODUÇÃO E COM GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	30	68,70	2.061,00
018	EXTENSÃO ELÉTRICA TRIPOLAR COM CABO TIPO PP PLANO, COMPRIMENTO MÍNIMO DE 30 METROS: CORRENTE NOMINAL DE 10A, TENSÃO DE OPERAÇÃO DE ATÉ 250V, PLUGUE E TOMADA NO PADRÃO NBR 14136, FABRICADA COM MATERIAIS ISOLANTES E ANTICHAMAS, REVESTIMENTO EM PVC RESISTENTE, IDEAL PARA USO PROFISSIONAL, PRODUTO COM CERTIFICAÇÃO INMETRO, EM LINHA DE PRODUÇÃO E COM GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	10	146,57	1.465,70
019	EXTENSÃO ELÉTRICA TRIPOLAR COM CABO DE 5 METROS DE COMPRIMENTO: 3 TOMADAS NO PADRÃO NBR 14136 (TRIPOLARES), COR PRETA, CORRENTE NOMINAL DE 10A, TENSÃO DE OPERAÇÃO DE ATÉ 250V, PLUGUE E TOMADAS MOLDADOS EM PVC ANTICHAMAS, COM ISOLAÇÃO ADEQUADA PARA USO DOMÉSTICO OU PROFISSIONAL, PRODUTO EM LINHA DE PRODUÇÃO, COM CERTIFICAÇÃO INMETRO E GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	15	65,20	978,00

020	FILTRO DE LINHA COM 5 TOMADAS NO PADRÃO NBR 14136 (TRIPOLARES): COM PROTEÇÃO CONTRA SURTOS ELÉTRICOS (DPS – DISPOSITIVO DE PROTEÇÃO CONTRA SURTOS), CHAVE LIGA/DESLIGA COM CIRCUITO DE PROTEÇÃO INTERNO, TENSÃO DE OPERAÇÃO DE ATÉ 250V, CORRENTE NOMINAL MÍNIMA DE 10A, FUSÍVEL DE PROTEÇÃO OU DISJUNTOR DESARMÁVEL, CORPO EM MATERIAL ANTICHAMAS, CABO COM COMPRIMENTO MÍNIMO DE 1 METRO, PRODUTO COM CERTIFICAÇÃO INMETRO, EM LINHA DE PRODUÇÃO E COM GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	25	56,93	1.423,25
021	FILTRO DE LINHA COM 8 TOMADAS NO PADRÃO NBR 14136 (TRIPOLARES): EQUIPADO COM DISPOSITIVO DE PROTEÇÃO CONTRA SURTOS (DPS), CHAVE LIGA/DESLIGA COM ILUMINAÇÃO, PROTEÇÃO INTERNA CONTRA SOBRECARGA E CURTO-CIRCUITO, FUSÍVEL DE PROTEÇÃO OU DISJUNTOR REARMÁVEL, TENSÃO DE OPERAÇÃO DE ATÉ 250V, CORRENTE NOMINAL MÍNIMA DE 10A, ESTRUTURA EM MATERIAL ANTICHAMAS, CABO COM COMPRIMENTO MÍNIMO DE 1 METRO, PRODUTO EM LINHA DE PRODUÇÃO, COM CERTIFICAÇÃO INMETRO E GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	15	59,94	899,10

022	FONTE DE ALIMENTAÇÃO PARA COMPUTADOR: MODELO ATX, COM POTÊNCIA MÍNIMA REAL DE 500W, COMPATÍVEL COM SISTEMAS DESKTOP, EQUIPADA COM PROTEÇÃO CONTRA SOBRECARGA, CURTO-CIRCUITO E SUPERAQUECIMENTO, COM CONECTOR PRINCIPAL DE 24 PINOS, SAÍDAS ADICIONAIS DE 4 PINOS (ALIMENTAÇÃO DO PROCESSADOR) E 6 PINOS (ALIMENTAÇÃO DE PLACA DE VÍDEO), VENTILADOR DE 120 MM PARA RESFRIAMENTO EFICIENTE, TENSÃO DE ENTRADA BIVOLT AUTOMÁTICA (100–240V), FREQUÊNCIA DE 50/60HZ, COM CERTIFICAÇÃO DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA MÍNIMA 80 PLUS, PRODUTO EM LINHA DE PRODUÇÃO E COM GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	300	318,61	95.583,00
023	HD EXTERNO 1TB: USB 3.1, LEITURA 550MB/S	UND	15	568,28	8.524,20
024	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA TERMICO: COM SISTEMA DE RESERVATÓRIO DE TINTA E WI-FI USB. - IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA COM SISTEMA ECOTANK DE TINTA E WI-FI USB. IMPRESSORA, COPIADORA E SCANNER COM WIRELESS E USB, COM ECOTANK RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO DE ATÉ 5760X1440 DPI.	UND	40	1.649,88	65.995,20
025	IMPRESSORAS LASER: 5HG74A IMPRIMIR; 21 - 30; COR; PRETO E BRANCO; CATEGORIA: TIPO DE PRODUTO; IMPRESSORAS LASER FAMÍLIA; NEVERSTOP LASER USO SEGMENTO; PEQUENAS E MEDIAS EMPRESAS: USO; PEQUENA EQUIP...	UND	60	1.502,32	90.139,20

026	MEMÓRIA RAM DE 16GB: TIPO DDR4, FREQUÊNCIA DE 3200MHZ, FORMATO SO-DIMM, COMPATÍVEL COM NOTEBOOKS. LATÊNCIA CL16 E TENSÃO DE OPERAÇÃO DE 1.2V.	UND	10	438,66	4.386,60
027	MEMÓRIA RAM DE 8GB: COM FREQUÊNCIA DE 3200MHZ. TIPO DDR4, OFERECENDO ALTA PERFORMANCE PARA SISTEMAS DE DESKTOP E LAPTOPS. COMPATÍVEL COM PLACAS-MÃE QUE SUPORTAM A TECNOLOGIA DDR4 E VELOCIDADE DE 3200MHZ. COM LATÊNCIA CL16, IDEAL PARA MULTITAREFAS. FORMATO DIMM (PARA DESKTOPS) TENSÃO DE OPERAÇÃO DE 1.2V.	UND	50	169,68	8.484,00
028	MEMÓRIA RAM DE 8GB TIPO DDR3: IDEAL PARA SISTEMAS DE DESKTOP. COM FREQUÊNCIA DE 1600MHZ, FORMATO DIMM (PARA DESKTOPS), COM LATÊNCIA CL11 E TENSÃO DE OPERAÇÃO DE 1.5V. COMPATÍVEL COM PLACAS-MÃE QUE SUPORTAM A TECNOLOGIA DDR3	UND	50	96,42	4.821,00
029	MICROFONE DE LAPELA SEM FIO: COM RECEPTOR SEM FIO UHF DE CANAL DUPLO, UM TRANSMISSOR SEM FIO, UM MICROFONE DE LAPELA OMNIDIRECCIONAL, UM CLIP DE MICROFONE, PROTETOR EM ESPUMA, ADAPTADOR PARA SAPATA.	UND	5	559,00	2.795,00
030	MICROFONE: MICROFONE SEM FIO, MAO, DUPLO, UHF.	UND	6	582,71	3.496,26
031	MONITOR 19P: 60HZ HD 1440 X 900 5MS, LED WIDESCREEN VGA HDMI FURACAO VESA BIVOLT MLP190HDMI PRETA.	UND	25	468,81	11.720,25
032	MOUSE OPTICO USB.	UND	100	11,29	1.129,00
033	MOUSE WIRELESS: SENSOR DE 1600DPI, 2.4GHZ.	UND	50	42,41	2.120,50
034	MOUSEPAD: EMBORRACHADO COM COBERTURA EM TECIDO, 20CMX20CM.	UND	30	7,64	229,20

035	NANO ADAPTADOR: USB WIRELESS, TL-WN725N.	UND	40	100,74	4.029,60
036	NOBREAK 1600VA: COM POTÊNCIA REAL DE 800W, TECNOLOGIA LINE INTERACTIVE. ENTRADA DE 220V. SAÍDA DE 110V, 6 TOMADAS.	UND	30	1.833,05	54.991,50
037	NOBREAK DE 1000W, COM 5 TOMADAS, MICROPROCESSADOR, COM 4 ESTÁGIO DE REGULACAO, COM AUTO-NOMIA DE 1H05MIN, COM INDICADOR LUMINOSO, BIVOLT, SONOIDAL.	UND	30	1.242,56	37.276,80
038	NOTEBOOK COM SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 11 HOME, PROCESSADOR INTEL CORE I7: (1,8 GHZ ATÉ 5,4 GHZ, COM 12 MB DE SMART CACHE) E PLACA DE VÍDEO ÍRISXD OU NVIDIA GEFORCE MX570 A COM 4 GB DE MEMÓRIA GDDR6. TELA LED FHD DE 15,6" (1920 X 1080), ANTIRREFLEXO. POSSUI 16 GB DE MEMÓRIA LPDDR4X (ONBOARD) E ARMAZENAMENTO SSD NVME DE 512 GB. NÃO POSSUI DRIVE ÓPTICO. CONECTIVIDADE: BLUETOOTH 5.2, WI-FI 6 (GIG+), 802.11 AC 2X2, ETHERNET GIGABIT (10/100/1000). PORTAS: 1 HDMI, 2 USB-C, 2 USB 3.2, LEITOR DE CARTÃO MICROSD, 1 COMBO FONE/MICROFONE, 1 RJ45 (LAN). TECLADO PRO COM TECLA NUMÉRICA, CLICKPAD, CÂMERA HD 720P, ALTO-FALANTES ESTÉREO COM DOLBY ATMOS®. SEGURANÇA COM TPM, LEITOR DE IMPRESSÃO DIGITAL E TRAVA DE SEGURANÇA. ALIMENTAÇÃO: BATERIA DE 54 WH E ADAPTADOR CA DE 65W COM USB-C.	UND	10	6.052,27	60.522,70

039	NOTEBOOK INTEL CORE I5 - 10º GERAÇÃO: TELA DE 15.6, PROCESSADOR I5 8GB RAM, DISCO SSD 480GB, CONEXÃO USB 2.0,3.0, USB-C, HDMI, RESOLUÇÃO FULL HD TECLADO ABNT COM TECLADO NUMÉRICO E SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 11	UND	25	4.595,99	114.899,75
040	PENDRIVE 64 GB, USB 3.0.	UND	30	44,65	1.339,50
041	PROJETOR COM BRILHO DE 3.400 LUMENS: RESOLUÇÃO NATIVA XGA (1024 X 768), CONEXÃO HDMI, TECNOLOGIA 3LCD, CONTRASTE DINÂMICO DE 15.000:1, COR BRANCA, BIVOLT AUTOMÁTICO, IDEAL PARA USO EDUCACIONAL E CORPORATIVO, COM LÂMPADA DE LONGA DURAÇÃO E PROJEÇÃO DE ALTA QUALIDADE MESMO EM AMBIENTES ILUMINADOS.	UND	10	4.657,33	46.573,30
042	SCANNER: COM CICLO DIÁRIO DE 5000 DIGITALIZAÇÕES COM VELOCIDADE DE 40 PÁGINAS POR MINUTO/80 IMAGENS POR MINUTO FRENTE E VERSO, SENDO SEQUENCIAL COM 75 DOCUMENTOS NA BANDEJA, VOLTAGEM 220/240V.	UND	5	5.397,10	26.985,50
043	SSD SATA DE 240GB: INTERFACE SATA III 6GB/S, FORMATO 2.5", COMPATÍVEL COM DISPOSITIVOS COM ENTRADA SATA. TENSÃO DE OPERAÇÃO DE 5V. UTILIZA TECNOLOGIA NAND FLASH PARA ARMAZENAMENTO.	UND	50	121,56	6.078,00
044	SWITCH COM 5 PORTAS RJ45 PADRÃO GIGABIT ETHERNET (10/100/1000 MBPS): TECNOLOGIA PLUG AND PLAY, SUPORTE A AUTO MDI/MDIX, ESTRUTURA COMPACTA COM GABINETE EM PLÁSTICO DE ALTA RESISTÊNCIA, IDEAL PARA PEQUENAS REDES DE ALTO DESEMPENHO, COMPATÍVEL COM	UND	30	172,77	5.183,10

	IPV4/IPV6 E OPERAÇÃO SILENCIOSA SEM VENTONHA.				
045	SWITCH ETHERNET COM 8 PORTAS RJ45, PADRÃO 10/100/1000 MBPS (GIGABIT): COMUTAÇÃO AUTOMÁTICA, TECNOLOGIA PLUG AND PLAY, GABINETE EM MATERIAL RESISTENTE, IDEAL PARA REDES LOCAIS DE ALTO DESEMPENHO.	UND	30	207,04	6.211,20
046	TECLADO PADRÃO ABNT2: COM FIO E CONEXÃO USB, ESTRUTURA RESISTENTE, COMPATÍVEL COM SISTEMAS OPERACIONAIS WINDOWS E LINUX, IDEAL PARA USO EM AMBIENTES CORPORATIVOS.	UND	100	32,67	3.267,00
047	TELA PARA PROJEÇÃO PORTÁTIL: COM TRIPÉ, MEDINDO 2 METROS DE LARGURA POR 1,5 METRO DE ALTURA, ESTRUTURA RETRÁTIL, SUPERFÍCIE BRANCA FOSCA COM BORDAS PRETAS, IDEAL PARA PROJEÇÃO FRONTAL, COM AJUSTE DE ALTURA E BASE DE APOIO ESTÁVEL.	UND	5	855,58	4.277,90
048	KIT DE FERRAMENTAS DE PRECISÃO PARA MANUTENÇÃO EM COMPUTADORES: DIVERSAS PEÇAS PARA MANUSEIO E REPARO DE COMPONENTES ELETRÔNICOS. O CONJUNTO INCLUI CHAVES DE FENDA (PHILLIPS E RETO) DE DIFERENTES TAMANHOS, CHAVES TORX (T5 A T10), PINÇAS ANTIESTÁTICAS PARA MANUSEIO DE COMPONENTES SENSÍVEIS, ESPÁTULAS PLÁSTICAS PARA REMOÇÃO DE PEÇAS SEM DANIFICAR, FERRAMENTAS DE ABERTURA (ALAVANCAS) PARA ABRIR GABINETES E DISPOSITIVOS, E CHAVES DE PRECISÃO DE 1.5MM A 4MM PARA AJUSTES EM COMPONENTES MENORES. CABOS	UND	3	96,88	290,64

	ERGONÔMICOS E PONTAS MAGNÉTICAS. O KIT É ARMAZENADO EM ESTOJO ORGANIZADOR COM COMPARTIMENTOS DIFERENCIADOS.				
049	TRIPÉ PARA PROJETOR: COM ALTURA AJUSTÁVEL ATÉ 1,80M, ESTRUTURA EM AÇO COM PINTURA ELETROSTÁTICA, BASE ANTIDERRAPANTE E SUPORTE UNIVERSAL, RESISTENTE, DOBRÁVEL E COM CAPACIDADE MÍNIMA DE CARGA DE 10KG.	UND	5	298,64	1.493,20
VALOR TOTAL LOTE III					2.014.565,84

LOTE IV – CONDICIONADOR DE AR					
ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UND	QTD.	V. UNIT.	V. TOTAL
001	AR-CONDICIONADO, CAPACIDADE 9.000 BTUS: COR BRANCA, MODELO SPLIT INVERTER, FRIO, CONTROLE REMOTO, DISPLAY DIGITAL, FUNÇÃO SLEEP E VENTILAR; PAINEL ELETRÔNICO, VOLTAGEM 220V, COMPRESSOR ROTATIVO. GARANTIA: 12 MESES.	UND	60	2.625,37	157.522,20
002	AR-CONDICIONADO, CAPACIDADE 12.000 BTUS: COR BRANCA, MODELO SPLIT INVERTER, FRIO, CONTROLE REMOTO, DISPLAY DIGITAL, FUNÇÃO SLEEP E VENTILAR; PAINEL ELETRÔNICO, VOLTAGEM 220V, COMPRESSOR ROTATIVO. GARANTIA: 12 MESES.	UND	50	3.003,89	150.194,50
003	AR-CONDICIONADO, CAPACIDADE 18.000 BTUS: COR BRANCA, MODELO SPLIT INVERTER, FRIO, CONTROLE REMOTO, DISPLAY DIGITAL, FUNÇÃO SLEEP E VENTILAR; PAINEL ELETRÔNICO, VOLTAGEM 220V, COMPRESSOR ROTATIVO. GARANTIA: 12 MESES.	UND	40	4.588,67	183.546,80

004	AR-CONDICIONADO, CAPACIDADE 22.000 BTUS: COR BRANCA, MODELO SPLIT INVERTER, FRIO, CONTROLE REMOTO, DISPLAY DIGITAL, FUNÇÃO SLEEP E VENTILAR; PAINEL ELETRÔNICO, VOLTAGEM 220V, COMPRESSOR ROTATIVO. GARANTIA: 12 MESES.	UND	20	5.629,81	112.596,20
005	AR-CONDICIONADO, CAPACIDADE 24.000 BTUS: COR BRANCA, MODELO SPLIT INVERTER, FRIO, CONTROLE REMOTO, DISPLAY DIGITAL, FUNÇÃO SLEEP E VENTILAR; PAINEL ELETRÔNICO, VOLTAGEM 220V, COMPRESSOR ROTATIVO. GARANTIA: 12 MESES.	UND	20	6.183,32	123.666,40
VALOR TOTAL LOTE IV					727.526,10

LOTE V – UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS					
ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UND	QTD.	V. UNIT.	V. TOTAL
001	AFIADOR DE FACAS RETO. MATERIAL DO CORPO DO AFIADOR: CABO PLÁSTICO MATERIAL DA SUPERFÍCIE DE AFIAÇÃO: AÇO APLICAÇÃO: FACAS.	UND	10	39,01	390,10
002	ASSADEIRA COMUM RETANGULAR EM ALUMÍNIO, IDEAL PARA O PREPARO DE BOLOS, ASSAR CARNES E OUTROS AFINS. CONFECCIONADA EM ALUMÍNIO, DIMENSÕES: ALTURA: 5 CM LARGURA: 45 CM PROFUNDIDADE: 30 CM.	UND	80	83,03	6.642,40
003	ASSADEIRA RETANGULAR, EM ALUMÍNIO, MATERIAL RESISTENTE, DIMENSÕES: - COMPRIMENTO: 39 CM. -LARGURA: 27 CM. - ALTURA: 5 CM. RETANGULAR, ALTA (Nº 04).	UND	30	61,52	1.845,60
004	BALDE PLÁSTICO - EM POLIETILENO ALÇA DE AÇO ZINCADO MATERIAL NÃO RECICLADO CAPACIDADE DE 10LT	UND	20	9,17	183,40

005	BALDE PLÁSTICO - EM POLIETILENO ALÇA DE AÇO ZINCADO MATERIAL NÃO RECICLADO CAPACIDADE DE 20LT	UND	30	23,20	696,00
006	BANDEJA PLÁSTICA DE SERVIR ALIMENTOS COM ALTURA 47,5CM, LARGURA 32,7 E PROFUNDIDADE 2,3CM	UND	50	21,51	1.075,50
007	BANDEJA RETANGULAR GRANDE, EM ALUMÍNIO DE QUALIDADE, MEDINDO 43X30CM	UND	60	49,90	2.994,00
008	CAÇAROLA 10L	UND	70	90,38	6.326,60
009	CAÇAROLA 5 L	UND	40	73,10	2.924,00
010	CAÇAROLA PANELA GRANDE INDUSTRIAL NR38 20 LITROS, ALTURA 18CM, DIÂMETRO 38CM, ESPESSURA DO ALUMINIO ATÉ 3MM.	UND	100	200,08	20.008,00
011	CAÇAROLA, EM ALUMÍNIO COM ALÇA E TAMPA CAPACIDADE 12 LITROS	UND	10	96,64	966,40
012	CAIXA DE POLIETILENO TERMICA COM CAPACIDADE DE 190 LITROS (89 CM DE COMPRIMENTO, 56 CM DE LARGURA E 61 CM DE ALTURA)	UND	15	1.978,68	29.680,20
013	CAIXA ORGANIZADORA COM TRAVA E TAMPA, EM PLÁSTICO TRANSPARENTE CAPACIDADE PARA 10 LITROS.	UND	70	54,56	3.819,20
014	CAIXA ORGANIZADORA PLÁSTICA 1,6 L INCOLOR COM TAMPA E TRAVA. MEDIDAS:26 X 18 X 7.5 CM	UND	20	11,74	234,80
015	CAIXA ORGANIZADORA PLÁSTICA 12 L INCOLOR COM TAMPA E TRAVA. MEDIDAS: 23 X 36 X 25 CM	UND	20	47,19	943,80
016	CAIXA PLÁSTICA ORGANIZADORA COM CAPACIDADE DE 50 LITROS	UND	30	166,45	4.993,50
017	CAIXA PLÁSTICA ORGANIZADORA COM CAPACIDADE DE 80 LITROS	UND	20	214,08	4.281,60

018	CAIXA TERMICA 18 LITROS POSSUINDO PARTE INTERNA E EXTERNA EM POLIPROPILENO INJETADO, COM TAMPA EM POLIETILENO E ISOLAMENTO TERMICO EM POLIESTIRENO EXPANDIDO. DESENVOLVIDA COM MATERIAL 100% VIRGEM, ATÓXICO E SEM ODOR GARANTINDO A QUALIDADE E DURABILIDADE DO PRODUTO	UND	10	96,54	965,40
019	CALDEIRÃO INDUSTRIAL GRANDE EM ALUMÍNIO 20 LITROS	UND	50	127,27	6.363,50
020	CALDEIRÃO PARA COZINHA EM ALUMÍNIO RESISTENTE DE ALTA QUALIDADE COM CAPACIDADE ENTRE 15 A 30L	UND	60	190,94	11.456,40
021	CANECO LEITEIRA ALUMÍNIO INDUSTRIAL 6,5 LITROS COM CABO BAQUELITE, ALTURA 20CM, LARGURA 20CM, PROFUNDIDADE 30CM	UND	70	87,83	6.148,10
022	COLHER DE CAFÉ, EM AÇO INOXIDÁVEL.	UND	70	2,26	158,20
023	COLHER DE CHÁ, AÇO INOX, EM FORMATO SIMÉTRICO E BORDAS ARREDONDADAS.	UND	140	1,73	242,20
024	COLHER DE PAU GRANDE, 50 CM	UND	80	17,96	1.436,80
025	COLHER DE SOPA, EM INOX, COM CABO PLÁSTICO.	UND	150	3,35	502,50
026	COLHER EM ALUMÍNIO GRANDE 31CM	UND	60	17,23	1.033,80
027	COLHER EM POLIETILENO PARA COZINHA (60 CM)	UND	80	44,83	3.586,40
028	COLHER GRANDE EM AÇO INOX 33CM	UND	80	27,35	2.188,00
029	COLHER PLASTICA P/ MERENDA	UND	2.000	1,14	2.280,00
030	COLHERES PARA CALDEIRÃO GRANDE	UND	50	34,38	1.719,00
031	CONCHA DE SERVIR EM INOX COM CAPACIDADE PARA 150ML	UND	80	23,13	1.850,40
032	COPO DE VIDRO LONGO PARA ÁGUA	UND	150	9,19	1.378,50

	LISO 300 ML.				
033	COPO DE VIDRO PARA ÁGUA, TRANSPARENTE, CILÍNDRICO, COM CAPACIDADE APROXIMADAMENTE DE 13CM E DIÂMETRO DE 66CM	UND	400	9,08	3.632,00
034	COPO DE VIDRO TRANSPARENTE 250ML	UND	20	9,88	197,60
035	COPO PLASTICO P/ MERENDA	UND	2000	3,10	6.200,00
036	CORTADOR INDUSTRIAL DE LEGUMES (CABRITA PROFISSIONAL). MATERIAL: ALUMÍNIO FUNDIDO, PINTURA ELETROSTÁTICA, CABO EM ALUMÍNIO, COLUNA EM TUBO DE AÇO 5/8, FACAS EM AÇO INOX 10MM, FIXAÇÃO: TRIPÉ SOLDADO EM AÇO.	UND	30	128,47	3.854,10
037	CUSCUZEIRO ALUMÍNIO DE 01 LITRO DE ÁGUA(INDUSTRIAL)	UND	16	55,33	885,28
038	CUSCUZEIRO EM ALUMÍNIO, TAMANHO MÉDIO NÚMERO 16	UND	18	63,44	1.141,92
039	CUSCUZEIRO GRANDE CAPACIDADE PARA 8 LITROS - EM ALUMÍNIO	UND	22	70,22	1.544,84
040	CUSCUZEIRO INDUSTRIAL 38 CM C/ BASE - ALUMÍNIO 27,5 L, DESCRIÇÃO: ITEM 3 PEÇAS, CUSCUZEIRO EM ALUMÍNIO COM BASE E TAMPA. COMPOSIÇÃO: LIGA DE ALUMÍNIO, DIÂMETRO: 38,0 CM, ALTURA: 38,0 CM, MEDIDAS DE ALÇA A ALÇA: 50 CM, ESPESSURA: 1,3 MM, CAPACIDADE ATÉ A BASE: 8,8 L, CAPACIDADE TOTAL: 27,5 L	UND	70	167,80	11.746,00
041	ESCORREDOR DE ARROZ INOX 25CM	UND	30	41,74	1.252,20
042	ESCORREDOR DE LOUÇAS, EM MATERIAL PLÁSTICO, MEDIDAS: 36 X 19 X 10 CM, ESPAÇO PARA 20 PRATOS, 3 DIVISÓRIAS PARA TALHERES, CORES VARIADAS.	UND	35	25,49	892,15
043	ESCORREDOR INDUSTRIAL PARA ARROZ, MACARRÃO E AFINS DIÂMETRO: 39,5 CM BOCA ALÇA A ALÇA: 51CM ALTURA: 21 CM CAPACIDADE: 11 LITROS	UND	40	123,63	4.945,20

044	ESCORREDOR PARA ALIMENTOS INOX, COM CAPACIDADE DE 5 LITROS, DIÂMETRO DE 30CM E ALTURA DE 16,5CM	UND	40	100,81	4.032,40
045	ESCUMADEIRA ARAMADA EM INOX, COMPRIMENTO DE 35CM E DIÂMETRO DE 13CM	UND	20	86,94	1.738,80
046	ESPÁTULA (INOX, 27 CM)	UND	60	16,88	1.012,80
047	ESPRESSO DE ALHO (INOX, 15CM)	UND	30	57,49	1.724,70
048	FACA CHEFE INOX COM CABO BRANCO N6, COMPRIMENTO 29CM (LÂMINA 16CM, CABO 13CM), COM LARGURA 2 CM E ALTURA 5CM	UND	50	36,76	1.838,00
049	FACA DE MESA, EM AÇO INOX, ESPESSURA DE 1,5MM.	UND	120	24,61	2.953,20
050	FACA DE MESA, EM INOX, CABO PLÁSTICO,	UND	200	22,19	4.438,00
051	FAQUEIRO EM AÇO INOX COM 24 PEÇAS, INCLUINDO COLHERES, GARFOS E FACAS.	UND	80	70,49	5.639,20
052	FORMA PARA BOLO DE ALUMÍNIO RETANGULAR Nº5 MEDINDO 44,0 CM COMPRIMENTO X 30,0 CM LARGURA X 6,2 CM ALTURA	UND	50	52,07	2.603,50
053	FORMA PARA BOLO REDONDA DE ALUMÍNIO, COM FURO, DIÂMETRO DE 18CM, ALTURA DE 8,5CM E 1,5L	UND	30	38,47	1.154,10
054	FORMA PARA BOLO REDONDA DE ALUMÍNIO, SEM FURO E COM 25 CM DE ALTURA X 10 CM DE DIÂMETRO	UND	20	33,58	671,60
055	FORMA PARA BOLO RETANGULAR Nº3 (34,5 CM DE COMPRIMENTO; 23,5 CM DE LARGURA; 5,5 CM DE ALTURA; 5 LITROS)	UND	35	37,69	1.319,15
056	FRIGIDEIRA TIPO HOTEL N 30	UND	50	71,54	3.577,00
057	FRIGIDEIRA TIPO HOTEL N 25	UND	30	54,75	1.642,50
058	GARFO DE MESA EM INOX, ESPESSURA DE 1,5MM.	UND	120	3,58	429,60
059	GARFO TRINCHANTE DE SERVIR EM INOX 33CM	UND	90	34,90	3.141,00
060	GARRAFA TÉRMICA 01 LITROS, PARA CAFÉ, LEITE E CHÁ.	UND	50	30,05	1.502,50

061	GARRAFA TERMICA, MODELO PRESSAO, COM ALÇA E TAMPA, CAPACIDADE DE 1,8 LITROS.	UND	60	46,23	2.773,80
062	JARRA DE VIDRO PARA ÁGUA CAPACIDADE PARA 2 LITROS.	UND	30	30,80	924,00
063	JARRA PLÁSTICA CAP.2LT	UND	80	18,97	1.517,60
064	JARRA PLASTICA COM TAMPA 5 LITROS MEDINDO (COMP X LARG X ALT): 23,8 X 19,4 X 28,2 CM	UND	128	27,27	3.490,56
065	LIXEIRA PLÁSTICA, COM TAMPA E PEDAL. CAPACIDADE PARA 10 LITROS.	UND	100	27,24	2.724,00
066	LIXEIRA PLÁSTICA, COM TAMPA E PEDAL. CAPACIDADE PARA 25 A 30 LITROS.	UND	40	62,93	2.517,20
067	PANELA DE ALUMÍNIO FUNDIDO Nº 32, CAPACIDADE 7 LITROS, 13 CM DE ALTURA, 32 CM X 32 CM DE DIÂMETRO. COM TAMPA LEVA, ALÇA EM MADEIRA.	UND	16	180,72	2.891,52
068	PANELA DE PRESSÃO ALUMÍNIO COM CAPACIDADE DE 7,5 LITROS, MEDINDO APROX 18CM X 29CM X 46CM	UND	70	136,50	9.555,00
069	PANELA DE PRESSÃO DE 7 LITROS, FABRICADO EM MATERIAL ALUMÍNIO, ALÇA DE BAQUELITE E TAMPA EM ALUMÍNIO, COM VÁLVULA DE SEGURANÇA.	UND	20	134,91	2.698,20
070	PANELA DE PRESSÃO EM ALUMÍNIO COM CAPACIDADE DE 4,5 LITROS E CABO ANTITÉRMICO MEDINDO 21,5CM X 19,5CM X 39,5CM	UND	48	110,55	5.306,40
071	PANELA DE PRESSÃO FECHAMENTO INTERNO 10L COR ALUMÍNIO POLIDO DIMENSÕES: 45CM DE LARGURA, 20.5CM DE ALTURA E 26CM DE DIÂMETRO.	UND	57	158,41	9.029,37
072	PANELA INDUSTRIAL COM CAPACIDADE DE 13 LITROS MEDINDO 40CM X 50CM X 40CM	UND	42	100,44	4.218,48

073	PANQUEQUEIRA EM ALUMÍNIO ANTIADERENTE COM DIÂMETRO DE 28CM E CABO PLÁSTICO ANTITÉRMICO	UND	10	50,01	500,10
074	PEGADOR DE MACARRÃO 26CM	UND	59	14,58	860,22
075	PENEIRA DE AÇO GRANDE INDUSTRIAL	UND	26	76,16	1.980,16
076	PENEIRA EM MATERIAL PLÁSTICO EM FIOS DE NYLON RESISTENTE TAMANHO 19 CM PARA COZINHA INDICADO PARA COAR SUCO PENEIRAR AÇÚCAR FARINHA ETC.	UND	33	10,24	337,92
077	PENEIRA MÉDIA (30,6 CM DE COMPRIMENTO E 14 CM DE DIÂMETRO)	UND	46	11,25	517,50
078	PENEIRA PLÁSTICA GRANDE COM CABO 24CM PARA ESCORRER MASSAS E LEGUMES	UND	33	5,59	184,47
079	PRATO FUNDO DE VIDRO CRISTAL 20CM	UND	300	6,41	1.923,00
080	PRATO FUNDO, CIRCULAR, EM VIDRO, DIÂMETRO DE 23 CM.	UND	150	6,99	1.048,50
081	PRATO PLASTICO PARA MERENDA	UND	2000	2,66	5.320,00
082	RALADOR GRANDE (INOX, COM 35 CM DE COMPRIMENTO E 18 CM DE LARGURA)	UND	60	24,86	1.491,60
083	SALEIRO (PORTA SAL PLÁSTICO COM CAPACIDADE DE 500 GRAMAS)	UND	53	4,69	248,57
084	TABUA PARA CORTE DE CARNES FEITA EM PVC. MEDINDO APROXIMADAMENTE 40 X 20 CM.	UND	70	36,17	2.531,90
085	TÁBUA PLÁSTICA EM POLIPROPILENO PARA CORTE DE ALIMENTOS, COM PROTEÇÃO ANTIMICROBIANA, DE DIFERENTES CORES MEDINDO 7MM X 200MM X 260MM.	UND	90	36,34	3.270,60
086	TRAVESSA DE VIDRO REFRATARIO RETANGULAR 25X38 CM	UND	40	61,99	2.479,60
087	VASILHA PLÁSTICA 800 ML MULTICOR KIT COM 03	UND	50	52,74	2.637,00

088	VASILHA PLASTICA PARA ALIMENTOS COM TAMPA COM CAPACIDADE PARA 10 LITROS	UND	80	57,11	4.568,80
089	VASILHA PLASTICA PARA ALIMENTOS COM TAMPA COM CAPACIDADE PARA 2 LITROS	UND	90	16,62	1.495,80
090	VASILHA PLASTICA PARA ALIMENTOS COM TAMPA COM CAPACIDADE PARA 5 LITROS	UND	160	26,12	4.179,20
091	VASILHA PLÁSTICA, RESISTENTE, COM TAMPA E CAPACIDADE DE 250 ML. CONJUNTO COM 05 UNIDADES	CJT	80	31,19	2.495,20
092	XICARA CILÍNDRICA COM PIRES REDONDO EM PORCELANA, PARA CAFÉ, NA COR BRANCA.	UND	70	24,55	1.718,50
093	XÍCARA DE VIDRO TEMPERADO, COM PIRES. PARA CHÁ. CAPACIDADE PARA 246 ML.	UND	100	13,65	1.365,00
VALOR TOTAL LOTE V					293.823,41

VALOR TOTAL LOTE - I	1.555.160,86
VALOR TOTAL LOTE - II	634.085,12
VALOR TOTAL LOTE - III	2.014.565,84
VALOR TOTAL LOTE - IV	727.526,10
VALOR TOTAL LOTE - V	293.823,41
VALOR TOTAL GERAL	5.225.161,33

4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

4.1. A contratação de empresa do ramo para o fornecimento de Equipamentos de informática (computadores, impressoras, projetores); Mobiliário (mesas, cadeiras, armários, estantes); Equipamentos eletrônicos (televisores, ventiladores, condicionadores de ar); Eletrodomésticos (geladeiras, fogões, micro-ondas, bebedouros), dentre outros listados na planilha deste termo, destinados a equipar e mobiliar as escolas, unidades de saúde, sedes das secretarias, departamentos, e órgãos da administração em geral, representa um investimento estratégico, afim de garantir a entrega dos produtos especificados em conformidade, padrão e condições necessárias para a demanda na oferta destes produtos.

4.2. Por se tratarem de itens padronizados, onde, noutro, já realizamos processo licitatório para aquisição do objeto, a solução mais cabível para a contratação é o REGISTRO DE PREÇOS ORIGINÁRIO DE PREGÃO ELETRÔNICO, considerando o critério de julgamento de Menor Preço por Lote, dado as características do objeto (enquadram-se na classificação de bens e serviços comuns, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021),

considerando a ampla concorrência e o fornecimento de forma parcelada dos produtos, caso haja solicitações por parte das secretarias demandantes durante o período de 12 (doze) meses.

5. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

5.1. A futura contratação está fundamentada no Art. 6º, XLI, da Lei federal nº 14.133/2021, através de Sistema de Registro de Preços, nos moldes dos Artigos 83 a 86 da Lei Federal nº 14.133/2021.

6. VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

6.1. O registro de preços terá vigência de 01 (um) ano.

6.2. O registro de preços, caso haja interesse, poderá ser prorrogado nos termos do Art. 84 da Lei nº 14.133/2021.

7. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

7.1.1. **Qualidade dos produtos:** conforme padrões técnicos e normas da ABNT;

7.1.2. **Garantia mínima:** de 06 e 12 meses (a depender do produto), com assistência técnica;

7.1.3. **Prazo de entrega:** até 30 dias após assinatura do contrato;

7.1.4. **Entrega e montagem (quando aplicável):** no prédio da Prefeitura Municipal, ou em local determinado pela secretaria demandante ou servidor designado, podendo a entrega ocorrer na sede ou no Distrito de Itatiaia, pertencente ao município de São José do Jacuípe/BA;

7.2. O objeto desta contratação é caracterizado como comum, pois, como pode ser visto na sua descrição, os padrões de desempenho e qualidade puderam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, ou seja, figura como objeto amplamente disponível no mercado, cujas variações de qualidade não se revelam significativas.

7.3. A contratada deverá ofertar os produtos de acordo ao solicitado na planilha do Item 3 deste termo, em conformidade as especificações, **contendo a marca do produto de cada item dos lotes, sob critérios de desclassificação da proposta caso não apresente.**

7.4. Os itens licitados somente deverão ser entregues mediante o recebimento da “Ordem de Fornecimento.” a qual será remetida para o e-mail informado na proposta financeira da empresa licitante.

7.5. **Os itens licitados quando solicitados, deverão ser entregues em um prazo máximo de 30 dias a contar do recebimento da ORDEM DE FORNECIMENTO.**

7.6. Os produtos serão entregues de forma eventual e parcelada, mediante solicitação da secretaria demandante ou servidor designado. Não haverá limitação quanto a quantidade e valores mínimos para realização do pedido por parte da CONTRATANTE.

7.7. Os produtos serão entregues mediante ordem de fornecimento, no prédio da Prefeitura Municipal, ou em local determinado pela secretaria demandante ou servidor designado, podendo a entrega ocorrer na sede ou no Distrito de Itatiaia, pertencente ao município de São José do Jacuípe/BA.

7.8. Não haverá possibilidade de subcontratação.

7.9. A contratada deverá entregar os produtos, se responsabilizando por todos os custos inerentes ao transporte, montagem, taxas, encargos de demais existentes, se responsabilizando também pela troca dos produtos que possivelmente possam apresentar avarias ou desconformidade com as especificações do Item 03 constante desse termo.

7.10. O objeto é divisível, porém os itens foram agrupados em lotes para tornar a licitação mais atrativa, utilizando-se como critério de julgamento das propostas o de menor preço por lote.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

8.1. Para que o objeto da contratação seja atendido, é necessário o atendimento de alguns requisitos mínimos necessários, dentre eles os de qualidade e capacidade de execução pelo contratado, nos termos do artigo 72, da Lei Federal 14.133/2021.

8.2. Será exigido, conforme artigo 62 da Lei Federal 14.133/2021, documentos referentes a habilitação jurídica (premissa do artigo 66), habilitação fiscal, social e trabalhista (artigo 68), habilitação econômico-financeira (artigo 69), Qualificação Técnica (artigo 67), todos da mesma legislação (Lei Federal 14.133/2021).

HABILITAÇÃO:

Será admitida a seguinte documentação;

8.3. Documentos Relativos à Habilitação Jurídica:

- a) No caso de empresário individual, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- b) No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;
- c) Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser a participante sucursal, filial ou agência;
- d) No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;
- e) Decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País;
- f) No caso de exercício de atividade não listadas nos itens acima: ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, nos termos da legislação pertinente.
- g) Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.
- h) Cópia do RG dos sócios da empresa ou documento equivalente.

8.4. Documentos Relativos à Regularidade Fiscal e Trabalhista:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) ou no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), conforme o caso;

- b) Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU);
- c) Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- d) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- e) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual e Municipal, relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- f) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual, do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual, relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.
- g) Prova de regularidade com a Fazenda Municipal, do domicílio ou sede do fornecedor. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual, relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.
- h) Alvará de Licença de Funcionamento, compatível com o objeto desta contratação. Dentro do prazo de validade

PARÁGRAFO ÚNICO – Para efeito da validade das certidões de regularidade fiscal, se outro prazo não constar da lei ou do próprio documento, será considerado o lapso de **03 (três) meses** entre a data de sua expedição e a data de apresentação do documento.

8.5. A Qualificação Econômico-financeira será comprovada mediante a apresentação dos seguintes documentos:

- a) Certidão negativa de Concordata e falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor – Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II);
- b) Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, podendo ser atualizado por índices oficiais, quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data da apresentação da proposta, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios. A licitante apresentará, conforme o caso, publicação no Diário Oficial ou Jornal de Grande Circulação do Balanço ou cópia reprográfica das páginas do Livro Diário numeradas sequencialmente onde foram transcritos o Balanço e a Demonstração de Resultado, com os respectivos Termos de Abertura e Encerramento registrados na Junta Comercial ou no caso de empresas sujeitas à tributação com base no lucro real, o Balanço Patrimonial e Demonstração de Resultado emitido através do Sistema Público de Escrituração Digital – SPED, contendo Recibo de Entrega do Livro, os Termos de Abertura, Encerramento e

Autenticação, podendo este último ser substituído pela Etiqueta da Junta Comercial ou Órgão de Registro.

b.1) Os documentos referidos no item 9.10.2, limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos.

b.2) As empresas criadas no exercício financeiro da licitação, ficarão autorizadas a substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura, conforme artigo 65, §1º, da Lei nº 14.133/2021.

b.3) É admissível o balanço intermediário, se decorrer de lei ou contrato/estatuto social.

b.4) Caso o licitante seja cooperativo, tais documentos deverão ser acompanhados da última auditoria contábil-financeira, conforme dispõe o artigo 112 da Lei nº 5.764, de 1971, ou de uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador;

b.5) Comprovação da boa situação financeira da empresa mediante obtenção de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 1 (um), obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas:

$$LG = \text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo} - \text{Passivo Circulante} - \text{Passivo Não Circulante}$$

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Total}} \times 100$$

$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}} \times 100$$

b.6) As empresas, cadastradas, que apresentarem resultado inferior ou igual a 1(um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), deverão comprovar patrimônio líquido de 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação ou do item pertinente.

b.7) Os índices estabelecidos atendem ao disposto no art. 69, caput e §5º, da Lei 14.133/21, pois permitem a comprovação de uma avaliação mais precisa da situação financeira da empresa de forma objetiva, os mesmos foram estabelecidos observando percentuais usualmente adotados no mercado para a avaliação da situação financeira das empresas e não frustram ou restringem o caráter competitivo do certame, pois foram estabelecidos em patamares mínimos aceitáveis, com intuito de garantir a continuidade da execução dos fornecimentos, objeto desta licitação.

c) Comprovação de possuir na data da apresentação da proposta, capital social integralizado ou patrimônio líquido de no mínimo 10% (dez por cento), mediante apresentação da Certidão Simplificada da Junta Comercial da Sede da Licitante, não sendo aceita para comprovação caso a data de emissão tenha mais de 60 dias da data de abertura da sessão do pregão.

8.6. Qualificação Técnica:

a) Comprovação de aptidão do desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto da licitação, através da apresentação de atestado de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando a execução satisfatória do fornecimento objeto da presente licitação, observando-se que tal (is) atestado(s) não seja(m)



emitido(s) pela própria empresa ou por empresa do mesmo grupo empresarial. O atestado deverá conter as seguintes informações:

- Nome, CNPJ e endereço completo do emitente;
- Descrição do produto fornecido ou serviço prestado;
- Nome da empresa que prestou(s) o(s) serviço(s) ou fornecimento (s);
- Data de emissão;
- Assinatura e identificação do signatário (nome e cargo ou função que exerce junto à emitente).

a.1) Os atestados poderão ser diligenciados de acordo com o inciso I do art. 64, da Lei 14.133/21.

9. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1. As despesas para custear o objeto deste Termo correrão por conta da seguinte programação:

Unidade: 2.02.01 – SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO.

Atividade: 2.004 – Manutenção da Secretaria de Administração.

Elemento: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo.

4.4.90.52.00 – Equipamentos e Material Permanente.

Fonte: 1.500.0000 – Recursos não Vinculados de Impostos.

Unidade: 3.01.02 – FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE.

Atividade: 2.048 – Manutenção das Ações do Fundo Municipal de Assistência Social.

Elemento: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo.

4.4.90.52.00 – Equipamentos e Material Permanente

Fonte: 1.500.0000 – Recursos não Vinculados de Impostos.

Unidade: 3.01.01 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

Atividade: 2.060 – Manutenção das Ações de Proteção Social Básica

2.019 – Manutenção das Ações do Programa Criança Feliz.

2.050 – Manutenção das Ações da Gestão do Suas – IGD-SUAS.

2.061 – Manutenção das Ações da IGDBF - Bolsa Família e CadÚnico.

Elemento: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo.

4.4.90.52.00 – Equipamentos e Material Permanente.

Fontes: 1.500.0000 – Recursos não Vinculados de Impostos.

1.661.0000 – Transferência de Recursos dos Fundos Estaduais de Assistência Social.

1.660.0000 – Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS.

Unidade: 4.01.01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.

Proj./Ativ: 2.082 – Manutenção das Ações do Fundo Municipal de Saúde.

2.108 – Manutenção das Ações da Atenção Primária em Saúde.

2.012 – Manutenção dos demais Recursos do SUS.

Elemento: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo.

4.4.90.52.00 – Equipamentos e Material Permanente.

Fontes: 1.500.1002 – Rec. de Impostos e Transf. de Impostos - Saúde 15%.

1.600.0000 – Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal - Bloco de Manutenção.

1.601.0000 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal - Bloco de Manutenção.

Unidade: 2.06.01 – FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

Proj./Ativ: 2.017 – Manutenção do Ensino Infantil – Pré-Escola

2.020 – Manutenção do Ensino Infantil – Creche

2.022 – Manutenção do Ensino Fundamental

Elemento: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo.

4.4.90.52.00 – Equipamentos e Material Permanente

Fontes: 1.500.1001 – Rec. de Impostos e Trans. de Impostos – Educação 25%.

1.540.0000 – Transferências do FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos.

1.541.0000 – Transferências do FUNDEB - Complementação da União – VAAF.

1.542.0000 – Transferências do FUNDEB - Complementação da União – VAAT.

1.550.0000 – Transferência do Salário-Educação.

1.551.0000 - Transferências de Recursos do FNDE referentes ao Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE).

1.569.0000 – Outras Transferências de Recursos do FNDE.

10. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

10.1. O valor global estimado para a referida contratação é de R\$ 5.225.161,33 (Cinco Milhões, Duzentos e Vinte e Cinco Mil, Cento e Sessenta e Um Reais e Trinta e Três Centavos).

10.2. Os valores estimados para execução do fornecimento dos produtos objeto desta contratação, foram obtidos através de pesquisa de preços realizada no mercado regional, com potenciais fornecedores do ramo de atividade ao objeto requerido, pesquisa na internet na plataforma eletrônica Licitanet, e no Portal Nacional de Compras Públicas (PNCP), conforme justificativa de preços que será anexada aos autos pelo setor responsável, e parte integrante deste processo de contratação.

11. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

11.1 A contratada deverá entregar os produtos estipulados no Item 3 deste termo, em conformidade a correta demanda a ela atribuída, por meio de profissional devidamente capacitado, e de acordo a solicitação da secretaria contratante ou servidor designado.

11.1.2. A contratada deverá entregar os produtos, se responsabilizando por todos os custos inerentes ao transporte, taxas, encargos de demais existentes, se responsabilizando também pela troca dos produtos que possivelmente possam apresentar avarias ou desconformidade com as especificações deste Termo.

11.1.3. A contratada ficará obrigada a corrigir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios ou incorreções resultantes os serviços adquiridos.

11.1.4. Os produtos em desconformidade com o estabelecido neste termo, acarretará a troca ou correção, caso não seja possível será rejeitado, com aplicações das sanções administrativas legais cabíveis.

11.5 Não haverá limitação quanto a quantidade e valores mínimos para realização de pedidos por parte da CONTRATANTE.

11.6 A CONTRATANTE se reserva o direito de não aceitar os serviços, quando esses não apresentarem condições adequadas ou ainda quando não atenderem as descrições mínimas solicitadas no edital de contratação direta, devendo neste caso a CONTRATADA corrigir a entrega em até 24 (vinte e quatro) horas após a comunicação.

12. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

12.1. O pagamento será efetuado, através de rede bancária, para o banco, agência e conta corrente informada pela contratada em até 30 (trinta) dias, úteis, após a efetiva liquidação da despesa, mediante a apresentação de Nota Fiscal que será conferida e atestada por responsável da Prefeitura Municipal, depois de verificada a regularidade fiscal da empresa contratada e caso não haja pendência da contratada.

12.2. O pagamento será efetuado pela PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO JACUIPE - BAHIA, no prazo indicado no item acima, do mês subsequente e/ou de acordo com a disponibilidade financeira, ao da realização dos serviços, mediante apresentação do documento hábil de acordo com a relação dos serviços executados, acompanhado da respectiva Nota Fiscal, a qual conterà o atesto do setor responsável e juntamente com a apresentação da Regularidade Fiscal e Trabalhista.

12.3. Caso constatado alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas a contratada, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, sendo o pagamento realizado após sanadas as irregularidades.

12.4. Nessa hipótese, o prazo para o pagamento inicia-se após a regularização da situação e/ou a reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para a Administração;

12.5. As despesas bancárias, prováveis de ocorrer, decorrentes de transferência de valores para outras praças e/ou instituições financeiras, serão de responsabilidade da contratada;

12.6. Caberá ao fiscal da respectiva pasta atestar as notas fiscais, bem como designar o responsável pelo controle da planilha de execução dos serviços.

13. MODELO DE GESTÃO DE CONTRATO

13.1. O contrato será gerido por servidor nomeado em portaria, neste caso pela **Sra. ISADORA SOFIA LOPES SANTOS**, Fiscal de Contratos da Secretaria de Administração, matrícula nº 215681.

13.2. Fiscalizado por servidor nomeado em portaria, respeitando os critérios e dispositivos legais.

13.3. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas desta Lei, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

13.4. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por 1 (um) ou mais fiscais do contrato, representantes da Administração especialmente designados conforme requisitos estabelecidos no art. 117 da lei 14.133/21 Lei, ou pelos respectivos substitutos.

13.4.1. O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

13.4.2. O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência.

13.4.3. O fiscal do contrato será auxiliado pelos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração, que deverão dirimir dúvidas e subsidiá-lo com informações relevantes para prevenir riscos na execução contratual.

13.4.4. O contratado será obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados.

13.4.5. O contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante.

13.5. Após comprovado o fornecimento e os serviços, pelo atesto do fiscal designado, receberá e atestará as respectivas Notas Fiscais, encaminhando-as em ato contínuo ao setor financeiro deste município, para pagamento.

13.6. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ética- profissional pela perfeita execução do contrato

14. RESPONSABILIDADE DA CONTRATADA

14.1. Entre as responsabilidades comumente apostas nas minutas de atas e contratos deverão ser observadas as obrigações entre as partes:

14.2. Executar fielmente o objeto contratado e cumprir todas as orientações deste órgão, para o bom e fiel desempenho das entregas nas datas requeridas, observando sempre os critérios de qualidade e quantidade a serem executados, de acordo com as necessidades da Prefeitura Municipal de São José do Jacuípe/BA.

14.3. Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do objeto deste Termo de Referência, conforme art. 121 da Lei Federal nº 14.133/2021.

14.4. Designar preposto durante o período de vigência do registro de preço, para representá-la sempre que seja necessário;

14.5. Realizar os fornecimentos, independentemente de quaisquer contratamentos, ainda que haja necessidade de adquiri-los de seus concorrentes;

14.6. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem subcontratar qualquer parte do objeto do contrato, sem prévio consentimento, por escrito, deste órgão licitante;

14.7. Arcar com qualquer prejuízo causado aos veículos do órgão licitante ou a terceiros por seus empregados ou preposto, decorrentes da aquisição dos produtos por culpa ou dolo, indenizando os danos motivados.

15. RESPONSABILIDADE DO CONTRATANTE

15.1. Fiscalizar a fiel observância das disposições da contratação, através do gestor responsável pela fiscalização do contrato, registrando em relatório as deficiências porventura existentes na entrega dos produtos, notificando a contratada, sobre as falhas ou defeitos, determinando prazo para a regularização das falhas, faltas e defeitos observados.

15.2. Efetuar o pagamento pelos fornecimentos, na forma convencionada no contrato, desde que atendidas às formalidades previstas.

16. DA ANTECIPAÇÃO DO PAGAMENTO

16.1. A presente contratação **NÃO** permite a antecipação de pagamento, seja parcial ou total, por não demonstrarem condição indispensável a obtenção do objeto, conforme previsão no art. 145 da Lei nº 14.133 de 2021. Cessão de crédito;

16.2. É admitida a cessão fiduciária de direitos creditícios com instituição financeira, nos termos e de acordo com os procedimentos previstos na Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de julho de 2020, conforme as regras deste presente tópico; 19.2.1. As cessões de crédito não abrangidas pela Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de julho de 2020 dependerão de prévia aprovação do contratante.

16.3. A eficácia da cessão de crédito não abrangidas pela Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de julho de 2020, em relação à Administração, está condicionada à celebração de termo aditivo ao contrato administrativo;

16.4. Sem prejuízo do regular atendimento da obrigação contratual de cumprimento de todas as condições de habilitação por parte do contratado (cedente), a celebração do aditamento de cessão de crédito e a realização dos pagamentos respectivos também se condicionam à regularidade fiscal e trabalhista do cessionário, bem como à certificação de que o cessionário não se encontra impedido de licitar e contratar com o Poder Público, conforme a legislação em vigor, ou de receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, direta ou indiretamente, conforme o art. 12 da Lei nº 8.429, de 1992.

16.5. O crédito a ser pago à cessionária é exatamente aquele que seria destinado à cedente (contratado) pela execução do objeto contratual, restando absolutamente incólumes todas as defesas e exceções ao pagamento e todas as demais cláusulas exorbitantes ao direito comum aplicáveis no regime jurídico de direito público incidente sobre os contratos administrativos, incluindo a possibilidade de pagamento em conta vinculada ou de pagamento pela efetiva comprovação do fato gerador, quando for o caso, e o desconto de multas, glosas e prejuízos causados à Administração. (INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 53, DE 8 DE JULHO DE 2020 e Anexos;

16.6. A cessão de crédito não afetará a execução do objeto contratado, que continuará sob a integral responsabilidade do contratado.

17. DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

17.1 A licitante ficará impedida de licitar e de contratar com a administração municipal pelo prazo de até 05 (cinco) anos, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa e contraditório, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, quando:

- a) Não celebrar a ata de registro ou contrato;
- b) Deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para a sua habilitação;
- c) Ensejar o retardamento da execução da licitação;
- d) Não mantiver a proposta;
- e) Falhar ou fraudar na execução do contrato;
- f) Comportar-se de modo inidôneo;
- g) Cometer fraude fiscal.

17.2. Além desta penalidade a Administração poderá aplicar multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor total da sua proposta dada como lance, em caso de recusa do adjudicatário em assinar o contrato dentro do prazo estipulado para assinatura contados da data de sua convocação.

17.3. O contratado gerado através da ata de registro de preço sujeitar-se-á, no caso de inadimplemento de suas obrigações, às seguintes sanções, graduadas conforme a gravidade da infração, sem prejuízo de sanções civis e criminais, se for o caso, de acordo com a Lei Federal n.º 14.133/2021

17.4. **Advertência** dar-se-á, a critério da Administração, no caso de infrações leves.

17.5. **Multas** de até:

17.5.1 Por atraso na realização dos fornecimentos/serviços fica o contratado sujeito a multa diária de 0,5%, sobre o total dos fornecimentos. A multa será aplicada a partir do primeiro dia após o prazo estabelecido para execução do objeto.

17.5.2 Caso os serviços objeto da contratação, não tenham sido realizados até 30 (trinta) dias do prazo estipulado para entrega, poderá a Administração rescindir o Contrato, sem prejuízo da cobrança de multa e demais cominações previstas na Lei Federal n.º 14.133/21.

17.6. Com fundamento no **artigo 155º da Lei Federal nº 14.133/2021** ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de até cinco anos, sem prejuízo das demais cominações legais, a Licitante que:

- I - dar causa à inexecução parcial do contrato;
- II - dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- III - dar causa à inexecução total do contrato;
- IV - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- V - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- VI - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- VII - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- VIII - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

- IX - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
X - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
XI - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
XII - praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.](#)
- 17.7. Além da sanção prevista no item anterior, a Administração poderá aplicar ao fornecedor as seguintes penalidades, pelo atraso injustificado ou inexecução total ou parcial do contrato:
- a) Advertência.
 - b) Multa de 0,5 (zero vírgula cinco por cento) ao dia, aplicada sobre o valor dos itens faltantes, no caso de atraso na entrega.
 - c) Multa de 10% (dez por cento), aplicada sobre o valor da Ordem de Fornecimentos/serviços e aquisições, no caso de recusa injustificada em retirar a Nota de Empenho.
 - d) Multa de 10% (dez por cento), aplicada sobre o valor da Ordem de Fornecimentos/serviço e aquisições, no caso de inexecução total ou rescisão por culpa do licitante.
 - e) Multa de 0,5 (zero vírgula cinco por cento), ao dia, aplicada sobre o valor da Ordem de Fornecimento/serviços, por descumprimento de outras obrigações previstas no Termo de Referência.
 - f) A multa será aplicada até o limite de 10% (dez por cento) sobre o valor das Ordens de Fornecimentos/serviços, e poderá descontada dos pagamentos devidos pela Administração, ou cobrada diretamente da empresa, amigável ou judicialmente.
 - g) As sanções aqui previstas somente serão aplicadas através de regular processo administrativo, observadas as garantias constitucionais do contraditório e da ampla defesa.

18. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

18.1. O procedimento para prestação dos serviços/fornecimentos, objetivo desse Termo de Referência, além de obedecer ao que foi estabelecido no presente documento também está sujeito ao que a legislação pertinente determinar.

São José do Jacuípe - Bahia, 20 de junho de 2025.

EVERTON ARAÚJO SOUSA

Secretário Municipal de Administração
Responsável pela Elaboração do Termo de Referência.

ANEXO II

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº

O MUNICÍPIO DE XXXXXXXX – ESTADO DA BAHIA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o nº XXXXXXXXXXXXX, com sede administrativa na XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, XXXX – BA, CEP XXXXXXXX, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr. XXXXXXXXXXXXXXXX, inscrito no Cadastro de Pessoa Física (CPF) sob o nº XXXXXXXXXXXXXXXX e portador do RG nº XXXXXXXXXXXX-SSP/BA, residente e domiciliado neste Município de XXXXXXXXXXXX, por meio do **FUNDO MUNICIPAL DE XXXXXXXXXXXXXXXX DE XXXXXXXXXXXX**, devidamente inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) sob o nº xxxxxxxxxxxx, representado pela Gestora, Sr.^a xxxxxxxxxxxxxxxx, inscrita no Cadastro de Pessoa Física (CPF) sob o nº xxxxxxxxxxxxxxxx e portadora do RG nº xxxxxxxxxxxx-SSP/xx, doravante denominado **ÓRGÃO GERENCIADOR**, e do outro lado o fornecedor abaixo qualificado, doravante denominado **DETENTOR DA ATA**, resolvem firmar a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE**, decorrente da licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 017/2025-SRP., Processo Administrativo nº/...../20....., de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo às condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DAS PARTES:

1.1. Secretaria Municipal de Administração

1.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

CLÁUSULA SEGUNDA - OBJETO:

2.1. **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O EVENTUAL FORNECIMENTO DE FORMA PARCELADA DE ELETRODOMÉSTICOS, MOBILIÁRIO, INFORMÁTICA, IMPRESSORAS, ELETRÔNICOS, AR-CONDICIONADO, E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO JACUIPE/BA.**

2.2. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

2.3. O presente instrumento caracteriza-se como um documento vinculativo e obrigacional, com característica de **compromisso para futura contratação** dos itens indicados no

subitem 2.1, nas condições definidas no ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e ata do Pregão Eletrônico nº **017/2025-SRP**, que integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro.

2.4. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará os órgãos e entidades participantes a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente motivada.

2.5. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL

2.6. A presente Ata de Registro de preço será regida pela Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e pelo Decreto Municipal nº 011/2022.

CLÁUSULA TERCEIRA - VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO:

3.1. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano, contados da data da assinatura, e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.

3.1.1. A prorrogação deverá estar acompanhada com a comprovação da vantagem do preço registrado, na forma do IN nº 065/2021, permitida a negociação com o detentor da ata desde que observada a Cláusula Quarta deste instrumento.

3.1.2. No ato de prorrogação da vigência da ata de registro de preços poderá haver a renovação dos quantitativos registrados, até o limite do quantitativo original, desde que justificado pelo Órgão Gerenciador.

3.1.3. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ARP.

CLÁUSULA QUARTA - REVISÃO DO PREÇO REGISTRADO:

Revisão de Preço

4.1. Durante a vigência da ARP o órgão gerenciador deverá proceder à atualização periódica dos preços registrados, com o objetivo de verificar a oscilação de mercado e adotar uma das medidas previstas nesta cláusula, se for o caso.

4.2. Nas hipóteses da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei Federal nº 14.133, de 2021 (caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução

do contrato tal como pactuado), os preços registrados poderão ser alterados, desde que observadas as disposições delineadas neste instrumento.

4.3. Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado, caberá ao órgão gerenciador promover as negociações para viabilizar a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado, mediante as seguintes providências:

I - Convocar o detentor da ARP, a fim de estabelecer negociação para redução dos preços originalmente registrados e a sua adequação ao praticado no mercado;

II - Liberar o detentor da ARP do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade, se frustrada a negociação com ele intentada;

III - Convocar os aderentes de preço, na ordem de classificação, visando a promover igual negociação.

4.3.1. A ordem de classificação dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário observará a classificação original.

4.4. Quando o preço do mercado se tornar superior aos preços registrados e o detentor da ARP comunicar e comprovar, antes do pedido de fornecimento, a impossibilidade de cumprimento do compromisso inicialmente assumido, o órgão gerenciador deverá:

I - Liberar o fornecedor do compromisso assumido e sem aplicação da penalidade, se confirmada a veracidade dos motivos e se os comprovantes forem apresentados;

II - Promover negociação com os licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário e os licitantes remanescentes, observado o procedimento descrito no subitem 4.6.

4.4.1. Não existindo licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário e licitantes remanescentes, ou não havendo êxito nas negociações de que trata o subitem 4.6, o Órgão Gerenciador deverá proceder o cancelamento da ARP.

4.5. Na hipótese em que o detentor da ARP, antes do pedido de fornecimento, solicite a revisão do preço registrado e comprove que a elevação seja decorrente de evento posterior à assinatura da ARP, absolutamente independente da vontade das partes e proveniente de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis que inviabilizem a manutenção dos preços registrados, o órgão gerenciador deverá:

I - Proceder às negociações na forma do subitem 4.6, e no caso do seu êxito, liberar o detentor da ARP do compromisso assumido e sem aplicação da penalidade;

II - Promover a alteração do preço registrado em favor do solicitante quando frustrada a

negociação de que trata o inciso I.

4.5.1. Diante da inexistência de aderentes de preço e licitantes remanescentes que impeçam a realização das negociações mencionada no inciso I, a revisão do preço solicitada pelo detentor da ata ficará condicionada a demonstração de que o valor pretendido está compatível com os valores praticados pelo mercado.

4.5.2. A fixação do novo preço a ser registrado deverá ser consignada em Termo Aditivo à ARP, com as justificativas cabíveis, observada a anuência das partes.

4.5.3. O Órgão Gerenciador deverá decidir sobre a revisão de preços, no prazo definido no parágrafo único do art. 123 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

4.5.4. A critério do órgão gerenciador, as utilizações e as adesões à ARP poderão ser suspensas durante o período de análise do pedido de revisão.

4.5.5. A alteração dos preços registrados não modifica automaticamente os preços dos contratos decorrentes do SRP, cuja revisão deverá ser feita pelo órgão da Administração Direta, pela autarquia ou pela fundação do Poder Executivo Municipal contratante, observadas as disposições legais incidentes sobre os contratos.

Da negociação para fins de revisão de preço

4.6. As negociações de que tratam os subitens 4.4.1 e 4.5 deverão observar o seguinte procedimento:

4.6.1. O Órgão Gerenciador deverá convocar os licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário e os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a formalização da ata de registro de preço nas condições propostas pelo detentor da ata.

4.6.2. Na hipótese de nenhum dos convocados aceitar a contratação nos termos do subitem 4.6.1, o Órgão Gerenciador, poderá convocar os licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário e os licitantes remanescentes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço registrado em ata.

4.6.2.1. Na negociação a que se refere o subitem 4.6.2 caberá ao Órgão Gerenciador propor os preços revisados da seguinte maneira:

I - Primeira rodada de negociações (c): será proposto aos convocados o valor resultante da média entre o preço registrado em ata (a) e o preço revisional pretendido pelo detentor da ata ou o preço ofertado pelo licitante classificado em segundo lugar no procedimento licitatório, o que for menor (b).

$$\frac{a + b}{2} = c$$

Onde:

a: corresponde ao preço registrado em ata

b: corresponde ao preço revisional pretendido pelo detentor da ata ou o preço ofertado pelo licitante classificado em segundo lugar no procedimento licitatório, o que for menor

c: corresponde à média de 'a' e 'b' e indica o preço ofertado na primeira rodada de negociações

II - Segunda rodada de negociações (d): caso nenhum dos convocados aceite o preço ofertado, será proposto, em uma segunda rodada de negociações, o valor resultante da média entre o preço da primeira rodada de negociações (c) e o preço revisional pretendido pelo detentor da ata ou o preço ofertado pelo licitante classificado em segundo lugar no procedimento licitatório, o que for menor (b).

$$\frac{b + c}{2} = d$$

Onde:

b: corresponde ao preço revisional pretendido pelo detentor da ata ou o preço ofertado pelo licitante classificado em segundo lugar no procedimento licitatório, o que for menor

c: corresponde ao preço ofertado na primeira rodada de negociações.

d: corresponde à média de 'b' e 'c' e indica o preço ofertado na segunda rodada de negociações

4.6.3. Encerrada, sem êxito, a segunda rodada de negociações, caso o preço revisional pretendido pelo detentor da ata esteja acima do preço ofertado pelo licitante classificado em segundo lugar, este último poderá ser convocado para formalizar a ata de registro de preço nas condições ofertadas por ele no procedimento licitatório.

4.6.3.1. O licitante a que se refere o inciso 4.6.3 estará vinculado a proposta/lance apresentado, salvo se decorrido prazo de validade indicado no edital (§3º do art. 90 da Lei Federal nº 14.133/2021).

4.6.3.2. Decorrido o prazo de validade da proposta indicado no edital, e, caso o licitante a que se refere o inciso 4.6.3 tenha declinado da formalização da ata de registro de preço nas suas condições ofertadas no procedimento licitatório, o Órgão Gerenciador poderá dar seguimento à negociação, com as seguintes condições:

III - Terceira rodada de negociações (f): será proposto aos convocados remanescentes, em uma terceira rodada de negociações, o valor resultante da média entre o preço da segunda rodada de negociações (d) e o preço revisional pretendido pelo detentor da ata ou o preço ofertado pelo licitante classificado em terceiro lugar no procedimento licitatório, o que for menor (e).

$$\frac{d + e}{2} = f$$

Onde:

d: corresponde ao preço ofertado na segunda rodada de negociações

e: corresponde ao preço revisional pretendido pelo detentor da ata ou o preço ofertado pelo licitante classificado em terceiro lugar no procedimento licitatório, o que for menor

f: corresponde à média de 'd' e 'e' e indica o preço ofertado na terceira rodada de negociações

IV - Quarta rodada de negociações (g): caso nenhum dos convocados aceite o preço ofertado, será proposto aos convocados remanescentes o valor resultante da média entre o preço da terceira rodada de negociações (f) e o preço revisional pretendido pelo detentor da ata ou o preço ofertado pelo licitante classificado em terceiro lugar no procedimento licitatório, o que for menor (e).

$$\frac{e + f}{2} = g$$

Onde:

e: corresponde ao preço revisional pretendido pelo detentor da ata ou o preço ofertado pelo licitante classificado em terceiro lugar no procedimento licitatório, o que for menor

f: corresponde ao preço ofertado na terceira rodada de negociações.

g: corresponde à média de 'e' e 'f' e indica o preço ofertado na quarta rodada de negociações

4.6.4. Encerrada, sem êxito, a quarta rodada de negociações, caso o preço revisional pretendido pelo detentor da ata esteja acima do preço ofertado pelo licitante classificado em terceiro lugar, este último poderá ser convocado para formalizar a ata de registro de preço nas condições ofertadas por ele no procedimento licitatório.

4.6.4.1. O licitante a que se refere o inciso 4.6.4 estará vinculado a proposta/lance apresentado, salvo se decorrido prazo de validade indicado no edital (§3º do art. 90 da Lei Federal nº 14.133/2021).

4.6.4.2. Decorrido o prazo de validade da proposta indicado no edital, e, caso o licitante a que se refere o inciso 4.6.4 tenha declinado da formalização da ata de registro de preço nas suas condições ofertadas no procedimento licitatório, o Órgão Gerenciador poderá dar seguimento à negociação, nos moldes apresentados anteriormente.

4.6.5. Na adoção dos procedimentos descritos nos subitens 4.6.1, a 4.6.4, a Administração não poderá aceitar valores superiores ao valor estimado da contratação, observado o índice de atualização de preços correspondente.

4.6.6. Na hipótese de êxito nas negociações a que se referem os subitens 4.6.1, a 4.6.4, deverá o Órgão Gerenciador promover:

I - A realização de pesquisa de preço a fim de confirmar a vantagem no preço negociado;

II - O cancelamento do preço registrado do detentor da ata; e

III - A formalização de uma nova ata de registro de preço com o convocado que tenha aceitado as condições negociais oferecidas.

4.6.6.1. A formalização do novo instrumento de que trata o inciso II do subitem 4.6.6 deverá ficar restrita ao remanescente da ata de registro de preço alterada.

4.6.7. Na hipótese de as negociações a que se referem os subitens 4.6.1, a 4.6.4 não restarem frutíferas, o Órgão Gerenciador deverá observar o disposto no subitem 4.4.1 e no inciso II do subitem 4.5.

CLÁUSULA QUINTA - SUBSTITUIÇÃO DE MARCA OU MODELO DO PRODUTO REGISTRADO:

5.1. O Órgão Gerenciador poderá aceitar que o detentor da ARP substitua o produto por outro de marca ou de modelo diferente daquele registrado na ARP, por comprovado motivo ou por fato superveniente à licitação e desde que o novo produto possua, comprovadamente, desempenho e qualidade iguais ou superiores, não podendo haver majoração do preço registrado.

5.2. A aceitação de que trata o subitem 5.1 poderá ser precedida de parecer técnico que ateste as informações prestadas pelo detentor da ata e deverá ser consignada em Termo Aditivo à ARP.

CLÁUSULA SEXTA - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES:

6.1. SÃO OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR:

6.1.1. Publicar na Imprensa Oficial do Município o extrato da ARP, com a indicação do número da licitação em referência, do objeto e do endereço do portal eletrônico da internet, onde poderão ser obtidas informações mais detalhadas da ARP.

6.1.2. Publicar nos moldes do subitem 6.1.1 eventuais mudanças na ARP, inclusive de detentores da ARP, de marca, de modelo ou de quantitativos dos itens ou de seus respectivos preços.

6.1.3. Divulgar, mediante publicação no seu portal oficial, o preço registrado com indicação dos fornecedores, cuja informação ficará disponível durante a vigência da ARP.

6.1.4. Gerenciar a ata de registro de preços, com a prática, em especial, dos seguintes atos:

6.1.4.1. Indicar para os Órgãos Participantes os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos de compras, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem fornecidos;

6.1.4.2. Emitir a autorização de compra;

6.1.4.3. Proceder à atualização periódica dos preços registrados, com o objetivo de verificar a oscilação de mercado e adotar uma das medidas previstas na Cláusula Quarta, se for o caso;

6.1.4.4. Conduzir eventuais renegociações dos preços registrados;

6.1.4.5. Promover o remanejamento ou redistribuição das quantidades entre os órgãos participantes do processo licitatório;

6.1.4.6. Prorrogar a vigência da ARP, se for o caso;

6.1.4.7. Aceitar, se for o caso, que o detentor da ARP substitua o produto por outro de marca ou de modelo diferente daquele registrado nesta ata, por comprovado motivo ou por fato superveniente à licitação e desde que o novo produto possua, comprovadamente, desempenho e qualidade iguais ou superiores, não podendo haver majoração do preço registrado;

6.1.4.8. Receber a “*solicitação de adesão*” e autorizar, se for o caso, o pedido de adesão à ARP formulado pelos órgãos não participantes, por meio do “*termo de adesão*”.

6.1.5. Promover o cancelamento do preço registrado ou da própria ARP, total ou parcialmente, quando presentes as situações previstas na Cláusula Sétima desta Ata.

6.1.6. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações feitas pelos detentores da ARP, relacionadas ao gerenciamento da ata, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste;

6.1.6.1. Com relação à obrigação delineada no subitem 6.1.6, o Órgão Gerenciador terá o prazo de 08 (oito) dias úteis, a contar da data do protocolo do requerimento, para decidir todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução dos contratos regidos pela Lei nº 14.133, de 2021, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

6.2. SÃO OBRIGAÇÕES DOS ÓRGÃOS PARTICIPANTES DA ATA:

6.2.1. Solicitar o uso da ARP ao Órgão Gerenciador, que indicará o fornecedor e os preços que serão praticados, obedecida à ordem de classificação.

6.2.2. Realizar todos os atos voltados à execução financeira, inclusive os relacionados à prestação de contas.

6.2.3. Requisitar a autorização e o empenho da despesa correspondente aos pedidos de fornecimento ou de contratação, dentro do prazo de vigência da ARP.

6.2.4. Formalizar a contratação decorrente da ARP.

6.2.5. Controlar os atendimentos de suas demandas por ARP, abrir processo administrativo para juntada de suas solicitações, ordens de utilização deferidas, notas de empenho e notas fiscais emitidas, faturas recebidas e pagas.

6.2.6. Observar as atividades de gestão e de fiscalização de contratos administrativos.

6.2.7. Instaurar, no âmbito de suas contratações, procedimento administrativo, em que seja assegurada a ampla defesa e o contraditório, para fins de aplicação de penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na ARP ou do descumprimento das obrigações contratuais, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

6.2.8. Não participar em mais de uma ata de registro de preços com o mesmo objeto no prazo de validade desta ata, salvo na ocorrência de registro de quantitativo inferior ao máximo previsto no edital (inciso VIII do art. 82 da Lei Federal nº 14.133/2021).

6.3. SÃO OBRIGAÇÕES DO DETENTOR DA ARP:

6.3.1. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

6.3.2. Responder no prazo de 05 (cinco) dias corridos as solicitações, pedidos, informações, etc., feitas pelo Órgão Gerenciador e pelos Órgãos Participantes.

6.3.3. Na hipótese de o preço do mercado se tornar superior aos preços registrados, comunicar e comprovar, antes do pedido de fornecimento realizado pelos órgãos participantes, a impossibilidade de cumprimento do compromisso inicialmente assumido.

6.3.4. Na hipótese de solicitação de revisão de preço, comprovar que a elevação seja decorrente de evento posterior à assinatura da ARP, absolutamente independente da vontade das partes e proveniente de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis que inviabilizem a manutenção dos preços.

6.3.4. Na hipótese de solicitar a substituição do produto por outro de marca ou de modelo diferente daquele registrado na ARP, comprovar o motivo ou o fato superveniente à licitação, e desde que o novo produto possua, comprovadamente, desempenho e qualidade iguais ou superiores, não podendo haver majoração do preço registrado.

6.3.5. Na hipótese de solicitar o cancelamento do item registrado, comprovar o fato superveniente à assinatura da ARP, decorrente de caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução das obrigações previstas na ARP.

6.4. Celebrado o contrato em decorrência da ARP, os órgãos e entidades participantes passam a ser designados como “Contratantes” e o detentor da ata como “Contratado”, observadas as obrigações fixadas no Termo de Referência para cada um deles.

6.5. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas no Termo de Referência, mas não obrigará os órgãos e entidades participantes a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente motivada.

CLÁUSULA SÉTIMA - CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS E DA ATA:

7.1. O Órgão Gerenciador deverá cancelar o PREÇO REGISTRADO do detentor da ata quando este:

I - For liberado nas hipóteses previstas no inciso II do subitem 4.3 e no inciso I do subitem 4.4.

II - Descumprir as condições da ARP, sem justificativa aceitável;

III - Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado (subitem 4.2);

IV - Não aceitar o preço revisado pelo órgão gerenciador;

V - Sofrer a sanção prevista no inciso IV do art. 156 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

7.2. A ATA DE REGISTRO DE PREÇO será cancelada, total ou parcialmente, pelo órgão gerenciador:

I - Pelo decurso do prazo de vigência ou quando não restarem detentores da ARP e aderentes de preço;

II - Pelo cancelamento de todos os preços registrados;

III - Em razão da utilização total dos itens da ARP, salvo na hipótese de sua prorrogação;

IV - Por fato superveniente, decorrente de caso de força maior, caso fortuito ou fato do

príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução das obrigações previstas na ARP;

V - Por razões de interesse público, devidamente justificadas.

7.2.1. Na hipótese em que o detentor da ata solicite o cancelamento em razão do disposto no inciso IV do subitem 7.2, o Órgão Gerenciador poderá, como alternativa ao cancelamento:

I - suspender temporariamente as utilizações e as adesões à ARP até a regularização do fornecimento do produto registrado, desde que demonstrado o interesse público e a vantagem na manutenção do preço registrado;

II - proceder às negociações com os aderentes de preço e os licitantes remanescentes na forma do subitem 4.6.

7.3. Nas hipóteses dos incisos II e V do subitem 7.1 e dos incisos IV e V do subitem 7.2 deste instrumento, o Órgão Gerenciador deverá motivar sua decisão nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa do detentor da ARP e dos aderentes, se houver.

CLÁUSULA OITAVA - DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

8.1. A ata de registro de preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por órgão ou entidade da administração pública municipal, que não tenha participado do certame licitatório, mediante Anuência do Órgão Gerenciador, respeitadas as condições e as regras estabelecidas na Lei Federal nº 14.133, de 2021.

8.2. A manifestação do Órgão Gerenciador de que trata o subitem anterior, fica condicionada à realização de estudo, pelos órgãos que não participaram do registro de preços, que demonstre a vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público, e que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº. 14.133, de 2021.

8.3. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o Órgão Gerenciador e Órgãos Participantes.

8.4. As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na Ata de Registro de Preços para o Órgão Gerenciador e Órgãos Participantes.

8.5. As adesões à Ata de Registro de Preços não poderão exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na Ata de Registro de Preços para o Órgão Gerenciador e Órgãos Participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem.

8.6. Tratando-se de item exclusivo para microempresas e empresas de pequeno porte e cooperativas enquadradas no art. 34 da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, o órgão gerenciador somente autorizará a adesão caso o valor da contratação pretendida pelo aderente, somado aos valores das contratações já previstas para o órgão gerenciador e participantes ou já destinadas à aderentes anteriores, não ultrapasse o limite de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais)¹.

8.7. Ao órgão não participante que aderir à ata competem os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

8.8. Após a autorização do Órgão Gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada em até 90 (noventa) dias, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

8.9. Caberá ao Órgão Gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da ata, desde que solicitada pelo órgão não participante.

8.10. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

CLÁUSULA NONA - REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

9.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

9.2. O remanejamento somente poderá ser feito:

9.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

9.2.2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

¹ **Nota Explicativa:** Este subitem está de acordo com o entendimento do TCU firmado no Acórdão 2957/2011 - Plenário.

9.3. O Órgão Gerenciador que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

9.4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.

9.5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

9.6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.

9.7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 9.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS CONTRATAÇÕES DECORRENTES DA ARP:

10.1. A contratação com o detentor da ARP será formalizada pelos órgãos e entidades participantes, por intermédio de instrumento contratual, pela emissão de nota de empenho de despesa, carta-contrato, autorização de compra ou ordem de execução de serviço, observado o disposto no Capítulo I do Título III da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

10.1.1. Será admitida a forma eletrônica na celebração de contratos, mediante certificado digital emitido em âmbito da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil).

10.2. O prazo para assinatura do contrato, retirada de nota de empenho ou instrumento equivalente, será de 03 (tres) dias úteis, após regular convocação.

10.3. A formalização dos contratos, decorrentes do SRP, deverá ser providenciada dentro do prazo de vigência da ARP.

10.3.1. Na hipótese em que o instrumento de contrato seja substituído por outro instrumento hábil na forma do art. 95 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, a emissão dos referidos documentos e o seu envio ao detentor da ARP deverá ocorrer dentro do prazo de vigência desta.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO JACUIPE



10.4. Na assinatura do contrato:

I - Será exigida a comprovação das condições de habilitação fiscal e trabalhista consignadas no edital de licitação, observado o disposto no subitem 7.8 do Edital;

II - Será realizada consulta nos cadastros a que se referem o subitem 7.1 do Edital;

10.5. O prazo de duração dos contratos, decorrentes da ARP, não se confunde com o prazo de vigência da própria ata (previsto no subitem 3.1), estando aquele primeiro submetido ao disposto no Capítulo V do Título III da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

10.5.1. O contrato a que se refere o subitem 10.5 terá o prazo de vigência da contratação de 12 (doze) meses contados do ato de sua assinatura, prorrogável por até 10 (dez) anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, observadas as condições previstas naquele instrumento.

10.6. No caso de contratação com a utilização de recursos da União decorrentes de transferências voluntárias, tais como convênios e contratos de repasse, a prioridade para o fornecimento deverá observar a regra prevista no artigo 8º, §4º, do Decreto Federal nº 8.538/2015.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - FORO:

11.1. As partes comprometem-se a submeter eventuais controvérsias, decorrentes do presente instrumento, à métodos alternativos de solução de conflito, que serão promovidos pela Procuradoria-Geral do Município de São José do Jacuípe - Bahia,.

11.1.1. Não logrando êxito o método alternativo de solução do conflito, fica eleito o foro da Comarca de Inhambupe/BA, Estado da Bahia, para dirimir as questões oriundas do presente instrumento, sendo este o competente para a propositura de qualquer medida judicial decorrente deste instrumento, com a exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

São José do Jacuípe - Bahia, xx de xxxx de 2025.

Representante legal do GERENCIDADOR DA ATA

Representante legal do DETENTOR DA ATA



ANEXO III

MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

A
Prefeitura Municipal de São José do Jacuípe - Bahia
Ref.: Pregão Eletrônico nº 017/2025-SRP
Objeto: Inserir Objeto.
Data: xx/xx/xx
Horário: xx:xx

Apresentamos a Vossa Senhoria a nossa proposta de preços, detalhada na planilha anexa, para o fornecimento do objeto de que trata o **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 017/2025-SRP**, conforme especificação constante do Termo de Referência deste Edital.

Os prazos para cumprimento do objeto são os que se seguem:

- a) prazo de validade da proposta:..... (.....) dias;
- b) prazo para fornecimento: (.....) dias.

Observação: atentar para os prazos previstos no edital.

Para tanto, nos propomos a fornecer o bem licitado pelos preços unitários constantes da planilha de quantitativos e preços unitários anexa e pelo preço global de R\$ _____ (_____).

Os dados da nossa empresa são:

- a) Razão Social: _____;
- b) CNPJ n.º: _____;
- c) Endereço Completo: _____;
- d) Fone: _____;
- e) Fax (se houver): _____;
- f) E-mail: _____;
- g) Conta Bancária/Agência/Banco: _____.

Local, Data

Razão Social

CNPJ

(nome, carimbo e assinatura do representante legal da empresa).

Observação: emitir em papel que identifique a licitante.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO JACUIPE



MODELO DE PLANILHA DE PROPOSTA DE PREÇOS PROPOSTA DE PREÇOS

LICITANTE:		
END. COMERCIAL:		
		UF:
CEP:	E-MAIL:	FONE:
CONTATO:		
CNPJ:		INSC. ESTADUAL:
VALIDADE DA PROPOSTA:		REPRESENTANTE LEGAL:
DADOS BANCÁRIOS: BANCO:		AGÊNCIA: C/C:
OBJETO:		

PLANILHA DE QUANTITATIVOS E PROPOSTA DE PREÇOS

LOTE I - ELETRODOMÉSTICOS						
ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UND	QTD.	V. UNIT.	V. TOTAL	MARCA
001	BALANÇA ELETRÔNICA DIGITAL: CAPACIDADE DE 30KG, BIVOLT (110V-220V), BATERIA RECARREGAVEL, PRATO INOXIDAVEL DISPLAY LCD COM ILUMINAÇÃO PAINEL A PROVA DE RESPINGO, INDICADOR DE BATERIA BAIXA E INDICADOR DE BATERIA CARREGANDO. (INMETRO)	UND	8	501,53	4.012,24	
002	BATEDEIRA CAPACIDADE 18 LITROS: MODELO PLANETÁRIA PARA MASSAS LEVER E PESADAS, VOLTAGEM 220 V MINIMO 8 VELOCIDADES, TIGELA PREFERENCIALMENTE EM AÇO INOX TENS INCLUSOS BATEDOR PARA MASSAS PESADAS GARANTIA MINIMA DE 12 MESES.	UND	10	7.446,68	74.466,80	
003	BATEDEIRA: COM MOTOR QUE GARANTE VIDA ÚTIL PROLONGADA E TRÊS AJUSTES DE VELOCIDADE, POTÊNCIA: 250W, VOLTAGEM: 220V, BATEDORES EM AÇO INOXIDÁVEL E INCLUI RECIPIENTE DE 3,9L.	UND	15	517,93	7.768,95	
004	BATEDEIRA PLANETÁRIA COM 5 LITROS DE CAPACIDADE: 10 VELOCIDADES, POTÊNCIA DE 650W, 220V, 3 TIPOS DE BATEDORES E MEDIDAS DE 34 X 22,5 X	UND	20	579,06	11.581,20	

	33,10 CM					
005	BEBEDOURO DE ÁGUA: BIVOLT, COM REFRIGERAÇÃO ELETRÔNICA E OPÇÕES DE TEMPERATURA, PARA USO EM MESA, COM PERFURADOR DE GALÃO E BANDEJA REMOVÍVEL. COM ALTURA DE 44CM, 29 CM DE LARGURA, PROFUNDIDADE 37,8 CM, PESO 4,1 KG. CORES BRANCA, CINZA OU PRETO.	UND	20	737,90	14.758,00	
006	BEBEDOURO DE COLUNA ELÉTRICA: PARA GARRAFÃO DE AGUA MINERAL DE 20 LITROS; CAPACIDADE DE REFRIGERAÇÃO DE SUA CATEGORIA 5,2 LITROS POR HORA; DEPÓSITO DE ÁGUA (3,3L) EM PLÁSTICO INJETADO ATÓXICO; COM SERPENTINA EXTERNA QUE FACILITA A HIGIENIZAÇÃO; GABINETE EM ABS COM PROTEÇÃO CONTRA RAIOS ULTRAVIOLETA E CHAPA DE AÇO INOX NAS LATERAIS; BAIXO CONSUMO DE ENERGIA DEVIDO; TORNEIRAS TOTALMENTE DESMONTÁVEIS E DE FÁCIL SUBSTITUIÇÃO; TERMOSTATO REGULÁVEL FIXADO NA PARTE TRASEIRA; PINGADEIRA REMOVÍVEL; 01 ANO DE GARANTIA; MEDIDAS: LARGURA: 316 MM; ALTURA: 980 MM; PROFUNDIDADE: 335 MM.	UND	30	1.248,30	37.449,00	
007	BEBEDOURO INDUSTRIAL DE COLUNA, COM CAPACIDADE DE ATÉ 200 LITROS: EM AÇO INOX, SISTEMA DE REFRIGERAÇÃO EMBUTIDA E 4 TORNEIRAS (2 GELADA E 2 NATURAL), ASPIRADOR DE ÁGUA FRONTAL COM DRENO EM AÇO INOX, VOLTAGEM (220V), PESO 54KG. MEDIDAS: ALTURA 169CM, LARGURA 75CM, COMPRIMENTO 78CM.	UND	40	4.313,53	172.541,20	

008	BEBEDOURO INDUSTRIAL DE COLUNA, COM CAPACIDADE DE ATÉ 25 LITROS: EM AÇO INOX, SISTEMA DE REFRIGERAÇÃO EMBUTIDA E 2 TORNEIRAS (1 GELADA E 1 NATURAL), ASPIRADOR DE ÁGUA FRONTAL COM DRENO EM AÇO INOX, VOLTAGEM (220V), PESO 25KG. MEDIDAS: ALTURA 130CM, LARGURA 33CM, COMPRIMENTO 44CM.	UND	50	1.945,39	97.269,50	
009	CAFETEIRA ELÉTRICA: MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE, CAPACIDADE MAX DE 30 CAFÉS, VOLTAGEM 220 V, CARACTERÍSTICA ADICIONAIS CORTA PINGO, POTÊNCIA MÍNIMA DE 1.000W	UND	5	321,42	1.607,10	
010	FERRO DE PASAR ROUPA: TIPO ELEÉTRICO A SECO, TENSÃO ALIMENTAÇÃO 110/220V, CARACTERÍSTICA ADICIONAIS ANTIADERENTE CONTRALE DE TEMPERATURA POTÊNCIA MÍNIMA DE 1.000W	UND	8	134,95	1.079,60	
011	FOGÃO A GAS: MODELO INDUSTRIAL, COM 04 QUEIMADORES ACOPLADO COM FORNO, EM CHAPA DE AÇO INOX, GRELHAS E QUEIMADORES EM FERRO FUNDIDO, DIMENSOES APROXIMADAS 80 CM (LARGURA) X 85 CM (ALTURA) X 55 CM PROFUNDIDADE.	UND	58	2.632,32	152.674,56	
012	FOGÃO INDUSTRIAL 6 BOCAS COM FORNO DE PISO: FOGÃO INDUSTRIAL DE BAIXA PRESSÃO; ESTRUTURA EM AÇO CARBONO; GRELHAS E QUEIMADORES EM FERRO FUNDIDO 40X40 CM; 06 QUEIMADORES DUPLOS; BANDEJA COLETORA DE RESÍDUO 170 MM; GAMBIARRA EM AÇO; PINTURA PRETA TEXTURIZADA EPÓXI DE ALTA RESISTÊNCIA; CHAPA EM AÇO CARBONO; ALIMENTAÇÃO A GÁS GLP; COM 06 (SEIS) QUEIMADORES DUPLOS COM AJUSTE GRADUAL DE CHAMAS; ACENDIMENTO MANUAL; REGISTROS DE GÁS COM MANÍPULOS EXPOSTOS; TRAVAMENTO	UND	35	3.337,88	116.825,80	

	MECÂNICO NA PORTA DO FORNO; 4 PÉS FIXOS; QUEIMADOR EM FERRO FUNDIDO COM PINTURA TERMO RESISTENTE; MANÍPULOS EM BAQUELITA INDIVIDUAIS; FORNO COM TAMPA DE VIDRO TEMPERADO 6 MM; COM PUXADOR E ISOLAMENTO TÉRMICO EM LÃ DE VIDRO; COM 1 PRATELEIRA REMOVÍVEL E REGULÁVEL; MEDIDAS INTERNAS DO FORNO: ALTURA: 32CM, LARGURA: 60CM, PROFUNDIDADE: 78CM; CAPACIDADE DO FORNO 150 LITROS. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.					
013	FORNO MICROONDAS CAPACIDADE 30 LITROS: CONSUMO DE 1350 W, COM POTÊNCIA 800 W, COR BRANCO COM TIMER E DISPLAY DIGITAL, RELÓGIO LUZ INTERNA TRAVA DE SEGURANÇA E PRATO GIRATÓRIO DIMENSÕES APROXIMADAS DO PRODUTO CM (A X L X P) CM GARANTIA DE 1 ANO.	UND	20	1.022,81	20.456,20	
014	FREEZER HORIZONTAL COM CAPACIDADE DE 309 LITROS: COM DIMENSÕES APROXIMADAS DE: ALTURA: 97,30 CM X LARGURA: 98,00 CM X PROFUNDIDADE 81,00 CM X PESO: 57,00 KG. 1 PORTA, TENSÃO BIVOLT OU 220V. COR BRANCA	UND	20	4.048,61	80.972,20	
015	FREEZER HORIZONTAL, COM CAPACIDADE DE 500 LITROS: COM 02 TAMPAS, PUXADORES ANATÔMICOS COM FECHADURAS, TERMOSTATO DUPLA FUNÇÃO (CONGELADOR OU CONSERVADOR), TENSÃO 220 VOLTS, MEDINDO 960MM X 1347MM X 750MM. COM SELO PROCEL E INMETRO, COM GARANTIA DE NO MÍNIMO 01 ANO.	UND	30	5.400,80	162.024,00	

016	FREEZER HORIZONTAL, COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 411 LITROS: COM 02 TAMPAS, PUXADORES ANATÔMICOS COM FECHADURAS, TERMOSTATO DUPLA FUNÇÃO (CONGELADOR OU CONSERVADOR), RODÍZIOS DE NYLON, NA COR BRANCA, TENSÃO 110/220 VOLTS. COM SELO PROCEL E INMETRO, COM GARANTIA DE NO MÍNIMO 01(UM) ANO.	UND	20	4.253,67	85.073,40	
017	GELADEIRA DE USO DOMÉSTICO FROST-FREE: COM CAPACIDADE PARA 322L, TENSÃO 220V, DIMENSÕES APROXIMADAS (LxPxA): 60,2 X 71,3 X 163,0 CM, PESO APROXIMADO: 54 KG, NA COR BRANCA. GARANTIA DE 1 ANO.	UND	15	3.696,93	55.453,95	
018	GELADEIRA/REFRIGERADOR DUPLEX CAPACIDADE DE 415 LITROS: 2 PORTAS, TENSÃO: 220V. DIMENSÕES APROXIMADAS: ALTURA: 71,0 CM X LARGURA: 174,7 CM COMPRIMENTO: 70,7 CM PESO: 67,0 KG. NA COR BRANCA	UND	18	3.539,16	63.704,88	
019	LIQUIDIFICADOR CAPACIDADE DE 2 LTS: POTÊNCIA 700 W VOLTAGEM 110/220 V MATERIAL PLÁSTICO INQUEBRÁVEL, USO DOMÉSTICO CARACTERISTICAS ADICIONAIS COM CONTROLE DE VELOCIDADE COPO REFORÇADO.	UND	30	157,07	4.712,10	
020	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL CAPACIDADE 08 LTS: ALTURA (MM): 750, FRENTE (MM): 2560, FUNDO (MM) 220. PESO (KG): 10,3, VOLTAGEM (V): 110/220. CAPACIDADE (L): 8, MOTOR (CV): 1/2, CONSUMO (KW/H): 0,75.	UND	60	1.469,31	88.158,60	
021	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL: COM COPO EM INOX, CAPACIDADE 25 LITROS: MOTOR DE 1/3 HP, BIVOLT E 220 V LÂMINAS DE CORTE EM AÇO INOX REFORÇADO, PÉS DE BORRACHA ANTI VIBRAÇÃO COM NO MINIMO 01 ANO DE GARANTE PRODUTO COM CERTIFICADO DO INMETRO.	UND	7	2.134,99	14.944,93	

022	LIQUIDIFICADOR MODELO DOMÉSTICO: CAPACIDADE TOTAL 2,5 (DOIS E MEIO) LITROS, COM 05 VELOCIDADES, SISTEMA PULSAR, CARACTERÍSTICA DOS BATEDORES: FACA DE 6 LÂMINAS: 4 LISAS E 2 SERRILHADAS; REVESTIMENTO DO MOTOR EM PLÁSTICO DE ALTO IMPACTO, COPO PLÁSTICO TRANSPARENTE E GRADUADO, POTENCIA MÍNIMA 720 W, CONSUMO MÍNIMO 0,72 KWH/H, TENSÃO 220 VOLTS, GARANTIA DO FABRICANTE MÍNIMA DE 01 (UM) ANO.	UND	20	275,81	5.516,20	
023	MÁQUINA DE LAVAR 17 KG: AUTOMÁTICA, COM CESTO INOX, JET CLEAN E SEM AGITADOR, TENSÃO 127/220V, MEDINDO: ALT: 102,0 x LARG: 66 X PROF: 73 CM.	UND	5	3.760,74	18.803,70	
024	LAVADORA SEMI-AUTOMÁTICA: CAPACIDADE DE 12KG, GABINETE EM PROLIESTIRENO, DISPENSE PARA SABÃO E AMACIANTE, FILTRO PARA FIAPOS, MOTOR DE ¼ CV, E EFICIÊNCIA ENERGETICA CLASSE A, NIVEIS DE ÁGUA, PROGRAMAS DE LAVAGEM, ENTRADA E SAÍDA DE ÁGUA, GARANTIA MÍNIMA DE MESES.	UND	3	2.733,39	8.200,17	
025	SANDUICHEIRA: MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL, TENSÃO 110/220 V POTÊNCIA 850 W CARACTERISTICAS ADICIONAIS CHAPAS REVESTIDAS COM TEFLON TIPO GRILL	UND	10	165,02	1.650,20	
026	VENTILADOR: TIPO DE COLUNA TURBO VTX-50C-8P 50CM, 8 PÁS, 150W - PRETO	UND	20	477,67	9.553,40	
027	VENTILADOR DE COLUNA COM 3 VELOCIDADES: NA COR PRETO 40CM, 6 PÁS, 220W POTÊNCIA E TENSÃO DE 220V	UND	80	273,16	21.852,80	
028	VENTILADOR DE MESA: EM PLÁSTICO COM 3 VELOCIDADES, 6 PÁS, 30CM DE DIÂMETRO, ATÉ 300W DE POTÊNCIA E TENSÃO DE 220V	UND	30	218,95	6.568,50	

029	VENTILADOR DE PAREDE 60 CM; COR PRETA; BIVOLT; POTENCIA MÍNIMA 200 W, ROTAÇÃO 1.300 RPM, VAZÃO 150 M³/MIN; GARANTIA MÍNIMA DO FABRICANTE DE 01 (UM) ANO.	UND	200	310,21	62.042,00	
030	APARELHO TELEVISOR: SMART TV LED DE 50" COM RESOLUÇÃO 4K (3.840 X 2.160) E FREQUÊNCIA DE PAINEL DE 60HZ. PROCESSADOR CRYSTAL PROCESSOR 4K. SUPORTA HDR 10+, MEGA CONTRAST, UHD DIMMING, MOTION XCELERATOR E 4K UPSCALING. POTÊNCIA DE ÁUDIO DE 20W, COM 2 CANAIS DE ÁUDIO. CONECTIVIDADE WI-FI 5, BLUETOOTH 5.2. ENTRADAS: 3 HDMI (4K 60HZ), 1 USB-A, 1 ETHERNET (LAN), 1 ENTRADA DE RF (TERRESTRE/CABO). SUPORTA EARC/ARC, ANYNET+ (HDMI-CEC). SISTEMA DE SOM COM ADAPTIVE SOUND E OTS LITE.	UND	50	3.051,63	152.581,50	
031	FURADEIRA E PARAFUSADEIRA: BATERIA DE 12W, COM MALETA DE 13 PEÇAS, 12K3 BIVOLT.	UND	3	286,06	858,18	
VALOR TOTAL LOTE I					1.555.160,86	

LOTE II - MOBILIÁRIO

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UND	QTD.	V. UNIT.	V. TOTAL	MARCA
001	ARMÁRIO DE COZINHA EM AÇO: MEDINDO NO MÍNIMO 120CM X 193CM X 52CM (LXAXP), POSSUINDO NO MÍNIMO 3 GAVETAS E 6 PORTAS, COM NO APROXIMADAMENTE DE 3 PRATELEIRAS. O ARMÁRIO POSSUI NO MÍNIMO 4 PÉS REGULÁVEIS EM POLIPROPILENO, COM ALTURA DE NO MÍNIMO 13 CM. COM PINTURA INTERNA EM BRANCO BRILHANTE. MATERIAL DA GAVETA EM POLIPROPILENO, COM PUXADOR EXTERNO. SUPORTA APROXIMADAMENTE 75 KG GARANTIA DE 12 MESES.	UND	20	1.277,66	25.553,20	

002	ARMÁRIO PARA ESCRITÓRIO: MATERIAL: AÇO, QUANTIDADE DE PORTAS: 2, QUANTIDADE DE PRATELEIRAS: 3, DIMENSÕES APROXIMADAS: 0,90M X 1,80M, ACABAMENTO SUPERFICIAL: PINTURA ELETROSTÁTICA EM EPÓXI, PADRÃO, ACABAMENTO: ANTIFERRUGINOSO	UND	20	970,57	19.411,40	
003	ARMÁRIO TIPO ARQUIVO PARA ESCRITÓRIO: MATERIAL: AÇO, QUANTIDADE DE GAVETAS: 4, ACABAMENTO SUPERFICIAL: PINTURA ELETROSTÁTICA EM EPÓXI, PADRÃO, ACABAMENTO: ANTIFERRUGINOSO	UND	15	1.063,95	15.959,25	
004	CADEIRA PARA ESCRITÓRIO ACOLCHOADA: MATERIAL ESTRUTURA: TUBO AÇO, MATERIAL REVESTIMENTO ASSENTO E ENCOSTO: COURO SINTÉTICO, MATERIAL ASSENTO E ENCOSTO: ESPUMA POLIURETANO INJETADO, TIPO BASE: FIXA	UND	30	267,22	8.016,60	
005	CADEIRA PARA ESCRITÓRIO GIRATÓRIA: MATERIAL ESTRUTURA: TUBO AÇO, MATERIAL REVESTIMENTO ASSENTO E ENCOSTO: COURO SINTÉTICO, MATERIAL ASSENTO E ENCOSTO: ESPUMA POLIURETANO INJETADO, TIPO BASE: GIRATÓRIA COM 5 RODÍZIOS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: APOIO PARA OS BRAÇOS	UND	20	384,72	7.694,40	
006	CADEIRA EM MATERIAL PLÁSTICO, MEDIDAS APROXIMADAS: COMPRIMENTO 42CM, LARGURA 42CM, ALTURA 75CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: SEM BRAÇOS	UND	800	68,50	54.800,00	
007	ESTANTE METÁLICA: MATERIAL: AÇO, MEDIDAS APROXIMADAS: 2M X 1M, QUANTIDADE DE PRATELEIRAS: 6, CARACTERÍSTICA ADICIONAIS: PRATELEIRAS REGULÁVEIS, COM REFORÇO E CAPACIDADE DE 25KG POR PRATELEIRA, ACABAMENTO: PINTURA ELETROSTÁTICA	UND	50	359,72	17.986,00	

008	LONGARINA QUANTIDADE DE 3 ASSENTOS: CADEIRA DE ESPERA, MATERIAL ASSENTO E ENCOSTO: POLIPROPILENO, ESTRUTURA: TUBO DE AÇO, ACABAMENTO SUPERFICIAL: PINTURA ELETROSTÁTICA EM EPÓXI NA COR PRETA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: SAPATAS REGULÁVEIS	UND	20	551,23	11.024,60	
009	LONGARINA QUANTIDADE DE 4 ASSENTOS: CADEIRA DE ESPERA, MATERIAL ASSENTO E ENCOSTO: POLIPROPILENO, ESTRUTURA: TUBO DE AÇO, QUANTIDADE DE ASSENTOS: 4, ACABAMENTO SUPERFICIAL: PINTURA ELETROSTÁTICA EM EPÓXI NA COR PRETA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: SAPATAS REGULÁVEIS	UND	20	931,82	18.636,40	
010	MESA PARA ESCRITÓRIO TIPO L: MATERIAL ESTRUTURA: AÇO REFORÇADO, MATERIAL TAMPO: MDF, COR TAMPO: CINZA, MEDIDAS APROXIMADAS: 1,70M X 1,70M X 75CM, ACABAMENTO TAMPO: BORDA PVC, ACABAMENTO ESTRUTURA: PINTURA ELETROSTÁTICA EM EPÓXI COM TRATAMENTO ANTIFERRUGINOSO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: 2 GAVETAS	UND	8	1.016,42	8.131,36	
011	MESA PARA ESCRITÓRIO: MATERIAL ESTRUTURA: AÇO REFORÇADO, MATERIAL TAMPO: MDF, COR TAMPO: CINZA: MEDIDAS APROXIMADAS: 1,50M X 60CM X 75CM, ACABAMENTO TAMPO: BORDA PVC, ACABAMENTO ESTRUTURA: PINTURA ELETROSTÁTICA EM EPÓXI COM TRATAMENTO ANTIFERRUGINOSO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: 2 GAVETAS	UND	25	821,18	20.529,50	
012	MESA PLÁSTICA: MATERIAL: POLIPROPILENO, FORMATO: REDONDO OU QUADRADA, COR: BRANCA, MEDIDAS APROXIMADAS: DIÂMETRO 1M, ALTURA 75CM	UND	125	103,54	12.942,50	

013	MESA REDONDA: MATERIAL ESTRUTURA: AÇO REFORÇADO, MATERIAL TAMPO: MDF, COR DO TAMPO: CINZA, ACABAMENTO TAMPO: BORDA PVC, ACABAMENTO ESTRUTURA: PINTURA ELETROSTÁTICA EM EPÓXI COM TRATAMENTO ANTIFERRUGINOSO, MEDIDAS APROXIMADAS: DIAMETRO 1,20M ALTURA 75CM	UND	5	600,19	3.000,95
014	CONJUNTO PROFESSOR: COMPOSTO DE 01 (UMA) MESA E 01 (UMA) CADEIRA: MESA INDIVIDUAL COM TAMPO EM MDP REVESTIDO DE LAMINADO MELAMÍNICO DE ALTA PRESSÃO, MONTADO SOBRE ESTRUTURA TUBULAR DE AÇO. CADEIRA INDIVIDUAL EMPALHÁVEL COM ASSENTO E ENCOSTO EM POLIPROPILENO INJETADO, MONTADO SOBRE ESTRUTURA TUBULAR DE AÇO. MESA - TAMPO EM MADEIRA AGLOMERADA (MDP), COM ESPESSURA DE 18 MM, REVESTIDO NA FACE SUPERIOR EM LAMINADO MELAMÍNICO DE ALTA PRESSÃO, 0,8MM DE ESPESSURA, ACABAMENTO TEXTURIZADO, NA COR CINZA, CANTOS ARREDONDADOS. REVESTIMENTO NA FACE INFERIOR EM CHAPA DE BALANCEAMENTO (CONTRA PLACA FENÓLICA) DE 0,6MM. DIMENSÕES ACABADAS (MESA) 650MM (PROFUNDIDADE) X 1200MM (COMPRIMENTO) X 19,4 MM (ESPESSURA), ADMITINDO-SE TOLERÂNCIA DE ATÉ +/- 2MM PARA PROFUNDIDADE E COMPRIMENTO E +/- 0,1MM PARA ESPESSURA. TOPOS ENCABEÇADOS COM FITA DE BORDO EM PVC (CLORETO DE POLIVINILA); COM "PRIMER" NA FACE DE COLAGEM, ACABAMENTO DE SUPERFÍCIE TEXTURIZADO, NA COR CINZA, COLADAS COM ADESIVO "HOT MELTING". RESISTÊNCIA AO ARRANCAMENTO MÍNIMA DE 70N. PAINEL FRONTAL EM	UND	17	664,21	11.291,57

	MADEIRA AGLOMERADA (MDP), COM ESPESSURA DE 18MM, REVESTIDO NAS DUAS FACES EM LAMINADO MELAMÍNICO DE BAIXA PRESSÃO, NA COR CINZA. DIMENSÕES: ALTURA DA MESA: 760 ± 10MM; PROFUNDIDADE: 650 ± 2MM; LARGURA: 1200 ± 2MM. CADEIRA - INDIVIDUAL EMPALHÁVEL COM ASSENTO E ENCOSTO EM POLIPROPILENO INJETADO, MONTADOS SOBRE ESTRUTURA TUBULAR DE AÇO - CADEIRA CERTIFICADA CONFORME NORMA ABNT NBR 13962:2018. DESCRIÇÃO: ASSENTO E ENCOSTO EM POLIPROPILENO COPOLÍMERO VIRGEM, ISENTO DE CARGAS MINERAIS, INJETADOS, NA COR AZUL (PANTONE (*) 320 C). NOS MOLDES DO ASSENTO E DO ENCOSTO DEVE SER GRAVADO O SÍMBOLO INTERNACIONAL DE RECICLAGEM, APRESENTANDO O NÚMERO IDENTIFICADOR DO POLÍMERO, DATADOR DE LOTES INDICANDO MÊS E ANO DE FABRICAÇÃO, A IDENTIFICAÇÃO DO MODELO, E O NOME DA EMPRESA FABRICANTE DO COMPONENTE INJETADO.					
015	MESA REFEITÓRIO PADRÃO FNDE COM 10 CADEIRAS: DIMENSÃO DA MESA DE 2,40X0,80X0,75, ESTRUTURA TUBULAR CINZA, CADEIRA TUBO 7/8 PLÁSTICO FNDE EJA 06, ALTURA DA CADEIRA DO CHÃO AO ACENTO 0,45 CENTÍMETRO, TAMPO TRIPARTIDO EM ABS RESINA PLÁSTICA AZUL, TAMANHO EJA 06 JUVENIL/ADULTO, ENSINO FUNDAMENTAL 1 E 2, ENSINO MÉDIO.	UND	75	2.077,19	155.789,25	



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO JACUIPE



016	CAMA INFANTIL EMPILHÁVEL: CAMINHA INFANTIL EMPILHÁVEL, TECIDO TELADO EM POLIÉSTER REVESTIDO DE PVC, HIGIÊNICO, RESISTENTE, LAVÁVEL. ESTRUTURA EM TUBO AÇO INOXIDÁVEL COM 25MM DE DIÂMETRO, 1MM DE ESPESSURA. PÉS COM EXTREMIDADES ARREDONDADAS, INJETADOS EM PLÁSTICO DE ENGENHARIA, RESISTENTES A CARGA E IMPACTOS, POSSUEM REFORÇOS INTERNOS PARA REDUZIR O CONTATO ENTRE AS CAMINHAS AO SEREM EMPILHADAS. FÁCIL MONTAGEM, SEM USO DE FERRAMENTAS, COM FECHO EM VELCRO PARA FACILITAR A MONTAGEM E DESMONTAGEM. FÁCIL ARMAZENAMENTO, INDICADA PARA CRIANÇAS DE 2 A 6 ANOS ATÉ 50 KG. TAMANHO (MONTADA): 1330MM COMPRIMENTO X 540MM LARGURA X 113MM ALTURA. ESTE PRODUTO NÃO É UM BRINQUEDO.	UND	80	269,05	21.524,00	
017	MESA DE JANTAR 8 LUGARES INDUSTRIAL: COM TAMPO DE MADEIRA PODENDO SER EM MATERIAL MDF, MEDIDAS: 160X80, COM PÉS EM METAL OU TUBULAR.	UND	8	1.567,68	12.541,44	
018	CONJUNTO DE CARTEIRA ESCOLAR MESA E CADEIRA INFANTO/JUVENIL: CADEIRA ESCOLAR COM ASSENTO E ENCOSTO EM POLIPROPILENO NA COR AZUL, ESTRUTURA DE FERRO TUBULAR, COM PINTURA ELETROSTÁTICA. MEDIDAS: ALTURA - 0,73CM, ALTURA ASSENTO - 0,38CM. MESA ESCOLAR COM TAMPO EM MDF E PORTA LIVROS EM POLIPROPILENO, ESTRUTURA DE FERRO TUBULAR, COM PINTURA ELETROSTÁTICA. MEDIDAS: ALTURA - 0,67CM, LARGURA - 0,45CM, COMPRIMENTO 0,60CM.	UND	270	775,01	209.252,70	
VALOR TOTAL LOTE II					634.085,12	



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO JACUIPE



LOTE III – INFORMÁTICA, IMPRESSORA E ELETRÔNICOS

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UND	QTD.	V. UNIT.	V. TOTAL	MARCA
001	CELULAR SMARTPHONE: CONFIGURAÇÃO MÍNIMA DE 4GB DE RAM - 64GB DUAL CHIP ANDROID 15.0 TELA 6.7" OCTA CORE 1.5 GHZ 4G.	UND	16	1.493,73	23.899,68	
002	CABO HDMI DE 20 METROS DE COMPRIMENTO: PADRÃO HDMI 2.0 OU SUPERIOR, COMPATÍVEL COM RESOLUÇÕES DE ATÉ 4K A 60HZ (3840X2160), COM SUPORTE A HDR10, 3D, CANAL DE RETORNO DE ÁUDIO (ARC) E TRANSMISSÃO SIMULTÂNEA DE ÁUDIO E VÍDEO DIGITAL SEM COMPRESSÃO.	UND	30	222,60	6.678,00	
003	CABO HDMI COM 2 METROS DE COMPRIMENTO: PADRÃO HDMI 2.0 OU SUPERIOR, COM SUPORTE A RESOLUÇÃO 4K ULTRA HD (3840X2160) A 60HZ, HDR10, ÁUDIO MULTICANAL, 3D, CANAL DE RETORNO DE ÁUDIO (ARC) E ETHERNET (HEC) INTEGRADOS.	UND	35	20,34	711,90	
004	CABO DE ÁUDIO RCA ESTÉREO COM 2 VIAS: (CANAL ESQUERDO E DIREITO), COM CONECTORES RCA MACHO X MACHO, COMPRIMENTO MÍNIMO DE 2 METROS, IDEAL PARA TRANSMISSÃO DE SOM ANALÓGICO ESTÉREO ENTRE EQUIPAMENTOS DE ÁUDIO E VÍDEO COMO TVS, RECEBÍVEIS, CAIXAS AMPLIFICADAS, DVD PLAYERS, MESAS DE SOM E OUTROS DISPOSITIVOS COMPATÍVEIS.	UND	20	19,94	398,80	

005	CAIXA DE SOM AMPLIFICADA TIPO ATIVA: COM POTÊNCIA MÍNIMA DE 200W RMS, EQUIPADA COM DISPLAY LCD. DEVE POSSUIR CONECTIVIDADE VIA BLUETOOTH, USB, CARTÃO SD, ENTRADA AUXILIAR (P2 OU RCA) E ENTRADA PARA MICROFONE (P10 OU XLR). CONTROLES DE VOLUME, GRAVES E AGUDOS. RÁDIO FM, EQUALIZAÇÃO INTERNA E GABINETE EM MATERIAL PLÁSTICO ABS DE ALTA RESISTÊNCIA. ALIMENTAÇÃO BIVOLT AUTOMÁTICA. PRODUTO COM CERTIFICAÇÃO INMETRO, MANUAL EM PORTUGUÊS E GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	12	455,98	5.471,76	
006	CAIXA DE SOM PORTÁTIL: COM CONECTIVIDADE BLUETOOTH 4.2 OU SUPERIOR, EQUIPADA COM MICROFONE SEM FIO INCLUSO E EFEITOS DE LUZ LED SINCRONIZADOS COM O RITMO DA MÚSICA. DEVE POSSUIR ALÇA PARA TRANSPORTE, BATERIA RECARREGÁVEL COM AUTONOMIA MÍNIMA DE 6 HORAS, E ENTRADAS AUXILIARES COMO USB, P2 (AUX) E P10 PARA MICROFONE ADICIONAL. CONTROLES DE VOLUME, GRAVES, AGUDOS E ECO PARA VOZ. GABINETE EM PLÁSTICO ABS RESISTENTE, COM ESTRUTURA COMPACTA E ACABAMENTO DURÁVEL. ALIMENTAÇÃO BIVOLT AUTOMÁTICA (110/220V). PRODUTO COM MANUAL EM PORTUGUÊS, CERTIFICAÇÃO INMETRO, E GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	5	313,06	1.565,30	

007	COMPUTADOR COMPLETO, NOVO, COM PROCESSADOR INTEL® CORE™ I5 DE 12ª GERAÇÃO OU SUPERIOR: 8 GB DE MEMÓRIA RAM DDR4, SSD DE 480 GB, MONITOR LED DE 24" COM RESOLUÇÃO FULL HD (1920X1080), CONECTIVIDADE COM REDE ETHERNET E WI-FI (INTEGRADO OU VIA ADAPTADOR USB), TECLADO PADRÃO ABNT2, MOUSE ÓPTICO USB, CAIXA DE SOM USB, SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 10 PRO LICENCIADO E ATIVADO, ACOMPANHANDO TODOS OS ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS, COM GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES E ESTANDO O MODELO EM LINHA DE PRODUÇÃO.	UND	130	4.573,02	594.492,60	
008	COMPUTADOR COMPLETO, NOVO, COM PROCESSADOR INTEL® CORE™ I7 DE 12ª GERAÇÃO OU SUPERIOR: 16 GB DE MEMÓRIA RAM DDR4 (MÍNIMO 3000 MHZ), SSD DE 1 TB, MONITOR LED DE 24" COM RESOLUÇÃO FULL HD (1920X1080), CONECTIVIDADE COM REDE ETHERNET E WI-FI (INTEGRADO OU VIA ADAPTADOR USB), TECLADO USB PADRÃO ABNT2, MOUSE ÓPTICO USB, CAIXA DE SOM USB, SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 10 PRO LICENCIADO E ATIVADO, ACOMPANHANDO TODOS OS ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS, COM GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES E ESTANDO O MODELO EM LINHA DE PRODUÇÃO.	UND	50	4.952,00	247.600,00	
009	COMPUTADOR TIPO DESKTOP, NOVO, COM PROCESSADOR INTEL® CORE™ I7 DE 12ª GERAÇÃO OU SUPERIOR: FREQUÊNCIA BASE MÍNIMA DE 3,50 GHZ, 8 GB DE MEMÓRIA RAM DDR4, SSD DE 240 GB, MONITOR LED DE 19" COM RESOLUÇÃO MÍNIMA HD, ACOMPANHADO POR TECLADO USB PADRÃO ABNT2, MOUSE ÓPTICO USB E CAIXA DE SOM USB, COM CONECTIVIDADE VIA REDE ETHERNET, MODELO EM LINHA DE	UND	30	4.764,14	142.924,20	



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO JACUIPE



	PRODUÇÃO, COM GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.					
010	COMPUTADOR TIPO DESKTOP, NOVO, COM PROCESSADOR INTEL® CORE™ I7 DE 12ª GERAÇÃO OU SUPERIOR: FREQUÊNCIA BASE MÍNIMA DE 3,50 GHZ, 8 GB DE MEMÓRIA RAM DDR4, UNIDADE SSD DE 240 GB, CONEXÃO DE REDE ETHERNET INTEGRADA, MODELO EM LINHA DE PRODUÇÃO, COM GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	20	3.804,39	76.087,80	

011	COMPUTADOR TIPO DESKTOP COM PROCESSADOR INTEL CORE I3 DE 12ª GERAÇÃO OU SUPERIOR: COM NO MÍNIMO 4 NÚCLEOS E 8 THREADS, FREQUÊNCIA BASE DE 3,50 GHZ, 8 GB DE MEMÓRIA RAM DDR4, EXPANSÍVEL ATÉ 32 GB, FREQUÊNCIA MÍNIMA DE 2666 MHZ, UNIDADE DE ESTADO SÓLIDO (SSD) DE 240 GB COM INTERFACE SATA III OU SUPERIOR E VELOCIDADE MÍNIMA DE LEITURA DE 500MB/S, MONITOR LED DE 19 POLEGADAS, WIDESCREEN, RESOLUÇÃO MÍNIMA HD (1366X768), COM ENTRADA HDMI OU VGA, PLACA-MÃE COMPATÍVEL COM O PROCESSADOR, COM SUPORTE À TECNOLOGIA UEFI, AO MENOS 4 PORTAS USB (SENDO 2 USB 3.0 OU SUPERIOR), 1 PORTA M.2 DISPONÍVEL, GABINETE TORRE (MINI OU MICRO ATX) COM FONTE DE ALIMENTAÇÃO BIVOLT AUTOMÁTICA (110/220V), TECLADO PADRÃO ABNT2, MOUSE ÓPTICO USB COM DOIS BOTÕES E SCROLL, E CAIXA DE SOM ESTÉREO, COM ALIMENTAÇÃO VIA USB OU FONTE DEDICADA. DEVE ACOMPANHAR SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 11 PROS 64 BITS ORIGINAL, INSTALADO, ATIVADO, COM CHAVE DE LICENÇA E OPÇÃO DE RECUPERAÇÃO (VIA MÍDIA OU DIGITAL). O EQUIPAMENTO DEVE DISPOR DE CONECTIVIDADE POR REDE ETHERNET 10/100/1000 MBPS E WI-FI PADRÃO 802.11 B/G/N, INTEGRADO OU VIA ADAPTADOR USB. GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES, COM ASSISTÊNCIA TÉCNICA AUTORIZADA NO TERRITÓRIO NACIONAL.	UND	50	3.421,81	171.090,50	
-----	--	-----	----	----------	------------	--

012	CONTROLE APRESENTADOR DE SLIDES SEM FIO: COM CONECTIVIDADE VIA RECEPTOR USB 2.0, FREQUÊNCIA DE OPERAÇÃO 2.4GHZ, PADRÃO PLUG-AND-PLAY (NÃO REQUER INSTALAÇÃO DE DRIVERS), ALCANCE MÍNIMO DE 10 METROS, COM BOTÕES PARA AVANÇAR, RETROCEDER, INICIAR/ENCERRAR APRESENTAÇÃO E PONTEIRO LASER INTEGRADO, COMPATÍVEL COM SISTEMAS OPERACIONAIS WINDOWS E EM LINHA DE PRODUÇÃO, COM GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	10	31,31	313,10	
013	COPIADORA MULTIFUNCIONAL MONOCROMÁTICA: COM VELOCIDADE DE CÓPIA EM PRETO DE ATÉ 40 PÁGINAS POR MINUTO NO FORMATO A4 E ATÉ 42 PÁGINAS POR MINUTO NO FORMATO CARTA, RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1200 X 600 DPI, FUNÇÃO EXCLUSIVA DE CÓPIA (SEM IMPRESSÃO OU DIGITALIZAÇÃO), ALIMENTAÇÃO AUTOMÁTICA DE DOCUMENTOS, BANDEJA COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 250 FOLHAS, COMPATÍVEL COM PAPEL A4 E CARTA, CONEXÃO VIA USB OU REDE, EM LINHA DE PRODUÇÃO E COM GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	10	3.636,17	36.361,70	
014	ESTABILIZADOR DE TENSÃO COM POTÊNCIA MÍNIMA DE 1000W: ENTRADA BIVOLT (110V/220V), SAÍDA ÚNICA DE 115V, COM CHAVE LIGA/DESLIGA, PROTEÇÃO CONTRA SURTOS E SOBRECARGAS, TEMPO DE RESPOSTA RÁPIDO, FREQUÊNCIA DE OPERAÇÃO DE 60HZ, COM GABINETE EM MATERIAL NÃO INFLAMÁVEL, CONECTORES DE SAÍDA COMPATÍVEIS COM PADRÃO BRASILEIRO (NBR 14136), PRODUTO EM LINHA DE PRODUÇÃO, COM CERTIFICAÇÃO INMETRO E GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	40	370,13	14.805,20	

015	ESTABILIZADOR DE TENSÃO COM POTÊNCIA MÍNIMA DE 1500W: ENTRADA BIVOLT (110V/220V), SAÍDA ÚNICA DE 115V, FREQUÊNCIA DE OPERAÇÃO DE 60HZ, COM CHAVE LIGA/DESLIGA, PROTEÇÃO CONTRA SURTOS, SOBRECARGA E SUBTENSÃO, TEMPO DE RESPOSTA RÁPIDO, GABINETE EM MATERIAL ANTICHAMAS, CONECTORES COMPATÍVEIS COM O PADRÃO NBR 14136, PRODUTO EM LINHA DE PRODUÇÃO, COM CERTIFICAÇÃO INMETRO E GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	15	547,81	8.217,15	
016	ESTABILIZADOR DE TENSÃO COM POTÊNCIA MÍNIMA DE 500W: ENTRADA BIVOLT (110V/220V), SAÍDA ÚNICA DE 115V, FREQUÊNCIA DE OPERAÇÃO DE 60HZ, COM CHAVE LIGA/DESLIGA, PROTEÇÃO CONTRA SURTOS DE TENSÃO, SOBRECARGA E SUBTENSÃO, TEMPO DE RESPOSTA RÁPIDO, GABINETE EM MATERIAL ANTICHAMAS, CONECTORES COMPATÍVEIS COM O PADRÃO NBR 14136, PRODUTO EM LINHA DE PRODUÇÃO, COM CERTIFICAÇÃO INMETRO E GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	20	213,90	4.278,00	
017	EXTENSÃO ELÉTRICA TRIPOLAR COM CABO DE 10 METROS DE COMPRIMENTO: COM 3 TOMADAS NO PADRÃO NBR 14136 (TRIPOLARES), COR PRETA, CORRENTE NOMINAL DE 10A, TENSÃO DE OPERAÇÃO DE 250V, COM PLUGUE E TOMADAS INJETADOS EM PVC ANTICHAMAS, CERTIFICAÇÃO INMETRO, PRODUTO EM LINHA DE PRODUÇÃO E COM GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	30	68,70	2.061,00	

018	EXTENSÃO ELÉTRICA TRIPOLAR COM CABO TIPO PP PLANO, COMPRIMENTO MÍNIMO DE 30 METROS: CORRENTE NOMINAL DE 10A, TENSÃO DE OPERAÇÃO DE ATÉ 250V, PLUGUE E TOMADA NO PADRÃO NBR 14136, FABRICADA COM MATERIAIS ISOLANTES E ANTICHAMAS, REVESTIMENTO EM PVC RESISTENTE, IDEAL PARA USO PROFISSIONAL, PRODUTO COM CERTIFICAÇÃO INMETRO, EM LINHA DE PRODUÇÃO E COM GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	10	146,57	1.465,70	
019	EXTENSÃO ELÉTRICA TRIPOLAR COM CABO DE 5 METROS DE COMPRIMENTO: 3 TOMADAS NO PADRÃO NBR 14136 (TRIPOLARES), COR PRETA, CORRENTE NOMINAL DE 10A, TENSÃO DE OPERAÇÃO DE ATÉ 250V, PLUGUE E TOMADAS MOLDADOS EM PVC ANTICHAMAS, COM ISOLAÇÃO ADEQUADA PARA USO DOMÉSTICO OU PROFISSIONAL, PRODUTO EM LINHA DE PRODUÇÃO, COM CERTIFICAÇÃO INMETRO E GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	15	65,20	978,00	
020	FILTRO DE LINHA COM 5 TOMADAS NO PADRÃO NBR 14136 (TRIPOLARES): COM PROTEÇÃO CONTRA SURTOS ELÉTRICOS (DPS – DISPOSITIVO DE PROTEÇÃO CONTRA SURTOS), CHAVE LIGA/DESLIGA COM CIRCUITO DE PROTEÇÃO INTERNO, TENSÃO DE OPERAÇÃO DE ATÉ 250V, CORRENTE NOMINAL MÍNIMA DE 10A, FUSÍVEL DE PROTEÇÃO OU DISJUNTOR DESARMÁVEL, CORPO EM MATERIAL ANTICHAMAS, CABO COM COMPRIMENTO MÍNIMO DE 1 METRO, PRODUTO COM CERTIFICAÇÃO INMETRO, EM LINHA DE PRODUÇÃO E COM GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	25	56,93	1.423,25	

021	FILTRO DE LINHA COM 8 TOMADAS NO PADRÃO NBR 14136 (TRIPOLARES): EQUIPADO COM DISPOSITIVO DE PROTEÇÃO CONTRA SURTOS (DPS), CHAVE LIGA/DESLIGA COM ILUMINAÇÃO, PROTEÇÃO INTERNA CONTRA SOBRECARGA E CURTO-CIRCUITO, FUSÍVEL DE PROTEÇÃO OU DISJUNTOR REARMÁVEL, TENSÃO DE OPERAÇÃO DE ATÉ 250V, CORRENTE NOMINAL MÍNIMA DE 10A, ESTRUTURA EM MATERIAL ANTICHAMAS, CABO COM COMPRIMENTO MÍNIMO DE 1 METRO, PRODUTO EM LINHA DE PRODUÇÃO, COM CERTIFICAÇÃO INMETRO E GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	15	59,94	899,10	
022	FONTE DE ALIMENTAÇÃO PARA COMPUTADOR: MODELO ATX, COM POTÊNCIA MÍNIMA REAL DE 500W, COMPATÍVEL COM SISTEMAS DESKTOP, EQUIPADA COM PROTEÇÃO CONTRA SOBRECARGA, CURTO-CIRCUITO E SUPERAQUECIMENTO, COM CONECTOR PRINCIPAL DE 24 PINOS, SAÍDAS ADICIONAIS DE 4 PINOS (ALIMENTAÇÃO DO PROCESSADOR) E 6 PINOS (ALIMENTAÇÃO DE PLACA DE VÍDEO), VENTILADOR DE 120 MM PARA RESFRIAMENTO EFICIENTE, TENSÃO DE ENTRADA BIVOLT AUTOMÁTICA (100–240V), FREQUÊNCIA DE 50/60HZ, COM CERTIFICAÇÃO DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA MÍNIMA 80 PLUS, PRODUTO EM LINHA DE PRODUÇÃO E COM GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UND	300	318,61	95.583,00	
023	HD EXTERNO 1TB: USB 3.1, LEITURA 550MB/S	UND	15	568,28	8.524,20	

024	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA TERMICO: COM SISTEMA DE RESERVATÓRIO DE TINTA E WI-FI USB. - IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL JATO DE TINTA COM SISTEMA ECOTANK DE TINTA E WI-FI USB. IMPRESSORA, COPIADORA E SCANNER COM WIRELESS E USB, COM ECOTANK RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO DE ATÉ 5760X1440 DPI.	UND	40	1.649,88	65.995,20	
025	IMPRESSORAS LASER: 5HG74A IMPRIMIR; 21 - 30; COR; PRETO E BRANCO; CATEGORIA: TIPO DE PRODUTO; IMPRESSORAS LASER FAMILIA; NEVERSTOP LASER USO SEGMENTO; PEQUENAS E MEDIAS EMPRESAS: USO; PEQUENA EQUIP...	UND	60	1.502,32	90.139,20	
026	MEMÓRIA RAM DE 16GB: TIPO DDR4, FREQUÊNCIA DE 3200MHZ, FORMATO SO-DIMM, COMPATÍVEL COM NOTEBOOKS. LATÊNCIA CL16 E TENSÃO DE OPERAÇÃO DE 1.2V.	UND	10	438,66	4.386,60	
027	MEMÓRIA RAM DE 8GB: COM FREQUÊNCIA DE 3200MHZ. TIPO DDR4, OFERECENDO ALTA PERFORMANCE PARA SISTEMAS DE DESKTOP E LAPTOPS. COMPATÍVEL COM PLACAS-MÃE QUE SUPORTAM A TECNOLOGIA DDR4 E VELOCIDADE DE 3200MHZ. COM LATÊNCIA CL16, IDEAL PARA MULTITAREFAS. FORMATO DIMM (PARA DESKTOPS) TENSÃO DE OPERAÇÃO DE 1.2V.	UND	50	169,68	8.484,00	
028	MEMÓRIA RAM DE 8GB TIPO DDR3: IDEAL PARA SISTEMAS DE DESKTOP. COM FREQUÊNCIA DE 1600MHZ, FORMATO DIMM (PARA DESKTOPS), COM LATÊNCIA CL11 E TENSÃO DE OPERAÇÃO DE 1.5V. COMPATÍVEL COM PLACAS-MÃE QUE SUPORTAM A TECNOLOGIA DDR3	UND	50	96,42	4.821,00	



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO JACUIPE



029	MICROFONE DE LAPELA SEM FIO: COM RECEPTOR SEM FIO UHF DE CANAL DUPLO, UM TRANSMISSOR SEM FIO, UM MICROFONE DE LAPELA OMNIDIRECCIONAL, UM CLIP DE MICROFONE, PROTETOR EM ESPUMA, ADAPTADOR PARA SAPATA.	UND	5	559,00	2.795,00	
030	MICROFONE: MICROFONE SEM FIO, MAO, DUPLO, UHF.	UND	6	582,71	3.496,26	
031	MONITOR 19P: 60HZ HD 1440 X 900 5MS, LED WIDESCREEN VGA HDMI FURACAO VESA BIVOLT MLP190HDMI PRETA.	UND	25	468,81	11.720,25	
032	MOUSE OPTICO USB.	UND	100	11,29	1.129,00	
033	MOUSE WIRELESS: SENSOR DE 1600DPI, 2.4GHZ.	UND	50	42,41	2.120,50	
034	MOUSEPAD: EMBORRACHADO COM COBERTURA EM TECIDO, 20CMX20CM.	UND	30	7,64	229,20	
035	NANO ADAPTADOR: USB WIRELESS, TL-WN725N.	UND	40	100,74	4.029,60	
036	NOBREAK 1600VA: COM POTÊNCIA REAL DE 800W, TECNOLOGIA LINE INTERACTIVE. ENTRADA DE 220V. SAÍDA DE 110V, 6 TOMADAS.	UND	30	1.833,05	54.991,50	
037	NOBREAK DE 1000W, COM 5 TOMADAS, MICRO-PROCESSADOR, COM 4 ESTAGIO DE REGULACAO, COM AUTO-NOMIA DE 1H05MIN, COM INDICADOR LUMINOSO, BIVOLT, SONOIDAL.	UND	30	1.242,56	37.276,80	

038	NOTEBOOK COM SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 11 HOME, PROCESSADOR INTEL CORE I7: (1,8 GHZ ATÉ 5,4 GHZ, COM 12 MB DE SMART CACHE) E PLACA DE VÍDEO ÍRISXD OU NVIDIA GEFORCE MX570 A COM 4 GB DE MEMÓRIA GDDR6. TELA LED FHD DE 15,6" (1920 X 1080), ANTIRREFLEXO. POSSUI 16 GB DE MEMÓRIA LPDDR4X (ONBOARD) E ARMAZENAMENTO SSD NVME DE 512 GB. NÃO POSSUI DRIVE ÓPTICO. CONECTIVIDADE: BLUETOOTH 5.2, WI-FI 6 (GIG+), 802.11 AC 2X2, ETHERNET GIGABIT (10/100/1000). PORTAS: 1 HDMI, 2 USB-C, 2 USB 3.2, LEITOR DE CARTÃO MICROSD, 1 COMBO FONE/MICROFONE, 1 RJ45 (LAN). TECLADO PRO COM TECLA NUMÉRICA, CLICKPAD, CÂMERA HD 720P, ALTO-FALANTES ESTÉREO COM DOLBY ATMOS®. SEGURANÇA COM TPM, LEITOR DE IMPRESSÃO DIGITAL E TRAVA DE SEGURANÇA. ALIMENTAÇÃO: BATERIA DE 54 WH E ADAPTADOR CA DE 65W COM USB-C.	UND	10	6.052,27	60.522,70	
039	NOTEBOOK INTEL CORE I5 - 10º GERAÇÃO: TELA DE 15.6, PROCESSADOR I5 8GB RAM, DISCO SSD 480GB, CONEXÃO USB 2.0,3.0, USB-C, HDMI, RESOLUÇÃO FULL HD TECLADO ABNT COM TECLADO NUMÉRICO E SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 11	UND	25	4.595,99	114.899,75	
040	PENDRIVE 64 GB, USB 3.0.	UND	30	44,65	1.339,50	
041	PROJETOR COM BRILHO DE 3.400 LUMENS: RESOLUÇÃO NATIVA XGA (1024 X 768), CONEXÃO HDMI, TECNOLOGIA 3LCD, CONTRASTE DINÂMICO DE 15.000:1, COR BRANCA, BIVOLT AUTOMÁTICO, IDEAL PARA USO EDUCACIONAL E CORPORATIVO, COM LÂMPADA DE LONGA DURAÇÃO E PROJEÇÃO DE ALTA QUALIDADE MESMO EM AMBIENTES ILUMINADOS.	UND	10	4.657,33	46.573,30	

042	SCANNER: COM CICLO DIÁRIO DE 5000 DIGITALIZAÇÕES COM VELOCIDADE DE 40 PÁGINAS POR MINUTO/80 IMAGENS POR MINUTO FRENTE E VERSO, SENDO SEQUENCIAL COM 75 DOCUMENTOS NA BANDEJA, VOLTAGEM 220/240V.	UND	5	5.397,10	26.985,50	
043	SSD SATA DE 240GB: INTERFACE SATA III 6GB/S, FORMATO 2.5", COMPATÍVEL COM DISPOSITIVOS COM ENTRADA SATA. TENSÃO DE OPERAÇÃO DE 5V. UTILIZA TECNOLOGIA NAND FLASH PARA ARMAZENAMENTO.	UND	50	121,56	6.078,00	
044	SWITCH COM 5 PORTAS RJ45 PADRÃO GIGABIT ETHERNET (10/100/1000 MBPS): TECNOLOGIA PLUG AND PLAY, SUPORTE A AUTO MDI/MDIX, ESTRUTURA COMPACTA COM GABINETE EM PLÁSTICO DE ALTA RESISTÊNCIA, IDEAL PARA PEQUENAS REDES DE ALTO DESEMPENHO, COMPATÍVEL COM IPV4/IPV6 E OPERAÇÃO SILENCIOSA SEM VENTONHA.	UND	30	172,77	5.183,10	
045	SWITCH ETHERNET COM 8 PORTAS RJ45, PADRÃO 10/100/1000 MBPS (GIGABIT): COMUTÇÃO AUTOMÁTICA, TECNOLOGIA PLUG AND PLAY, GABINETE EM MATERIAL RESISTENTE, IDEAL PARA REDES LOCAIS DE ALTO DESEMPENHO.	UND	30	207,04	6.211,20	
046	TECLADO PADRÃO ABNT2: COM FIO E CONEXÃO USB, ESTRUTURA RESISTENTE, COMPATÍVEL COM SISTEMAS OPERACIONAIS WINDOWS E LINUX, IDEAL PARA USO EM AMBIENTES CORPORATIVOS.	UND	100	32,67	3.267,00	
047	TELA PARA PROJEÇÃO PORTÁTIL: COM TRIPÉ, MEDINDO 2 METROS DE LARGURA POR 1,5 METRO DE ALTURA, ESTRUTURA RETRÁTIL, SUPERFÍCIE BRANCA FOSCA COM BORDAS PRETAS, IDEAL PARA PROJEÇÃO FRONTAL, COM AJUSTE DE ALTURA E BASE DE APOIO ESTÁVEL.	UND	5	855,58	4.277,90	



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO JACUIPE



048	KIT DE FERRAMENTAS DE PRECISÃO PARA MANUTENÇÃO EM COMPUTADORES: DIVERSAS PEÇAS PARA MANUSEIO E REPARO DE COMPONENTES ELETRÔNICOS. O CONJUNTO INCLUI CHAVES DE FENDA (PHILLIPS E RETO) DE DIFERENTES TAMANHOS, CHAVES TORX (T5 A T10), PINÇAS ANTIESTÁTICAS PARA MANUSEIO DE COMPONENTES SENSÍVEIS, ESPÁTULAS PLÁSTICAS PARA REMOÇÃO DE PEÇAS SEM DANIFICAR, FERRAMENTAS DE ABERTURA (ALAVANCAS) PARA ABRIR GABINETES E DISPOSITIVOS, E CHAVES DE PRECISÃO DE 1.5MM A 4MM PARA AJUSTES EM COMPONENTES MENORES. CABOS ERGONÔMICOS E PONTAS MAGNÉTICAS. O KIT É ARMAZENADO EM ESTOJO ORGANIZADOR COM COMPARTIMENTOS DIFERENCIADOS.	UND	3	96,88	290,64	
049	TRIPÉ PARA PROJETO: COM ALTURA AJUSTÁVEL ATÉ 1,80M, ESTRUTURA EM AÇO COM PINTURA ELETROSTÁTICA, BASE ANTIDERRAPANTE E SUPORTE UNIVERSAL, RESISTENTE, DOBRÁVEL E COM CAPACIDADE MÍNIMA DE CARGA DE 10KG.	UND	5	298,64	1.493,20	
VALOR TOTAL LOTE III					2.014.565,84	

LOTE IV – CONDICIONADOR DE AR

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UND	QTD.	V. UNIT.	V. TOTAL	MARCA
001	AR CONDICIONADO, CAPACIDADE 9.000 BTUS: COR BRANCA, MODELO SPLIT INVERTER, FRIO, CONTROLE REMOTO, DISPLAY DIGITAL, FUNÇÃO SLEEP E VENTILAR; PAINEL ELETRÔNICO, VOLTAGEM 220V, COMPRESSOR ROTATIVO. GARANTIA: 12 MESES.	UND	60	2.625,37	157.522,20	



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO JACUIPE



002	AR CONDICIONADO, CAPACIDADE 12.000 BTUS: COR BRANCA, MODELO SPLIT INVERTER, FRIO, CONTROLE REMOTO, DISPLAY DIGITAL, FUNÇÃO SLEEP E VENTILAR; PAINEL ELETRÔNICO, VOLTAGEM 220V, COMPRESSOR ROTATIVO. GARANTIA: 12 MESES.	UND	50	3.003,89	150.194,50	
003	AR CONDICIONADO, CAPACIDADE 18.000 BTUS: COR BRANCA, MODELO SPLIT INVERTER, FRIO, CONTROLE REMOTO, DISPLAY DIGITAL, FUNÇÃO SLEEP E VENTILAR; PAINEL ELETRÔNICO, VOLTAGEM 220V, COMPRESSOR ROTATIVO. GARANTIA: 12 MESES.	UND	40	4.588,67	183.546,80	
004	AR CONDICIONADO, CAPACIDADE 22.000 BTUS: COR BRANCA, MODELO SPLIT INVERTER, FRIO, CONTROLE REMOTO, DISPLAY DIGITAL, FUNÇÃO SLEEP E VENTILAR; PAINEL ELETRÔNICO, VOLTAGEM 220V, COMPRESSOR ROTATIVO. GARANTIA: 12 MESES.	UND	20	5.629,81	112.596,20	
005	AR CONDICIONADO, CAPACIDADE 24.000 BTUS: COR BRANCA, MODELO SPLIT INVERTER, FRIO, CONTROLE REMOTO, DISPLAY DIGITAL, FUNÇÃO SLEEP E VENTILAR; PAINEL ELETRÔNICO, VOLTAGEM 220V, COMPRESSOR ROTATIVO. GARANTIA: 12 MESES.	UND	20	6.183,32	123.666,40	
VALOR TOTAL LOTE IV					727.526,10	

LOTE V – UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS						
ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UND	QTD.	V. UNIT.	V. TOTAL	MARCA
001	AFIADOR DE FACAS RETO. MATERIAL DO CORPO DO AFIADOR: CABO PLÁSTICO MATERIAL DA SUPERFÍCIE DE AFIAÇÃO: AÇO APLICAÇÃO: FACAS.	UND	10	39,01	390,10	
002	ASSADEIRA COMUM RETANGULAR EM ALUMÍNIO, IDEAL PARA O PREPARO DE BOLOS, ASSAR CARNES E OUTROS AFINS. CONFECCIONADA EM ALUMÍNIO, DIMENSÕES: ALTURA: 5 CM LARGURA: 45 CM PROFUNDIDADE: 30 CM.	UND	80	83,03	6.642,40	



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO JACUIPE



003	ASSADEIRA RETANGULAR, EM ALUMÍNIO, MATERIAL RESISTENTE, DIMENSÕES: - COMPRIMENTO: 39 CM. - LARGURA: 27 CM. - ALTURA: 5 CM. RETANGULAR, ALTA (Nº 04).	UND	30	61,52	1.845,60	
004	BALDE PLÁSTICO - EM POLIETILENO ALÇA DE AÇO ZINCADO MATERIAL NÃO RECICLADO CAPACIDADE DE 10LT	UND	20	9,17	183,40	
005	BALDE PLÁSTICO - EM POLIETILENO ALÇA DE AÇO ZINCADO MATERIAL NÃO RECICLADO CAPACIDADE DE 20LT	UND	30	23,20	696,00	
006	BANDEJA PLÁSTICA DE SERVIR ALIMENTOS COM ALTURA 47,5CM, LARGURA 32,7 E PROFUNDIDADE 2,3CM	UND	50	21,51	1.075,50	
007	BANDEJA RETANGULAR GRANDE, EM ALUMÍNIO DE QUALIDADE, MEDINDO 43X30CM	UND	60	49,90	2.994,00	
008	CAÇAROLA 10L	UND	70	90,38	6.326,60	
009	CAÇAROLA 5 L	UND	40	73,10	2.924,00	
010	CAÇAROLA PANELA GRANDE INDUSTRIAL NR38 20 LITROS, ALTURA 18CM, DIÂMETRO 38CM, ESPESSURA DO ALUMINIO ATÉ 3MM.	UND	100	200,08	20.008,00	
011	CAÇAROLA, EM ALUMÍNIO COM ALÇA E TAMPA CAPACIDADE 12 LITROS	UND	10	96,64	966,40	
012	CAIXA DE POLIETILENO TERMICA COM CAPACIDADE DE 190 LITROS (89 CM DE COMPRIMENTO, 56 CM DE LARGURA E 61 CM DE ALTURA)	UND	15	1.978,68	29.680,20	
013	CAIXA ORGANIZADORA COM TRAVA E TAMPA, EM PLÁSTICO TRANSPARENTE CAPACIDADE PARA 10 LITROS.	UND	70	54,56	3.819,20	
014	CAIXA ORGANIZADORA PLÁSTICA 1,6 L INCOLOR COM TAMPA E TRAVA. MEDIDAS:26 X 18 X 7.5 CM	UND	20	11,74	234,80	
015	CAIXA ORGANIZADORA PLÁSTICA 12 L INCOLOR COM TAMPA E TRAVA. MEDIDAS: 23 X 36 X 25 CM	UND	20	47,19	943,80	
016	CAIXA PLÁSTICA ORGANIZADORA COM CAPACIDADE DE 50 LITROS	UND	30	166,45	4.993,50	



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO JACUIPE



017	CAIXA PLÁSTICA ORGANIZADORA COM CAPACIDADE DE 80 LITROS	UND	20	214,08	4.281,60	
018	CAIXA TERMICA 18 LITROS POSSUINDO PARTE INTERNA E EXTERNA EM POLIPROPILENO INJETADO, COM TAMPA EM POLIETILENO E ISOLAMENTO TERMICO EM POLIESTIRENO EXPANDIDO. DESENVOLVIDA COM MATERIAL 100% VIRGEM, ATÓXICO E SEM ODOR GARANTINDO A QUALIDADE E DURABILIDADE DO PRODUTO	UND	10	96,54	965,40	
019	CALDEIRÃO INDUSTRIAL GRANDE EM ALUMÍNIO 20 LITROS	UND	50	127,27	6.363,50	
020	CALDEIRÃO PARA COZINHA EM ALUMÍNIO RESISTENTE DE ALTA QUALIDADE COM CAPACIDADE ENTRE 15 A 30L	UND	60	190,94	11.456,40	
021	CANECO LEITEIRA ALUMÍNIO INDUSTRIAL 6,5 LITROS COM CABO BAQUELITE, ALTURA 20CM, LARGURA 20CM, PROFUNDIDADE 30CM	UND	70	87,83	6.148,10	
022	COLHER DE CAFÉ, EM AÇO INOXIDÁVEL.	UND	70	2,26	158,20	
023	COLHER DE CHÁ, AÇO INOX, EM FORMATO SIMÉTRICO E BORDAS ARREDONDADAS.	UND	140	1,73	242,20	
024	COLHER DE PAU GRANDE, 50 CM	UND	80	17,96	1.436,80	
025	COLHER DE SOPA, EM INOX, COM CABO PLÁSTICO.	UND	150	3,35	502,50	
026	COLHER EM ALUMÍNIO GRANDE 31CM	UND	60	17,23	1.033,80	
027	COLHER EM POLIETILENO PARA COZINHA (60 CM)	UND	80	44,83	3.586,40	
028	COLHER GRANDE EM AÇO INOX 33CM	UND	80	27,35	2.188,00	
029	COLHER PLASTICA P/ MERENDA	UND	2.000	1,14	2.280,00	
030	COLHERES PARA CALDEIRÃO GRANDE	UND	50	34,38	1.719,00	
031	CONCHA DE SERVIR EM INOX COM CAPACIDADE PARA 150ML	UND	80	23,13	1.850,40	
032	COPO DE VIDRO LONGO PARA ÁGUA LISO 300 ML.	UND	150	9,19	1.378,50	

033	COPO DE VIDRO PARA ÁGUA, TRANSPARENTE, CILÍNDRICO, COM CAPACIDADE APROXIMADAMENTE DE 13CM E DIÂMETRO DE 66CM	UND	400	9,08	3.632,00	
034	COPO DE VIDRO TRANSPARENTE 250ML	UND	20	9,88	197,60	
035	COPO PLASTICO P/ MERENDA	UND	2000	3,10	6.200,00	
036	CORTADOR INDUSTRIAL DE LEGUMES (CABRITA PROFISSIONAL). MATERIAL: ALUMÍNIO FUNDIDO, PINTURA ELETROSTÁTICA, CABO EM ALUMÍNIO, COLUNA EM TUBO DE AÇO 5/8, FACAS EM AÇO INOX 10MM, FIXAÇÃO: TRIPÉ SOLDADO EM AÇO.	UND	30	128,47	3.854,10	
037	CUSCUZEIRO ALUMÍNIO DE 01 LITRO DE ÁGUA(INDUSTRIAL)	UND	16	55,33	885,28	
038	CUSCUZEIRO EM ALUMÍNIO, TAMANHO MÉDIO NÚMERO 16	UND	18	63,44	1.141,92	
039	CUSCUZEIRO GRANDE CAPACIDADE PARA 8 LITROS - EM ALUMÍNIO	UND	22	70,22	1.544,84	
040	CUSCUZEIRO INDUSTRIAL 38 CM C/ BASE - ALUMÍNIO 27,5 L, DESCRIÇÃO: ITEM 3 PEÇAS, CUSCUZEIRO EM ALUMÍNIO COM BASE E TAMPA. COMPOSIÇÃO: LIGA DE ALUMÍNIO, DIÂMETRO: 38,0 CM, ALTURA: 38,0 CM, MEDIDAS DE ALÇA A ALÇA: 50 CM, ESPESSURA: 1,3 MM, CAPACIDADE ATÉ A BASE: 8,8 L, CAPACIDADE TOTAL: 27,5 L	UND	70	167,80	11.746,00	
041	ESCORREDOR DE ARROZ INOX 25CM	UND	30	41,74	1.252,20	
042	ESCORREDOR DE LOUÇAS, EM MATERIAL PLÁSTICO, MEDIDAS: 36 X 19 X 10 CM, ESPAÇO PARA 20 PRATOS, 3 DIVISÓRIAS PARA TALHERES, CORES VARIADAS.	UND	35	25,49	892,15	
043	ESCORREDOR INDUSTRIAL PARA ARROZ, MACARRÃO E AFINS DIAMETRO: 39,5 CM BOCA ALÇA A ALÇA: 51CM ALTURA: 21 CM CAPACIDADE: 11 LITROS	UND	40	123,63	4.945,20	
044	ESCORREDOR PARA ALIMENTOS INOX, COM CAPACIDADE DE 5 LITROS, DIÂMETRO DE 30CM E ALTURA DE 16,5CM	UND	40	100,81	4.032,40	



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO JACUIPE



045	ESCUMADEIRA ARAMADA EM INOX, COMPRIMENTO DE 35CM E DIÂMETRO DE 13CM	UND	20	86,94	1.738,80	
046	ESPÁTULA (INOX, 27 CM)	UND	60	16,88	1.012,80	
047	ESPREMEDOR DE ALHO (INOX, 15CM)	UND	30	57,49	1.724,70	
048	FACA CHEFE INOX COM CABO BRANCO N6, COMPRIMENTO 29CM (LÂMINA 16CM, CABO 13CM), COM LARGURA 2 CM E ALTURA 5CM	UND	50	36,76	1.838,00	
049	FACA DE MESA, EM AÇO INOX, ESPESSURA DE 1,5MM.	UND	120	24,61	2.953,20	
050	FACA DE MESA, EM INOX, CABO PLÁSTICO,	UND	200	22,19	4.438,00	
051	FAQUEIRO EM AÇO INOX COM 24 PEÇAS, INCLUINDO COLHERES, GARFOS E FACAS.	UND	80	70,49	5.639,20	
052	FORMA PARA BOLO DE ALUMÍNIO RETANGULAR Nº5 MEDINDO 44,0 CM COMPRIMENTO X 30,0 CM LARGURA X 6,2 CM ALTURA	UND	50	52,07	2.603,50	
053	FORMA PARA BOLO REDONDA DE ALUMÍNIO, COM FURO, DIÂMETRO DE 18CM, ALTURA DE 8,5CM E 1,5L	UND	30	38,47	1.154,10	
054	FORMA PARA BOLO REDONDA DE ALUMÍNIO, SEM FURO E COM 25 CM DE ALTURA X 10 CM DE DIÂMETRO	UND	20	33,58	671,60	
055	FORMA PARA BOLO RETANGULAR Nº3 (34,5 CM DE COMPRIMENTO; 23,5 CM DE LARGURA; 5,5 CM DE ALTURA; 5 LITROS)	UND	35	37,69	1.319,15	
056	FRIGIDEIRA TIPO HOTEL N 30	UND	50	71,54	3.577,00	
057	FRIGIDEIRA TIPO HOTEL N 25	UND	30	54,75	1.642,50	
058	GARFO DE MESA EM INOX, ESPESSURA DE 1,5MM.	UND	120	3,58	429,60	
059	GARFO TRINCHANTE DE SERVIR EM INOX 33CM	UND	90	34,90	3.141,00	
060	GARRAFA TÉRMICA 01 LITROS, PARA CAFÉ, LEITE E CHÁ.	UND	50	30,05	1.502,50	
061	GARRAFA TERMICA, MODELO PRESSAO, COM ALÇA E TAMPA, CAPACIDADE DE 1,8 LITROS.	UND	60	46,23	2.773,80	



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO JACUIPE



062	JARRA DE VIDRO PARA ÁGUA CAPACIDADE PARA 2 LITROS.	UND	30	30,80	924,00	
063	JARRA PLÁSTICA CAP.2LT	UND	80	18,97	1.517,60	
064	JARRA PLASTICA COM TAMPA 5 LITROS MEDINDO (COMP X LARG X ALT): 23,8 X 19,4 X 28,2 CM	UND	128	27,27	3.490,56	
065	LIXEIRA PLÁSTICA, COM TAMPA E PEDAL. CAPACIDADE PARA 10 LITROS.	UND	100	27,24	2.724,00	
066	LIXEIRA PLÁSTICA, COM TAMPA E PEDAL. CAPACIDADE PARA 25 A 30 LITROS.	UND	40	62,93	2.517,20	
067	PANELA DE ALUMÍNIO FUNDIDO Nº 32, CAPACIDADE 7 LITROS, 13 CM DE ALTURA, 32 CM X 32 CM DE DIÂMETRO. COM TAMPA LEVA, ALÇA EM MADEIRA.	UND	16	180,72	2.891,52	
068	PANELA DE PRESSÃO ALUMÍNIO COM CAPACIDADE DE 7,5 LITROS, MEDINDO APROX 18CM X 29CM X 46CM	UND	70	136,50	9.555,00	
069	PANELA DE PRESSÃO DE 7 LITROS, FABRICADO EM MATERIAL ALUMÍNIO, ALÇA DE BAQUELITE E TAMPA EM ALUMÍNIO, COM VÁLVULA DE SEGURANÇA.	UND	20	134,91	2.698,20	
070	PANELA DE PRESSÃO EM ALUMÍNIO COM CAPACIDADE DE 4,5 LITROS E CABO ANTITÉRMICO MEDINDO 21,5CM X 19,5CM X 39,5CM	UND	48	110,55	5.306,40	
071	PANELA DE PRESSÃO FECHAMENTO INTERNO 10L COR ALUMÍNIO POLIDO DIMENSÕES: 45CM DE LARGURA, 20.5CM DE ALTURA E 26CM DE DIÂMETRO.	UND	57	158,41	9.029,37	
072	PANELA INDUSTRIAL COM CAPACIDADE DE 13 LITROS MEDINDO 40CM X 50CM X 40CM	UND	42	100,44	4.218,48	
073	PANQUEQUEIRA EM ALUMÍNIO ANTIADERENTE COM DIÂMETRO DE 28CM E CABO PLÁSTICO ANTITÉRMICO	UND	10	50,01	500,10	
074	PEGADOR DE MACARRÃO 26CM	UND	59	14,58	860,22	
075	PENEIRA DE AÇO GRANDE INDUSTRIAL	UND	26	76,16	1.980,16	



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO JACUIPE



076	PENEIRA EM MATERIAL PLÁSTICO EM FIOS DE NYLON RESISTENTE TAMANHO 19 CM PARA COZINHA INDICADO PARA COAR SUCO PENEIRAR AÇÚCAR FARINHA ETC.	UND	33	10,24	337,92	
077	PENEIRA MÉDIA (30,6 CM DE COMPRIMENTO E 14 CM DE DIÂMETRO)	UND	46	11,25	517,50	
078	PENEIRA PLÁSTICA GRANDE COM CABO 24CM PARA ESCORRER MASSAS E LEGUMES	UND	33	5,59	184,47	
079	PRATO FUNDO DE VIDRO CRISTAL 20CM	UND	300	6,41	1.923,00	
080	PRATO FUNDO, CIRCULAR, EM VIDRO, DIÂMETRO DE 23 CM.	UND	150	6,99	1.048,50	
081	PRATO PLASTICO PARA MERENDA	UND	2000	2,66	5.320,00	
082	RALADOR GRANDE (INOX, COM 35 CM DE COMPRIMENTO E 18 CM DE LARGURA)	UND	60	24,86	1.491,60	
083	SALEIRO (PORTA SAL PLÁSTICO COM CAPACIDADE DE 500 GRAMAS)	UND	53	4,69	248,57	
084	TABUA PARA CORTE DE CARNES FEITA EM PVC. MEDINDO APROXIMADAMENTE 40 X 20 CM.	UND	70	36,17	2.531,90	
085	TÁBUA PLÁSTICA EM POLIPROPILENO PARA CORTE DE ALIMENTOS, COM PROTEÇÃO ANTIMICROBIANA, DE DIFERENTES CORES MEDINDO 7MM X 200MM X 260MM.	UND	90	36,34	3.270,60	
086	TRAVESSA DE VIDRO REFRATARIO RETANGULAR 25X38 CM	UND	40	61,99	2.479,60	
087	VASILHA PLÁSTICA 800 ML MULTICOR KIT COM 03	UND	50	52,74	2.637,00	
088	VASILHA PLASTICA PARA ALIMENTOS COM TAMPA COM CAPACIDADE PARA 10 LITROS	UND	80	57,11	4.568,80	
089	VASILHA PLASTICA PARA ALIMENTOS COM TAMPA COM CAPACIDADE PARA 2 LITROS	UND	90	16,62	1.495,80	
090	VASILHA PLASTICA PARA ALIMENTOS COM TAMPA COM CAPACIDADE PARA 5 LITROS	UND	160	26,12	4.179,20	



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO JACUIPE



091	VASILHA PLÁSTICA, RESISTENTE, COM TAMPA E CAPACIDADE DE 250 ML. CONJUNTO COM 05 UNIDADES	CJT	80	31,19	2.495,20	
092	XICARA CILÍNDRICA COM PIRES REDONDO EM PORCELANA, PARA CAFÉ, NA COR BRANCA.	UND	70	24,55	1.718,50	
093	XÍCARA DE VIDRO TEMPERADO, COM PIRES. PARA CHÁ. CAPACIDADE PARA 246 ML.	UND	100	13,65	1.365,00	
VALOR TOTAL LOTE V					293.823,41	

VALOR TOTAL LOTE - I	1.555.160,86
VALOR TOTAL LOTE - II	634.085,12
VALOR TOTAL LOTE - III	2.014.565,84
VALOR TOTAL LOTE - IV	727.526,10
VALOR TOTAL LOTE - V	293.823,41
VALOR TOTAL GERAL	5.225.161,33

VALOR TOTAL DA PROPOSTA²:

Declaramos, que no preço ofertado estão inclusas todas as despesas necessárias para o fornecimento do objeto, sendo de nossa exclusiva responsabilidade as despesas como transporte, alimentação, proventos, encargos sociais, impostos, taxas, tributos, emolumentos, contribuições sociais, fiscais, parafiscais, seguros e demais despesas inerentes, estando o preço ofertado correspondendo, rigorosamente, com às especificações do objeto licitado, estamos ciente de que não cabe quaisquer reivindicações devidas a erros nessa avaliação, para efeito de solicitar revisão de preços por recolhimentos determinados pela autoridade competente.

Por esta proposta, ainda, declaramos inteira submissão aos preceitos legais em vigor, especialmente aos da Lei Federal nº 14.133/2021, e às cláusulas e condições constantes do Edital do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 017/2025-SRP.

RESPONSÁVEL LEGAL DA LICITANTE

_____, _____ / ____ / ____

LOCAL DATA ASSINATURA E CARIMBO COM
CNPJ E CPF DO REPRESENTANTE

² O Valor Total da Proposta corresponde a soma de todos os itens para os quais o licitante ofertar proposta.



ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO ÚNICA

A
Prefeitura Municipal de São José do Jacuípe - Bahia
Ref.: Pregão Eletrônico nº 017/2025-SRP
Objeto: Inserir Objeto.
Data: xx/xx/xx
Horário: xx:xx

DECLARAMOS, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

- I - A inexistência de fato impeditivo para licitar ou contratar com a Administração Pública;
- II - O enquadramento na condição de microempresa e empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar no 123, de 2006, quando couber;
- III - O pleno conhecimento e aceitação das regras e das condições gerais da contratação;
- IV - Será exigida do licitante declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;
- V - O cumprimento das exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social;
- VI - O cumprimento do disposto no inciso VI do art. 68 da Lei no 14.133/2021;
- VII - A responsabilidade pelas transações que forem efetuadas no sistema;
- VIII - Que a proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas;
- IX - Que cumpre os requisitos de habilitação e que as declarações informadas são verídicas, conforme art. 63, inciso I, da Lei 14.133/2021;
- X - Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO JACUIPE



XI - Que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

XII - Que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal; e

XIII - Que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, conforme art. 63, inciso IV, Lei 14.133/2021;

XXXIII - Proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezoito e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos. Declaro ainda que: a proposta apresentada para participar do Processo Eletrônico, foi elaborada de maneira independente, e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Eletrônico, por qualquer meio ou por qualquer pessoa. Declarações utilizadas para critério de desempate, conforme Art. 60.:

§ 1º III - empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

§ 1º IV - empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei no 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

xxxxx - Ba, _____ de _____ de 2025.

Assinatura do Responsável CPF:

Obs.: Identificação, assinatura do representante legal e carimbo do CNPJ, se houver.



ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÃO LGPD

A
Prefeitura Municipal de São José do Jacuípe - Bahia
Ref.: Pregão Eletrônico nº 017/2025-SRP
Objeto: Inserir Objeto.
Data: xx/xx/xx
Horário: xx:xx

XXXXXXXXXX, inscrito no CNPJ n.º XXXXXXXXXX, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a) XXXXXXXXXX, portador(a) da Carteira de Identidade n.º XXXXXXXXXX e do CPF n.º XXXXXXXXXX, DECLARA, para os devidos fins, que tem pleno conhecimento das regras contidas no edital de licitação e que possui as condições de habilitação previstas no edital, bem como tem ciência de que:

1. Como condição para participar desta licitação e ser contratado(a), o(a) interessado(a) deve fornecer para a Administração Pública diversos dados pessoais, entre eles:
 - 1.1. Aqueles inerentes a documentos de identificação;
 - 1.2. Referentes a participações societárias;
 - 1.3. Informações inseridas em contratos sociais;
 - 1.4. Endereços físicos e eletrônicos;
 - 1.5. Estado civil;
 - 1.6. Eventuais informações sobre cônjuges;
 - 1.7. Relações de parentesco;
 - 1.8. Número de telefone;
 - 1.9. Sanções administrativas que esteja cumprindo perante a Administração Pública;
 - 1.10. Informações sobre eventuais condenações no plano criminal ou por improbidade administrativa; dentre outros necessários à contratação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO JACUIPE



2. Essas informações constarão do processo administrativo e serão objeto de tratamento por parte da Administração Pública.
3. O tratamento dos dados pessoais relacionados aos processos de contratação se presume válido, legítimo e, portanto, juridicamente adequado.

xxxxx - Ba, _____ de _____ de 2025.

Assinatura do Responsável CPF:



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO JACUIPE



ANEXO VI

DADOS PARA ASSINATURA PARA ASSINATURA DO CONTRATO

A

Prefeitura Municipal de São José do Jacuípe - Bahia

Ref.: Pregão Eletrônico nº 017/2025-SRP

Objeto: Inserir Objeto.

Data: xx/xx/xx

Horário: xx:xx

[NOME], inscrito no CNPJ/CPF sob o n.º XXXXXXXXX, com sede no(a) XXXXXXXXX, neste ato representado por [NOME E QUALIFICAÇÃO], inscrito(a) no CPF sob o n.º XXXXXXXXX, portador da carteira de identidade n.º XXXXXXXXX, residente e domiciliado no(a) XXXXXXXXX, e-mail XXXXXXXXX e telefone XXXXXXXXX

xxxxxx - Ba, _____ de _____ de 2025.

Assinatura do Responsável CPF:



ANEXO VII

DECLARAÇÃO DE PARENTESCO

A

Prefeitura Municipal de São José do Jacuípe - Bahia

Ref.: Pregão Eletrônico nº 017/2025-SRP

Objeto: Inserir Objeto.

Data: xx/xx/xx

Horário: xx:xx

[NOME], inscrito no CNPJ/CPF sob o n.º XXXXXXXXX, com sede no(a) XXXXXXXXX, neste ato representado por [NOME E QUALIFICAÇÃO], inscrito(a) no CPF sob o n.º XXXXXXXXX, portador da carteira de identidade n.º XXXXXXXXX, residente e domiciliado no(a) XXXXXXXXX, e-mail XXXXXXXXX e telefone XXXXXXXXX DECLARA, SOB AS PENAS DA LEI, QUE NA QUALIDADE DE PROPONENTE DE PROCEDIMENTO LICITATÓRIO, INSTAURADA PELA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO JACUIPE - BAHIA, NÃO POSSUIR CÔNJUGE, COMPANHEIRO OU PARENTES NEM NOSSO QUADRO FUNCIONAL EMPREGADO PÚBLICO OU MEMBRO COMISSIONADO DE ÓRGÃO DIRETO OU INDIRETO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO JACUIPE - BAHIA.

Por ser verdade, firmamos o presente.

xxxxxx - Ba, _____ de _____ de 2025.

Assinatura do Responsável CPF: